



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

MINUTA DE EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº 198/2022-CPL/ARSER

**CERTAME AMPLA CONCORRÊNCIA E COTA RESERVADA
ITEM(NS) EXCLUSIVO(S) PARA ME e EPP
(PRIORIDADE DE CONTRATAÇÃO PARA ME'S E EPP'S LOCAL)**

UASG: 926703

DATA DA SESSÃO PÚBLICA: 13/10/2022.

HORÁRIO: 08h30 (horário de Brasília/DF).

LOCAL: Endereço eletrônico: <www.comprasgovernamentais.gov.br>.

A AGÊNCIA MUNICIPAL DE REGULAÇÃO DE SERVIÇOS DELEGADOS - ARSER torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará por meio de sistema eletrônico, licitação na modalidade PREGÃO por ITEM para REGISTRO DE PREÇOS de aquisição de Suprimentos de Informática I, com MODO DE DISPUTA ABERTO E FECHADO e MENOR PREÇO como critério de julgamento das propostas, considerando o que consta dos autos do Processo Administrativo da Secretaria Municipal de Saúde de Maceió, sob nº. 6700.92342.2021, regido pela Lei Federal nº. 10.520/2002, Lei Complementar nº. 123/2006, Decretos Federais nºs. 8.538/2015 e 10.024/2019, Decretos Municipais nºs. 6.417/2004, 6.476/2004, 7.496/2013, 8.415/2017, 8.557/2018 e, subsidiariamente, pela Lei nº. 8.666/1993, e demais normas aplicáveis à espécie, o qual será conduzido e julgado pelo(a) Pregoeiro(a) Oficial deste Órgão, nomeado por Decreto do Prefeito de Maceió, observados os procedimentos, regras e condições estabelecidos neste EDITAL E SEUS ANEXOS, com a utilização do Sistema COMPRASNET, no Portal de Compras do Governo Federal.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

1 O OBJETO DA LICITAÇÃO

1.1 A presente licitação tem por objetivo a FORMALIZAÇÃO DE ARP PARA FUTURA AQUISIÇÃO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA I, cujas especificações, quantitativos e condições gerais encontram-se detalhados no Termo de Referência (ANEXO I).

1.2 O objeto será subdividido em ITENS.

1.3 O valor estimado ou o valor máximo aceitável para a contratação, poderá ter caráter sigiloso e será fundamentado no § 3º do art. 7º da Lei nº 12.527 de 18 de novembro de 2011 e no Decreto nº 7.724 de 16 de maio de 2012

1.4 Em caso de divergência existente entre as especificações do objeto descritas no cadastro do Sistema COMPRASNET e as especificações constantes deste Edital e seus anexos, prevalecerão estas últimas.

1.5 Os quantitativos do objeto desta licitação estão divididos da seguinte forma:

ITENS	DESCRIÇÃO	Cota	Percentual	Prioridade de contratação para ME'S e EPP'S (local/regional/estadual)	QUANT.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

01	<p>Caixa de Cabo de rede Cat.5e. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno especial com diâmetro nominal de no mínimo 0,9mm; Construção: U/UTP; Marcação sequencial métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 4,8 mm; Capa externa: PVC na opção CMX (Retardante a chama); Classe de flamabilidade CMX: IEC 60332-1 conforme ABNT NBR 14705; Certificado pela ANATEL; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Sohoplus Cat.5e U/UTP. Unidade: CAIXA</p>	Principal	<p>90% (noventa por cento) da quantidade total do objeto</p>	Não	269
02	<p>Caixa de Cabo de rede Cat.6. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno de alta densidade com diâmetro nominal de no mínimo 1mm; Construção: U/UTP; Marcação sequencial métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 6 mm; Capa externa: PVC na opção CM ou CMX (Retardante a</p>				153



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	<p>chama); Classe de inflamabilidade: CM ou CMX, atendendo as normas IEC 60332-3-25 (CM) ou IEC 60332-1-2 (CMX), conforme ABNT NBR 14705; Deve atender as Normas ANSI/TIA-568.2-D, NBR 14703, NBR 14705, ISO/IEC 11801 e IEC 60332; Certificado pela ANATEL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Sohoplus Cat.6 U/UTP. Unidade: CAIXA</p>		
03	<p>HD externo portátil de no mínimo 2 TB . Disco rígido (HD) externo portátil com capacidade de armazenamento de no mínimo 2 (dois) TB (TeraBytes). USB 3.0 ou superior, Tipo "A". Com case de proteção anti-choque. Alimentação USB. Deve acompanhar cabo USB 3.0. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Unidade: UNIDADE</p>		377
04	<p>HD interno de 1 TB 3,5". Unidade de disco rígido interno de 3,5 (três vírgula cinco) polegadas para computador desktop com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 1 TB (um terabyte), rotação de 7200 RPM, interface de conexão: SATA 3 (6,0 Gb/s), cache de 64MB.</p>		224



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Unidade: UNIDADE		
05	HD interno de 2 TB 3,5". .Unidade de disco rígido interno de 3,5 (três vírgula cinco) polegadas para computador desktop com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 2 TB (dois terabytes), rotação de 7200 RPM, interface de conexão: SATA 3 (6,0 Gb/s), cache de 64MB. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Unidade: UNIDADE		209
06	HD interno de 1 TB 2,5". .Unidade de disco rígido interno de 2,5 (duas vírgula cinco) polegadas para notebook com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 1 TB (um terabyte), rotação de 5400 RPM, Cache de 128 MB, interface de conexão: Serial ATA 3 (6,0 Gb/s), Taxa de transferência de dados (MB/s): até pelo menos 140 MB/s, Bytes por setor: 512E, Ciclos de carga/descarga: 600.000. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. .Similar ou		193



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	superior ao modelo ST1000LM048 da marca SEAGATE. Unidade: UNIDADE			
07	SSD de no mínimo 480 GB, 2,5", SATA 3 (6 Gb/s). .SSD (Solid-State Drive) com capacidade de no mínimo 480 GB, 2,5 polegadas, Interface SATA 3 (6 Gb/s), tamanho 7 mm. Velocidade de leitura alcançada: no mínimo 520 MB/s. Velocidade de gravação alcançada: no mínimo 500 MB/s. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Unidade: UNIDADE			1129
08	SSD NVMe M2 (2280) de no mínimo 250 GB. SSD (Solid-State Drive) com capacidade de no mínimo 250 GB. Interface: M2 (2280). Velocidade de leitura alcançada: 3400 MB/s ou superior. Velocidade de gravação alcançada: 1500 MB/s ou superior. Suporte de Encriptação: AES 256-bit Encryption (Class 0)TCG/Opal IEEE1667 (Unidade encriptada). Suporte S.M.A.R.T: Compatível. Suporte TRIM: Compatível. Sleep Mode: Sim. Fiabilidade: no mínimo 1.5 milhões de horas (MTBF). GC (Garbage Collection – Coleta de lixo): Deve possuir algoritmo automático. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e			481



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Samsung SSD 970 EVO NVMe M.2 250 GB (modelo MZ-V7E250BW). Unidade:UNIDADE				
09	Caixa de Cabo de rede Cat.5e. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno especial com diâmetro nominal de no mínimo 0,9mm; Construção: U/UTP; Marcação sequencial métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 4,8 mm; Capa externa: PVC na opção CMX (Retardante a chama); Classe de flamabilidade CMX: IEC 60332-1 conforme ABNT NBR 14705; Certificado pela ANATEL; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Sohoplus Cat.5e U/UTP. Unidade: CAIXA	Reservada	10% (dez por cento) da quantidade total do objeto	Sim	30
10	Caixa de Cabo de rede Cat.6. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno de alta densidade com diâmetro nominal de no mínimo 1mm; Construção: U/UTP; Marcação sequencial				17



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	<p>métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 6 mm; Capa externa: PVC na opção CM ou CMX (Retardante a chama); Classe de flamabilidade: CM ou CMX, atendendo as normas IEC 60332-3-25 (CM) ou IEC 60332-1-2 (CMX), conforme ABNT NBR 14705; Deve atender as Normas ANSI/TIA-568.2-D, NBR 14703, NBR 14705, ISO/IEC 11801 e IEC 60332; Certificado pela ANATEL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Sohoplus Cat.6 U/UTP. Unidade: CAIXA</p>				
11	<p>HD externo portátil de no mínimo 2 TB . Disco rígido (HD) externo portátil com capacidade de armazenamento de no mínimo 2 (dois) TB (TeraBytes). USB 3.0 ou superior, Tipo "A". Com case de proteção anti-choque. Alimentação USB. Deve acompanhar cabo USB 3.0. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Unidade: UNIDADE</p>				42
12	<p>HD interno de 1 TB 3,5". Unidade de disco rígido interno de 3,5 (três vírgula cinco) polegadas para computador desktop com as seguintes características mínimas: capacidade de</p>				25



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	armazenamento de 1 TB (um terabyte), rotação de 7200 RPM, interface de conexão: SATA 3 (6,0 Gb/s), cache de 64MB. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Unidade: UNIDADE				
13	HD interno de 2 TB 3,5". .Unidade de disco rígido interno de 3,5 (três vírgula cinco) polegadas para computador desktop com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 2 TB (dois terabytes), rotação de 7200 RPM, interface de conexão: SATA 3 (6,0 Gb/s), cache de 64MB. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Unidade: UNIDADE				23
14	HD interno de 1 TB 2,5". .Unidade de disco rígido interno de 2,5 (duas vírgula cinco) polegadas para notebook com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 1 TB (um terabyte), rotação de 5400 RPM, Cache de 128 MB, interface de conexão: Serial ATA 3 (6,0 Gb/s), Taxa de transferência de dados (MB/s): até pelo menos 140 MB/s, Bytes por setor: 512E, Ciclos de carga/descarga: 600.000. Garantia mínima de 02				22



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	(dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. .Similar ou superior ao modelo ST1000LM048 da marca SEAGATE. Unidade: UNIDADE				
15	SSD de no mínimo 480 GB, 2,5", SATA 3 (6 Gb/s). .SSD (Solid-State Drive) com capacidade de no mínimo 480 GB, 2,5 polegadas, Interface SATA 3 (6 Gb/s), tamanho 7 mm. Velocidade de leitura alcançada: no mínimo 520 MB/s. Velocidade de gravação alcançada: no mínimo 500 MB/s. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Unidade: UNIDADE				125
16	SSD NVMe M2 (2280) de no mínimo 250 GB. SSD (Solid-State Drive) com capacidade de no mínimo 250 GB. Interface: M2 (2280). Velocidade de leitura alcançada: 3400 MB/s ou superior. Velocidade de gravação alcançada: 1500 MB/s ou superior. Suporte de Encriptação: AES 256-bit Encryption (Class 0)TCG/Opal IEEE1667 (Unidade encriptada). Suporte S.M.A.R.T: Compatível. Suporte TRIM: Compatível. Sleep Mode: Sim. Fiabilidade: no mínimo 1.5 milhões de horas (MTBF). GC (Garbage Collection – Coleta de lixo): Deve possuir algoritmo				54



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	<p>automático. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Samsung SSD 970 EVO NVMe M.2 250 GB (modelo MZ-V7E250BW). Unidade: UNIDADE</p>				
17	<p>Conector Macho tipo RJ45 Cat.5e Tipo de Conector: RJ-45 macho Cat.5e; Compatibilidade: cabo sólido e flexível; Cor: transparente; Material do corpo do produto: Termoplástico de alto impacto não propagante a chama; Tipo de cabo: U/UTP; Diâmetro do condutor (mm) 26 a 22 AWG; Deve atender as normas ANSI/TIA/EIA-568B.2, ISO/IEC 11801 e NBR 14565; Tipo de Embalagem: Pacotes plásticos com 500 peças; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo: Conector RJ45 macho Cat.5e Sohoplus – Furukawa. Unidade: PACOTE</p>	<p>Exclusiva ME e EPP</p>	<p>100%</p>	<p>Sim</p>	<p>635</p>
18	<p>Conector Macho tipo RJ45 Cat.6 Tipo de Conector: RJ-45 macho Cat.6; Compatibilidade: cabo sólido; Cor: transparente; Material do corpo do produto: Termoplástico de alto impacto não propagante a chama; Tipo de cabo: U/UTP; Diâmetro do condutor (mm) 26 a 24</p>				<p>717</p>



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	<p>AWG; Deve atender as normas ANSI/TIA/EIA-568-C.2, ANSI/TIA/EIA-569, ANSI/TIA/EIA-570-A, ISO/IEC 11801, FCC part 68 e ANSI/TIA/EIA-606-A; Tipo de Embalagem: Pacotes plásticos com 10 peças; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Conector RJ-45 Macho de Passagem Cat.6 Sohoplus - Furukawa. Unidade: PACOTE</p>			
19	<p>Conector Fêmea tipo RJ-45 Cat5e Branco.Tipo de Conector: RJ-45 fêmea; Cor: branco; Tipo de Cabo U/UTP Cat.5e; Deve atender os limites estabelecidos nas normas para CAT.5E/Classe D; Inserção do cabo em ângulo de 90°; Compatível com RJ-11; Padrão de Montagem: T568A e T568B; Material do Corpo do Produto: Termoplástico de alto impacto não propagante a chama; Diâmetro do condutor (mm): 22 a 26 AWG; Quantidade de Deve acompanhar manual ou folheto de montagem em Português; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Conector Fêmea Cat.5e T568A/B Branco RoHs da marca Sohoplus - Furukawa. Unidade: UNIDADE</p>			1930



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

20	<p>Conector Fêmea tipo RJ-45 Cat6 Branco. Tipo de Conector: RJ-45 fêmea; Cor: branco; Tipo de Cabo U/UTP Cat.6; Deve atender os limites estabelecidos nas normas para CAT.6; Contato IDC em ângulo de 45°; Compatível com RJ-11; Padrão de Montagem: T568A e T568B; Material do Corpo do Produto: Termoplástico de alto impacto não propagante a chama; Diâmetro do condutor (mm): 22 a 26 AWG; Deve acompanhar manual ou folheto de montagem em Português; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Conector Fêmea Cat.6 da marca Sohoplus - Furukawa. Unidade: UNIDADE</p>		1360
21	<p>Patch Cord Cat5e T568A com de 2,5m. Tipo de Cabo: flexível U/UTP; Categoria: 5e. Cor padrão: Azul ou Azul Claro; Comprimento: 2,5 metros; Construção: Cabo de 4 pares e condutores de 100% cobre flexíveis de 24WG; Plugue: RJ45 em ambas as pontas, com corpo em termoplástico transparente não propagante à chama; Capa externa em PVC retardante à chama CMX; Classe de flamabilidade CMX; Certificado pela ANATEL; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega</p>		2100



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Patch Cord Cat.5e U/UTP CMX 2,5m da marca Sohoplus - Furukawa. Unidade: UNIDADE			
22	Patch Cord Cat6 T568A com 2,5m.Tipo de Cabo: Flexível U/UTP; Categoria: 6. Cor padrão: Azul ou Azul Claro; Comprimento: 2,5 metros; Construção: Cabo de 4 pares e condutores de 100% cobre flexíveis de 24WG; Plugue: RJ45 em ambas as pontas, com corpo em termoplástico transparente não propagante à chama; Capa externa em poliolefina ou polietileno retardante à chama; Classe de flamabilidade CMX; Certificado Pela ANATEL; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Patch Cord Cat.6 U/UTP CMX 2,5m da marca Sohoplus - Furukawa. Unidade: UNIDADE			980
23	Módulo SFP+ para conexão de cabos de cobre conexão RJ-45 10 Gbps. Deve ser compatível com o padrão 10GBase-T cobre RJ45. Compatível com Switches DELL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Unidade: CAIXA			159
24	Módulo SFP+ para conexão de fibras ópticas multimodo			159



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	10 Gbps. Deve ser compatível com o padrão 10G Base-SR conector duplo LC para fibras ópticas de até 300 m; deve possuir conector duplo LC para fibra óptica. Frequência: 850 nm; Compatível com Switches DELL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Unidade: CAIXA			
25	Par de Módulo GBIC SFP 1 Gbps. Par de Módulo GBIC SC Bidirecional com capacidade máxima de transferência de dados de 1.25 Gbps; Distância máxima do cabo: 10 km; Conector SC; Fibra SMF (monomodo) 1550 nm/1310 nm; Suporte a DDM / DOM. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Unidade: UNIDADE			115
26	Cabo DAC Twinax SFP+ 10Gbps para SFP+ 10Gbps. Tecnologia: Fibra óptica; Comprimento: 3 metros; compatível com Switches DELL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Unidade: UNIDADE			130
27	Cordão de Fibra Ótica Duplo LC-PC / LC-PC. Caixa com 10 unidades; Tipo de fibra: multimodo; Conector LC-PC/LC-PC duplo; Comprimento mínimo de 10 metros;			98



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Unidade: PAR			
28	Cordão de Fibra Ótica LC-PC / SC-APC. Caixa com 10 unidades; Tipo de fibra: monomodo; Conector LC-PC / SC-APC; Cor azul; Comprimento mínimo de 15 metros; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Unidade: UNIDADE			92
29	Régua PDU de Energia 1U para Rack 19" com no mínimo 8 tomadas de 10 ^a . Estrutura: Metálica, fabricada em caixa 1U de altura em chapa de aço SAE 1020; Padrão para Racks 19"; Pintura: eletrostática epóxi na cor preta; Abas para fixação no rack: no mínimo 4 posições (mínimo 2 em cada lado). Especificação de Saída: Quantidade de Tomadas: 8; Padrão das tomadas: 2P+T NBR 14136 10A; Posição das Tomadas: Diagonal; Tensão máxima suportada: 250V. Especificação de Entrada: Cabo de Alimentação com comprimento mínimo de 2 metros; Composição do Cabo: Cabo PP com 3 condutores de no mínimo 2,5mm ² ; Plugue do Cabo: 2P+T NBR 14136 10A. Deve acompanhar kit com no mínimo 4 (quatro) porcas Gaiola e 4 (quatro) parafusos para fixação em			116



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	Rack 19". Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Unidade: CAIXA			
30	Régua PDU de Energia 1U para Rack 19" com no mínimo 8 tomadas de 20ª. Estrutura: Metálica, fabricada em caixa 1U de altura em chapa de aço SAE 1020; Padrão para Racks 19"; Pintura: eletrostático epóxi na cor preta; Abas para fixação no rack: no mínimo 4 posições (mínimo 2 em cada lado). Especificação de Saída: Quantidade de Tomadas: 8; Padrão das tomadas: 2P+T NBR 14136 20A; Posição das Tomadas: Diagonal; Tensão máxima suportada: 250V. Especificação de Entrada: Cabo de Alimentação com comprimento mínimo de 2 metros; Composição do Cabo: Cabo PP com 3 condutores de no mínimo 2,5mm ² ; Plugue do Cabo: 2P+T NBR 14136 20A. Deve acompanhar kit com no mínimo 4 (quatro) porcas Gaiola e 4 (quatro) parafusos para fixação em Rack 19". Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Unidade: CAIXA			96
31	Pen drive de 64 GB USB Tipo A 3.0 ou superior. "USB Flash Drive" com capacidade de armazenamento de 64 GB. Deve possuir conector USB			755



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	<p>tipo "A" versão USB 3.0 ou superior. Velocidade de leitura: até pelo menos 150 MB/s. Deve possuir revestimento de proteção dos componentes eletrônicos, com exceção do conector USB, o qual poderá ser aparente, retrátil ou possuir tampa de proteção. Compatível com tecnologia "Plug & Play", com detecção automática pelo sistema operacional (sem necessidade de instalação manual de drivers). Compatível com os sistemas operacionais Microsoft Windows 7 e 10. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Ultra Flair USB 3.0 64GB, Marca SanDisk.</p> <p>Unidade: UNIDADE</p>			
32	<p>Mouse ótico USB. USB com fio com as seguintes especificações mínimas: Mouse ótico, com resolução mínima de 1000 DPI, conexão/interface USB 2.0 ou superior, possuir 2 botões para seleção (click) e um botão de rolagem (scroll), cor preta. Cabo não retrátil, com comprimento de no mínimo 1,5 metros. Garantia mínima de 180 (cento e oitenta dias), ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.</p> <p>Unidade: UNIDADE</p>			1756
<p>Observação: Ressalta-se que as especificações dos materiais poderão desde que não alterem a qualidade do produto, apresentar medidas aproximadas (variação máxima de 10% para mais/menos).</p>				



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

1.5.1 A reserva da cota prevista no quadro acima não impede a contratação das ME's ou das EPP's na totalidade do objeto.

1.5.2 Não havendo vencedor para a cota reservada, sendo o item ou grupo deserto ou fracassado, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal, ou diante de sua recusa, às licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal.

1.5.3 Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal do mesmo objeto, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço, a ser fixado pelo pregoeiro na fase de negociação no sistema Compras Governamentais.

1.5.4 Os itens alusivos às cotas reservadas terão prioridade na aquisição, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, justificadamente.

1.5.5 As licitantes enquadradas como microempresas ou empresas de pequeno porte poderão cotar todos ou quaisquer itens/grupos tanto da Cota Principal quanto da Cota Reservada. As demais licitantes somente poderão cotar os itens/grupos da Cota Principal.

1.5.6 As cotas reservadas/exclusivas terão prioridade para o fornecimento do objeto, conforme Art. 8º, § 4º do Decreto nº 8.538/2015.

1.6 Integram este Edital, dele fazendo parte integrante como se transcritos em seu próprio corpo, os seguintes Anexos:

- a) ANEXO I - Termo de Referência e anexos
- b) ANEXO II - Minuta da Ata de Registro de Preços (ARP);
- c) ANEXO III - Modelo de proposta comercial.

2 DO ÓRGÃO GERENCIADOR E ÓRGÃO(S) PARTICIPANTE(S) DO SRP

2.1 O ÓRGÃO GERENCIADOR do presente SRP será a AGÊNCIA MUNICIPAL DE REGULAÇÃO DE SERVIÇOS DELEGADOS.

2.2 Participa conjuntamente da presente licitação para formalizar ARP os Órgãos descritos no Anexo II do Termo de referência anexo deste edital.

3 DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1 Homologado o resultado da licitação, a ARSER convocará o(s) licitante(s) vencedor(es) para formalizar a ARP (com prazo de 05 DIAS prorrogável por igual período) e, se for o caso, com os demais classificados (CADASTRO DE RESERVA), obedecida a ordem de classificação e os quantitativos propostos, para fins de publicidade.

3.2 Será admitida a formação de CADASTRO DE RESERVA, em anexo à respectiva ARP, com o registro do(s) licitante(s) que aceite(m) cotar o(s) bem(ns) ou serviço(s) com preço(s) igual(is) ao(s) preço(s) vencedor(es), excluído o percentual da margem de preferência quando o objeto cotado pelo licitante interessado não atende a tal requisito, devendo-se observar que:

- a) Por ocasião da homologação da licitação no Sistema COMPRASNET, a autoridade superior convocará os licitantes com propostas não recusadas para que possam aderir ao cadastro reserva;
- b) Quando da convocação, o sistema enviará e-mail às licitantes, informando o prazo para manifestação definido pela autoridade competente, que não será inferior a 24 (vinte e quatro) horas;



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

- c) A licitante interessada em participar do cadastro reserva deverá acessar o sistema COMPRASNET, dentro do prazo estipulado, para efetivar sua participação, aceitando registrar o(s) preço(s) igual(is) ao do(s) vencedor(es) e se sujeitar às exigências e obrigações constantes deste Edital e seus anexos, inclusive quanto às condições de participação, de aceitação e classificação da proposta e de habilitação;
- d) Se houver mais de um licitante interessado, apenas será admitido a compor o cadastro de reserva as duas primeiras empresas que registrarem o interesse via Sistema COMPRASNET;

3.3 A análise das condições de participação, o julgamento da qualidade do(s) objeto(s) proposto(s) e da habilitação do(s) licitante(s) que constem do cadastro de reserva apenas será efetuada, pelo Pregoeiro, quando da sua eventual e futura convocação para assumir a titularidade do registro, nas hipóteses previstas no art. 13, parágrafo único, bem como nos casos de cancelamento do registro fixadas nos arts. 20 e 21, ambos do Decreto Municipal nº 7.496 de 11 de abril de 2013, observadas as exigências contidas no presente Edital e seus anexos;

3.4 O cadastro reserva tem por objetivo suprir eventuais impossibilidades de atendimento pelo primeiro colocado da licitação e titular da ARP, nas hipóteses previstas nos arts. 20 e 21 do Decreto Municipal nº 7.496/2013, como também às recusas em assinatura da respectiva ARP pelo(s) titular(es).

3.5 A ARP é um documento vinculativo, obrigacional, com as condições de compromisso para a futura contratação, inclusive com preços, especificações técnicas, fornecedores e órgãos participantes, conforme as disposições contidas neste instrumento convocatório e nas respectivas propostas, a qual deverá ser assinada pelo(s) vencedor(es) do certame e titulares de cadastro de reserva, ficando as empresas sujeitas às penalidades nela previstas pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

3.6 Serão registrados na ARP, nesta ordem:

- a) os dados de identificação dos particulares vencedores, as especificações (inclusive indicando marca e modelo, para materiais e equipamentos), os preços e quantitativos, tudo em conformidade com a proposta do licitante vencedor do certame, por item ou grupo do objeto; e
- b) os dados de identificação dos particulares interessados em compor o cadastro de reserva, a ordem de classificação de cada interessado e as especificações (marca e modelo, para materiais e equipamentos), por item ou grupo do objeto.
- c) Após a formalização da ARP, e cumpridos os requisitos de publicidade, os licitantes vencedores (e os interessados em compor o CADASTRO DE RESERVA) estarão **TOTALMENTE VINCULADOS** aos termos de sua proposta final e da ARP, a qual constitui compromisso formal de fornecimento nas condições estabelecidas.
- d) O Órgão Gerenciador do presente Sistema de Registro de Preços - SRP será a Agência Municipal de Regulação e Serviços Delegados - ARSER, por meio da Gerência de Atas e Contratos.
- e) Convocado o particular titular do registro para assinar o respectivo do termo de contrato ou equivalente (item 29.1), havendo recusa injusta ou inércia em fazê-lo, nos prazos e condições fixados, poderá a ARSER, mantida a ordem do cadastro, convocar o particular constante do CADASTRO DE RESERVA, licitante remanescente, ou até mesmo cancelar o registro do fornecedor, nos termos fixados nos arts. 13, parágrafo



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

único, e 20, II, ambos do Decreto Municipal nº 7.892/2013, sem prejuízo das sanções administrativas previstas neste Edital e seus anexos.

f) As quantidades previstas para os itens com preços registrados poderão ser remanejadas pelo órgão gerenciador entre os órgãos participantes e não participantes do procedimento licitatório para registro de preços, em conformidade com o Decreto Municipal nº. 8.415, de 30 de março de 2017.

3.7 O remanejamento de que trata a alínea “f” do subitem anterior somente poderá ser feito de órgão participante para órgão participante e de órgão participante para órgão não participante.

3.8 Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura, tendo sua eficácia a partir da publicação do extrato no Diário Oficial do Município, incluídas eventuais prorrogações, conforme o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei nº 8.666/1993.

3.9 Publicada na Imprensa Oficial, a Ata de Registro de Preços implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, conforme disposto no artigo 14 do Decreto Municipal n.º 7.496/2013.

3.10 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela Ata de Registro de Preços, em conformidade com o disposto no §1º do art.12 do Decreto Municipal nº 7.496/2013.

3.11 A existência de Registro de Preços não obriga a Administração a firmar as contratações que dele poderão advir; facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro o direito de preferência de fornecimento em igualdade de condições.

3.12 O prazo de vigência da ARP é de 12 MESES, a partir da data de assinatura, salvo as hipóteses de cancelamento contidas nos arts. 20 e 21 do Decreto Municipal n.º 7.496/2013.

3.13 A revisão e o cancelamento dos preços registrados na ARP obedecerão às disposições contidas no Decreto Municipal n.º 7.496/2013.

3.14 A contratação do fornecedor registrado poderá ser formalizada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento similar, conforme regras insertas no art. 62 da Lei nº 8.666/1993 c/c o disposto no art. 15 do Decreto Municipal nº 7.496, observadas as disposições contidas no item **29** deste edital.

3.15 As contratações firmadas a partir da ARP poderão sofrer alterações posteriores, observados os limites e condições fixadas no art. 65 da Lei nº 8.666/1993.

3.16 Se o(s) licitante(s) vencedor(es), convocado(s) nos termos do item **3.1** deste Edital, recusar-se a assinar a ARP, aplicar-se-á o disposto no § 2º do artigo 48 do Decreto nº 10.024/2019 combinado com o disposto no item **28** deste Edital.

4 DO CREDENCIAMENTO NO SISTEMA COMPRASNET

4.1 O credenciamento é o nível básico de registro cadastral do particular no SICAF que permite a participação dos interessados em licitações na modalidade de Pregão, na forma eletrônico.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

4.2 O cadastro no SICAF deverá ser realizado previamente pelo particular interessado diretamente no Portal de Compras do Governo Federal, no endereço eletrônico <www.comprasgovernamentais.gov.br>, por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP - Brasil, observada as regras, diretrizes e orientações indicadas no próprio Portal.

4.3 O sistema de que trata o caput será dotado de recursos de criptografia e de autenticação que garantam as condições de segurança nas etapas do certame.

4.4 **ATENÇÃO:** A ARSER não é Órgão responsável por promover o cadastro dos interessados no SICAF/COMPASNET, devendo o particular interessado responsabilizar-se por tal credenciamento.

4.5 O particular interessado (licitante) responsabiliza-se, exclusiva e formalmente, pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

4.6 Qualquer declaração, informação ou documento falso anexado ao Sistema sujeitará o licitante às sanções administrativas previstas neste Edital, sem prejuízo de eventuais consequências de natureza civil e criminal.

4.7 O credenciamento junto ao provedor do Sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal, como também a presunção de sua capacidade técnica para operá-lo adequadamente, realizando todas as transações inerentes a este Pregão.

4.8 O licitante é responsável pela comunicação imediata ao provedor do Sistema de qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para fins de imediato bloqueio de acesso.

4.9 O licitante responsabilizar-se-á pela utilização da chave de identificação e senha de acesso ao Sistema para participar do Pregão na forma eletrônica.

4.10 O licitante é responsável por solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio, evitando utilizações indevidas por parte de prepostos e/ou terceiros.

4.11 O licitante responsabilizar-se-á pelos ônus decorrentes de eventuais perdas de negócios, como também das sanções cabíveis, diante da inobservância de mensagens emitidas pelo Sistema ou de sua desconexão.

5 DAS OBRIGAÇÕES DO LICITANTE

5.1 O particular interessado em participar da presente licitação OBRIGA-SE a:

- a) Responsabilizar-se pela proposta, declarações e demais informações cadastradas no Sistema COMPASNET;
- b) Realizar as declarações eletrônicas exigidas no cadastro da proposta no Sistema COMPASNET, sem qualquer falseamento da verdade;
- c) Remeter, no prazo estabelecido, EXCLUSIVAMENTE VIA SISTEMA, os documentos de habilitação e a proposta comercial e, quando necessário, os documentos complementares solicitado no presente Edital (e seus apêndices);
- d) Manter-se *logado (online)* ao Sistema COMPASNET e acompanhando os trabalhos de processamento do certame durante toda a Sessão Pública Eletrônica;



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

- e) Atender tempestivamente aos chamados do Pregoeiro via *CHAT*;
- f) Prestar as informações e/ou encaminhar os documentos solicitados pelo Pregoeiro durante a Sessão, observando as condições e prazos fixados neste Edital e seus Anexos;
- g) Acompanhar as informações e/ou documentos disponibilizados no sítio oficial da Instituição em relação ao presente certame, por meio do endereço eletrônico <<http://www.maceio.al.gov.br>>, na seção de editais e licitações;
- h) Cumprir a proposta cadastrada ou o lance registrado;
- i) Assinar a ARP e o instrumento contratual, caso seja vencedor do certame;
- j) Manter-se em situação regular em relação às condições de participação e de habilitação até a data da assinatura da ARP, como durante toda a vigência da ARP e da(s) contratação(ões), caso seja vencedor;
- k) Não fazer declaração falsa ou não apresentar documento falso;
- l) Não cometer fraude fiscal;
- m) Não formar conluio ou combinar proposta com concorrente;
- n) Não fraudar ou frustrar a concorrência com utilização de mecanismos eletrônicos de registro de lances;
- o) Não indicar no cadastro da proposta eletrônica no ComprasNet qualquer tipo de caractere especial identificador da empresa para fins de garantia do anonimato da fase competitiva;
- p) Manter atualizadas todas as informações da empresa no SICAF que possam facilitar a comunicação, particularmente telefones e e-mail.

6 DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO DO CERTAME

6.1 O processamento desta licitação será realizado sempre em SESSÃO PÚBLICA ONLINE via Sistema COMPRASNET, sendo iniciado na data, no horário e no endereço eletrônico indicados no preâmbulo, nos termos fixados neste Edital e seus anexos.

6.2 Poderão participar da presente licitação os interessados que:

- a) Possuir prévio cadastro no SICAF (item 4) e acesso ao sistema eletrônico provido pelo Ministério da Economia (ME), por meio do Portal de Compras do Governo Federal no endereço eletrônico <www.comprasgovernamentais.gov.br>.
- b) Cadastrar a proposta eletrônica vinculada ao presente Pregão e anexar, exclusivamente via Sistema COMPRASNET, vinculada ao presente Pregão, a proposta comercial em vernáculo e na moeda corrente nacional (e seus respectivos documentos técnicos) e os documentos de habilitação exigidos no Edital (e seus apêndices), até o horário e data de realização da sessão pública de abertura do certame.
- c) Realizar as declarações eletrônicas obrigatórias diretamente no Sistema COMPRASNET (item 8.6), por meio das opções “sim” ou “não”, até o horário e data de realização da sessão pública de abertura do certame.
- d) não se enquadrarem em nenhuma das proibições indicadas nas alíneas do item 6.3 deste Edital.

6.3 NÃO PODERÁ PARTICIPAR da presente licitação interessado que:

- a) não cumprir os requisitos formais indicados no item anterior;
- b) tenha elaborado, participado ou contribuído com a elaboração do Termo de Referência, nos termos do art. 9º da Lei 8.666/1993;
- c) seja empresa estrangeira sem autorização de funcionamento no País;



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

- d) esteja com o direito de licitar e contratar com o MUNICÍPIO DE MACEIÓ suspenso, nos termos do disposto no art. 87, inc. III, da Lei 8.666/1993, por decisão definitiva do Prefeito;
- e) esteja impedida de licitar e de contratar com o MUNICÍPIO DE MACEIÓ, nos termos do disposto no art. 7º da Lei 10.520/2002, por decisão definitiva de órgão ou entidade do Município;
- f) tenha sido declarada inidônea para licitar e contratar com Administração Pública, nos termos do art. 87, inc. IV, da Lei 8.666/1993, por decisão definitiva de qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, integrantes dos Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, ou por força do art. 46, da Lei 8.443/1993, determinado pelo Tribunal de Contas da União – TCU;
- g) sociedades empresárias reunidas em CONSÓRCIO, tendo em vista a natureza e dimensão do objeto e o permissivo contido no art. 33 da Lei 8.666/1993;
- h) empresas com falência decretada ou em recuperação judicial ou extrajudicial, ressalvado se houver a apresentação de certidão de recuperação judicial ou extrajudicial e comprovação de que o respectivo plano de recuperação foi acolhido judicialmente, na forma do art. 58 da Lei n.º 11.101, de 09 de fevereiro de 2005, sob pena de inabilitação.
- i) não seja Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), conforme fixa o art. 48, inc. I e III, da Lei Complementar nº 123/2016; referente aos itens 05 ao 24.
 - i.1) As microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente gozam de prioridade de contratação, nos termos do § 3º do art. 48 da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, e do art. 50-A da Lei Complementar Municipal n.º 012, de 29 de outubro de 2009, benefício que se estabelece em face das peculiaridades locais e regionais, com vistas a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional.
 - i.2) Para fins de estabelecimento da prioridade de contratação, entende-se como Local o Município de Maceió.

6.4 A verificação dos impedimentos e condições de participação, previstos no item anterior, ocorrerá somente após a fase de lances, momento no qual o Sistema COMPRASNET permite a identificação das empresas participantes do certame.

6.5 Analisadas as CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO, o Pregoeiro decidirá fundamentadamente em relação à DESCLASSIFICAÇÃO do licitante no certame.

7 DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

7.1 O pedido de esclarecimentos referente a este procedimento licitatório deverá ser enviado ao Pregoeiro, até o TERCEIRO DIA ÚTIL ANTERIOR à data da sessão pública inicial do certame, por meio de registro em campo próprio no nosso sítio eletrônico <<http://www.maceio.al.gov.br>>.

7.2 O Pregoeiro, com apoio da área técnica responsável pela elaboração do Termo de Referência e da equipe de apoio, prestará os esclarecimentos formalmente solicitados, no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, por meio de registro em campo próprio no nosso sítio eletrônico <<http://www.maceio.al.gov.br>>, bem como a resposta será publicada no Sistema COMPRASNET.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

7.3 Até o TERCEIRO DIA ÚTIL à data da sessão pública inicial do certame, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá IMPUGNAR o ato convocatório deste Pregão, mediante petição a ser registrada em campo próprio no nosso sítio eletrônico <<http://www.maceio.al.gov.br>>.

7.4 O Pregoeiro, com apoio da unidade técnica responsável pela elaboração do Termo de Referência e da equipe de apoio, DECIDIRÁ sobre a impugnação no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, por meio de registro em campo próprio no nosso sítio eletrônico <<http://www.maceio.al.gov.br>>.

7.5 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

7.6 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação

7.7 Acolhida a impugnação contra este Edital e seus anexos, serão procedidas as alterações e adequações necessárias, bem como designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

7.8 As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no endereço eletrônico <www.comprasgovernamentais.gov.br>, bem como no sítio oficial do Município de Maceió <<http://www.maceio.al.gov.br>> para conhecimento da sociedade em geral e dos licitantes em potencial, cabendo aos interessados em participar do certame acessá-los para a obtenção das informações prestadas, que vincularão os participantes e a Administração.

7.9 Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital e seus anexos, apontando eventuais falhas ou irregularidades que o viciarem, o cidadão ou licitante que não o fizer nos prazos e condições fixados neste item, hipótese em que tal petição não terá efeito de impugnação e não obstaculizará a realização normal da sessão.

8 DO CADASTRO DA PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO NO SISTEMA COMPRASNET

8.1 A participação neste certame licitatório dar-se-á pela utilização da senha de acesso individual ao Sistema COMPRASNET de cada licitante, mediante **prévio cadastro da proposta** comercial eletrônica (**cadastro da proposta inserida diretamente no sistema comprasnet que deverá ser sem identificação do licitante**) e **anexação obrigatória da proposta comercial (proposta comercial anexada que deverá ser identificada)** e da **documentação de habilitação exigidos neste Edital** (e seu ANEXO I), até a data e horário previsto para abertura da sessão do certame, que não será inferior a 08 (oito) dias contados da data de publicação do aviso do edital.

8.2 **ATENÇÃO:** À luz do disposto no art. 26, do Decreto nº 10.024/2019, o licitante deverá, obrigatória e previamente, registrar sua proposta de preços no Sistema, como também ENCAMINHAR EXCLUSIVAMENTE VIA COMPRASNET, de forma concomitante e apenas até a data e horário marcados para abertura da sessão, a respectiva proposta comercial escrita (juntamente com os documentos e informações técnicas de comprovação da qualidade do objeto proposto) e a documentação de habilitação, observadas as exigências contidas nos itens **17 e 19** deste Edital.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

8.3 O licitante deverá consignar diretamente no Sistema, na forma nele disposta, além da descrição sucinta do objeto a ser fornecido, inclusive com indicação de marca, modelo e fabricação (se for o caso), a quantidade e os valores unitários e total do objeto proposto, já inclusas todas as despesas inerentes, tais como: impostos, taxas, fretes, seguros e demais encargos, de qualquer natureza, que se façam indispensáveis à perfeita execução do objeto.

8.4 Até a abertura da sessão do certame, o licitante poderá livremente retirar, alterar ou substituir a proposta anteriormente cadastrada, como também excluir ou anexar novos documentos relativos à proposta comercial e/ou habilitação. Depois da data e horário de abertura da Sessão, não caberá qualquer alteração ou desistência de proposta.

8.5 Não poderá ser incluído no registro da proposta eletrônica diretamente no COMPRASNET qualquer nome, texto, elemento ou caractere que possa identificar o licitante, sob pena de DESCLASSIFICAÇÃO da proposta e aplicação de SANÇÃO ADMINISTRATIVA.

8.6 No momento do **cadastro da proposta** comercial (**que deverá ser sem identificação**) deverá o licitante, além de anexar a respectiva **proposta comercial escrita (proposta comercial com identificação)** e a documentação de habilitação, realizar as seguintes declarações, disponíveis no próprio Sistema (conforme o caso):

- a) para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e não emprega menor de 16 anos, salvo, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal;
- b) que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- c) que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus apêndices, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital;
- d) que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- e) que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009;
- f) no caso de Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), que atende aos requisitos do art. 3º da LC nº 123/2006, para fazer jus aos benefícios previstos nessa lei;
- g) que o objeto será executado por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991;
- h) que cumpre os requisitos do Decreto Federal nº 7.174/2010, estando apto a usufruir dos critérios de preferência, se for o caso.

8.7 **ATENÇÃO:** As declarações mencionadas no subitem anterior serão visualizadas pelo Pregoeiro na fase de habilitação, quando serão impressas e anexadas aos autos do processo, não havendo necessidade de envio por meio de fax, e-mail ou pelo Sistema COMPRASNET.

8.8 A falsidade relativa a qualquer das declarações exigidas no item **8.6** deste Edital sujeitará o licitante às sanções administrativas previstas neste Edital, sem prejuízo das consequências civis e penais que seu ato ensejar.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

8.9 O registro de proposta comercial eletrônica vinculado ao presente certame implica, independente de expressa declaração, na(o):

- a) aceitação de todas as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos;
- b) garantia do cumprimento da proposta por prazo mínimo de 90 DIAS, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital.
- c) compromisso do licitante para com o rigoroso cumprimento das especificações técnicas, prazos e condições fixadas no Termo de Referência (ANEXO I);
- d) impossibilidade de posterior desistência ou declínio de proposta, a partir da data da abertura da sessão eletrônica;
- e) submissão às sanções administrativas previstas neste Edital e seus anexos;
- f) obrigação de participar ativamente do certame (*ONLINE*) até a sua conclusão, encaminhando toda a documentação solicitada e/ou prestando as informações e esclarecimentos solicitados pelo pregoeiro.
- g) compromisso para com a futura ARP – Ata de Registro de Preços e/ou de toda contratação dela decorrente.

8.10 **ATENÇÃO:** No momento do cadastro ou registro da proposta comercial eletrônica, o licitante deverá atentar para o fato de que, por razões de limitações técnicas das especificações dos materiais constantes no CATMAT/CATSERV (COMPRASNET), as **ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS COMPLETAS DO OBJETO LICITADO**, para efeito de cotação do preço e formulação da proposta, serão sempre aquelas constantes do termo de referência (ANEXO I).

8.11 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas pelo pregoeiro. Somente as propostas classificadas pelo pregoeiro participarão da etapa de envio de lances.

8.12 **ATENÇÃO:** Após a abertura da sessão pública eletrônica do presente certame, não cabe em nenhuma hipótese desistência de proposta.

8.12 - **ATENÇÃO:** Nenhuma proposta comercial ou documentação de habilitação poderá ser encaminhada ao Pregoeiro por e-mail ou outro meio de comunicação antes do encerramento da etapa competitiva, sob pena de quebra do anonimato da competição

9 DA SESSÃO PÚBLICA ELETRÔNICA

9.1 A Sessão Pública eletrônica deste Pregão será conduzida por Pregoeiro, designado pela autoridade competente, sendo a abertura prevista para a data e horário indicados no preâmbulo deste Edital, por meio do Sistema COMPRASNET no sítio eletrônico <www.comprasgovernamentais.gov.br>.

9.2 A comunicação entre o Pregoeiro e os licitantes ocorrerá **EXCLUSIVAMENTE** mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico (*CHAT*), o qual será gerenciado diretamente pelo Pregoeiro e constará da Ata da Sessão eletrônica.

9.3 Cabe ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico, registrar os lances, anexar os documentos e prestar as informações solicitadas, durante toda a licitação, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da preclusão de direitos ou da perda de negócios, diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

9.4 A não anexação ou envio de documentos exigidos no Edital e seus Anexos, bem como a não prestação de informações ou o não pronunciamento em relação a questão suscitada pelo Pregoeiro, além de poder acarretar a oportuna DESCLASSIFICAÇÃO ou INABILITAÇÃO do particular do certame, poderá ensejar a aplicação das sanções administrativas previstas neste Edital, sem prejuízo de outras responsabilidades civis e penais que seu ato acarretar, nos termos do art. 7º da Lei nº 10.520/2002.

9.5 Toda a Sessão Pública será documentada automaticamente pelo sistema na respectiva Ata da Sessão, a qual será gerada e disponibilizada para consulta de todos os interessados por meio do Portal de Compras Governamentais.

9.6 Na hipótese de ocorrer desconexão do Pregoeiro no decorrer da Sessão e o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os trabalhos continuarão e os lances serão recebidos, sem qualquer prejuízo dos atos realizados.

9.7 No caso de a desconexão do Pregoeiro persistir por tempo superior a DEZ MINUTOS, a Sessão do Pregão será suspensa automaticamente e terá reinício somente 24 HORAS após comunicação expressa aos participantes, por meio do Portal no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br.

9.8 Cabe ao licitante acompanhar continuamente as informações e documentos divulgados ou disponibilizados por meio do sítio oficial da Instituição na Internet <<https://www.maceio.al.gov.br>>.

9.9 Havendo necessidade, o Pregoeiro poderá suspender a Sessão com a devida comunicação prévia via CHAT, como também registrando no Sistema COMPRASNET a nova data e horário para a sua continuidade.

9.10 Em face do horário, poderá o Pregoeiro estabelecer intervalo para almoço, sem a suspensão da Sessão, mediante comunicação prévia via CHAT.

10 DA ANÁLISE DA CONFORMIDADE DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

10.1 O Pregoeiro verificará preliminarmente as propostas comerciais registradas eletronicamente no sistema e DESCLASSIFICARÁ, por despacho fundamentado, aquelas que não estiverem formalmente conformes com os requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, respeitados os limites das informações disponíveis.

10.2 Será DESCLASSIFICADA a proposta comercial cadastrada no Sistema COMPRASNET que não indicar a marca, modelo e/ou referência do produto cotado (se for o caso).

10.3 Não serão aceitas propostas que indiquem quantidade inferior àquela indicada no Termo de Referência (ANEXO I).

10.4 Qualquer nome, texto, elemento ou caractere que possa vir a identificar o licitante perante os demais concorrentes poderá importar na DESCLASSIFICAÇÃO da proposta.

10.5 A DESCLASSIFICAÇÃO da proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real, por todos os participantes.

10.6 Somente os licitantes com propostas julgadas em conformidade com as exigências formais do Edital e seus anexos participarão da fase competitiva de lances.

10.7 Na etapa de apresentação da proposta e documento de habilitação pelo licitante, não haverá ordem de classificação das propostas, o que ocorrerá somente após os procedimentos de que trata o julgamento.

10.8 Caso não existam propostas eletrônicas cadastradas, o Pregoeiro declarará deserto o certame.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

10.9 Caso todas as propostas cadastradas forem DESCLASSIFICADAS, o Pregoeiro declarará frustrado o certame.

11 DA ETAPA COMPETITIVA DE LANCES ELETRÔNICOS

11.1 A etapa competitiva do certame dar-se-á com o anonimato dos participantes para fins de garantia da lisura do certame.

11.2 O Pregoeiro deverá fazer uma adequada gestão da ETAPA COMPETITIVA para não provocar o encerramento da disputa para todos os ITENS/GRUPOS do objeto ao mesmo tempo, visando viabilizar as melhores condições de disputa possíveis aos interessados que estejam concorrendo a mais de um ITEM/GRUPO do objeto

11.3 Aberta a etapa competitiva, os licitantes aptos poderão encaminhar lances, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo automaticamente informadas do recebimento e respectivo horário de registro e valor.

11.4 Os lances serão apresentados por cada licitante apto, de forma sucessiva, sempre com valores inferiores em relação aos últimos registrados por ele e registrados pelo Sistema COMPRASNET, sendo aceitos LANCES INTERMEDIÁRIOS.

11.5 Durante o transcurso da sessão, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação da ofertante (anonimato).

11.6 Não serão aceitos dois ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

11.7 Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade de cada licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração posterior.

11.8 Durante a fase de lances, o Pregoeiro poderá EXCLUIR qualquer lance cujo valor seja considerado supostamente irrisório ou inexecutável, ou até que entenda ter sido lançado erroneamente, cabendo ao sistema o encaminhamento de mensagem automática ao licitante, o qual terá a faculdade de repetir tal lance.

11.9 Será adotado na ETAPA COMPETITIVA deste Pregão Eletrônico, por cada ITEM/GRUPO do objeto, o MODO DE DISPUTA “ABERTO E FECHADO”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com um lance final e fechado, observados os seguintes procedimentos:

a) A disputa terá duração inicial de QUINZE MINUTOS e, após tal prazo, o Sistema encaminhará aviso de fechamento iminente da primeira parte dos lances; após o que transcorrerá um segundo período de tempo de até DEZ MINUTOS, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances;

b) Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até DEZ POR CENTO SUPERIORES àquela possam ofertar UM LANCE FINAL E FECHADO em até CINCO MINUTOS, o qual será SIGILOSO até o encerramento deste prazo;

c) Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas na alínea anterior, poderão os autores dos melhores lances, na ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO, até o máximo de TRÊS, oferecer UM LANCE FINAL E FECHADO em até CINCO MINUTOS, o qual será SIGILOSO até o encerramento deste prazo;

d) Após o término dos prazos estabelecidos nas alíneas anteriores, o Sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores;



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

e) Não havendo LANCE FINAL E FECHADO classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de TRÊS, na ordem de classificação, possam ofertar UM LANCE FINAL E FECHADO em até CINCO MINUTOS, o qual será SIGILOSOS até o encerramento deste prazo;

f) Poderá o Pregoeiro, justificadamente, admitir o REINÍCIO DA ETAPA FECHADA, caso nenhum LICITANTE CLASSIFICADO na etapa de lance fechado atender às exigências de HABILITAÇÃO.

11.10 Durante a ETAPA COMPETITIVA, não serão aceitos dois ou mais lances de valores iguais, prevalecendo sempre aquele que for recebido e registrado primeiro no Sistema COMPRASNET.

11.11 Em caso de falha no Sistema COMPRASNET, os lances em desacordo com os procedimentos e ritos fixados neste item deverão ser desconsiderados pelo pregoeiro, devendo a ocorrência ser comunicada imediatamente à Secretaria de Gestão do Ministério da Economia;

11.12 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá figurará na ordem de classificação final com o valor de sua proposta eletrônica inicial.

11.13 Havendo desconexão do Pregoeiro durante a ETAPA DE DISPUTA, deverão ser observadas as regras fixadas nos itens 9.6 e 9.7 deste Edital.

11.14 Serão as propostas ou lances finais CLASSIFICADOS, automaticamente, em ORDEM CRESCENTE DE VALORES, segundo o critério objetivo de MENOR PREÇO POR ITEM/GRUPO.

11.15 Havendo empresa em situação especial que garanta exercício de direito a tratamento diferenciado, o Sistema COMPRASNET iniciará automaticamente fase específica de desempate (Item 12).

11.16 Se não houver lances na ETAPA COMPETITIVA e isso resultar no empate de duas ou mais propostas, o desempate será realizado POR SORTEIO ELETRÔNICO pelo próprio Sistema COMPRASNET.

12 DO TRATAMENTO DIFERENCIADO ÀS ME/EPPS E DA MARGEM DE PREFERÊNCIA

12.1 Em relação ao(s) Item(ns) com PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE ME/EPP, não é aplicável o direito de preferência na contratação em caso de empate ficto de fase de lances, nos termos fixados no art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006.

12.2 Quanto ao(s) Item(ns)/grupo(s) com AMPLA PARTICIPAÇÃO, na fase de PROPOSTA, será concedido TRATAMENTO DIFERENCIADO ÀS ME's, EPP's e COOPERATIVAS, caso a proposta mais bem classificada tenha sido ofertada por empresa de grande porte, e houver proposta apresentada por ME/EPP de valor até 5% superior ao da melhor proposta, o sistema Comprasnet, automaticamente, procederá da seguinte forma:

a) a ME/EPP mais bem classificada poderá, no prazo de 5 MINUTOS, apresentar proposta de preço inferior à do licitante mais bem classificando e, se atendidas as exigências deste Edital e seus Apêndices, será esta reclassificada como melhor proposta do certame.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

- b) não sendo registrado um novo lance pela ME/EPP convocada pelo sistema, na forma do subitem anterior, e havendo outros licitantes que se enquadram na condição prevista no caput, estes serão convocados, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito, também no prazo de 5 MINUTOS.
 - c) havendo empate de valor entre duas empresas beneficiárias do direito de preferência fixada na Lei Complementar nº 123/2006, exercerá tal direito prioritariamente aquele cuja proposta tenha sido recebida e registrada pelo sistema em primeiro lugar.
 - d) o sistema encaminhará mensagem automática, por meio do CHAT, convocando a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada a fazer sua última oferta no prazo de 5 MINUTOS, sob pena de decair do direito concedido.
- 12.2.1 Na hipótese de nenhum dos licitantes exercer os direitos de preferência descritos anteriormente, será mantida a ordem classificatória original do certame.
- 12.3 Havendo eventual empate entre propostas ou lances em que ocorra a aplicação dos DIREITOS DE PREFERÊNCIA fixados no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666/1993, bem como no art. 3º da Lei nº 8.248/1991, regulamentadas pelo Decreto nº 7.174/2010, será assegurando a preferência sucessiva pela contratação de bens e serviços:
- a) Produzidos no País;
 - b) Produzidos ou prestados por empresas brasileiras;
 - c) Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
 - d) Produzidos ou prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.
- 12.3.1 O DIREITO DE PREFERÊNCIA aqui previsto apenas poderá ser exercido se houver proposta(s) de valor até 10% superior ao da melhor classificada, segundo a ordem de classificação após a preferência das ME's/EPP's ou da fase de lances, observados a ordem de preferência indicada na legislação.
- 12.3.2 Tratando-se de bens e serviços de TIC - Tecnologia de Informação e Comunicação, a comprovação da condição especial do objeto que garanta o exercício do DIREITO DE PREFERÊNCIA versado neste item deverá ocorrer por meio da apresentação dos documentos indicados no art. 5º do Decreto nº 7.174/2010.
- 12.3.3 Quando convocada pelo Sistema COMPRASNET, via CHAT, o licitante deverá apresentar proposta igual ou inferior à do licitante melhor classificado, no prazo de 5 MINUTOS, sob pena de preclusão do seu direito de preferência.
- 12.3.4 Caso a preferência não seja exercida na forma das alíneas anteriores, o sistema convocará as empresas remanescentes que porventura se enquadrem na condição prevista neste item, na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito; e,
- 12.3.5 Na hipótese em que nenhuma das licitantes exerça o direito de preferência descrito neste item, será mantida a ordem classificatória do certame.
- 12.4 Na hipótese de não haver empresas nessas condições, o procedimento licitatório prossegue automaticamente com os demais licitantes, sem que haja qualquer referência a presente fase.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

12.5 Encerrada a fase lances no sistema Comprasnet, o pregoeiro verificará se há licitantes com prioridade ou preferência de contratação o, referente às microempresas ou empresas de pequeno porte sediadas **local**, referente as licitações que ofertar proposta de preços até 10% (dez por cento) superior ao melhor preço válido, convocando, via chat, as licitantes que se enquadrem nessa situação.

12.5.1 Entende-se por empresas sediadas **local** aquelas que estejam localizadas conforme disposto no subitem **6.3, alínea i.2** do edital.

12.5.2 Havendo mais de 01 (uma) microempresa ou empresa de pequeno porte com proposta de preço no intervalo de que trata o subitem **12.3**, proceder-se-á a classificação das mesmas, em ordem crescente, a fim de lhes assegurar a prioridade em caso de inabilitação da imediatamente melhor classificada.

12.5.3 As demais propostas serão ordenadas na sequência, igualmente em ordem crescente.

12.5.4 Não havendo a participação de microempresas ou empresas de pequeno porte sediadas local ou, ainda, caso as participantes não se enquadrem no intervalo de preços de que trata o subitem **12.3**, ou venham a ser inabilitadas, será o melhor preço válido mantido para fins de futura e eventual contratação.

12.5.5 Não se aplica o disposto no subitem **12.3** caso o melhor preço válido for ofertado por microempresa ou empresa de pequeno porte sediada local.

12.5.6 Na hipótese de nenhum dos licitantes exercer os direitos de preferência descritos anteriormente, será mantida a ordem classificatória original do certame.

12.6 Na fase de HABILITAÇÃO, será concedido TRATAMENTO DIFERENCIADO ÀS ME's/EPP's que estejam com problemas de REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA, à luz do disposto nos arts. 42 e 43 da Lei Complementar nº 123/2006, conforme as seguintes regras:

- a) em se tratando de microempresas ou empresas de pequeno porte com alguma RESTRIÇÃO na comprovação da HABILITAÇÃO FISCAL E TRABALHISTA, deverá(ão) ser apresentada(s) e juntada(s) aos autos a(s) respectiva(s) certidão(ões) com validade vencida ou com restrição, sendo aceita a situação parcial de irregularidade ali comprovada e julgado "habilitada" a empresa no certame;
- b) será assegurado o prazo de 05 DIAS ÚTEIS, cujo termo inicial corresponderá ao momento da convocação para assinatura da ARP, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões (art. 13 e 14, parágrafo único do Decreto nº 7.496/2013);
- c) a não regularização da documentação fiscal no prazo indicado no subitem anterior implicará na decadência do direito à contratação, ou à assinatura da respectiva ARP, sem prejuízo das sanções previstas neste edital e seus apêndices;
- d) no caso de decadência do direito por não regularização da situação, será facultado à ARSER convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para firmar a ARP, ou até cancelar a licitação.

13 DA AFERIÇÃO DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

13.1 Encerrada a ETAPA COMPETITIVA, e transcorrida a fase de exercício do direito de preferência (se for o caso), o Pregoeiro verificará o cumprimento das CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO, realizando as seguintes consultas/diligências:



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

- a) Consulta Situação do Fornecedor e Relatório de Ocorrências (impedimentos, suspensões, multas, etc) registrados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF), no link <https://www.comprasgovernamentais.gov.br/index.php/sicaf>;
- b) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU, no link <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>;
- c) Consulta ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), mantido pela Receita Federal do Brasil, no link <http://receita.economia.gov.br/orientacao/tributaria/cadastros/consultas-cnpj>.

13.2 Não cumpridas quaisquer das condições de participação, o Pregoeiro DESCLASSIFICARÁ A PROPOSTA DO PARTICULAR, sendo este impedido de prosseguir no certame, por decisão fundamentada, devidamente registrada no campo DESCLASSIFICAÇÃO do Sistema COMPRASNET.

14 DA ACEITABILIDADE DO PREÇO FINAL PROPOSTO

14.1 O(A) Pregoeiro(a) examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao valor estimado para a contratação.

14.2 Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.

14.3 Será rejeitada a proposta que apresentar valores irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado acrescidos dos respectivos encargos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade da licitante, para os quais ela renuncie à parcela ou à totalidade da remuneração.

14.4 O(A) Pregoeiro(a) poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal do Órgão interessado ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas contratadas, para orientar sua decisão.

14.5 Caso todos os licitantes tenham apresentado preços finais superiores ao valor estimativo fixado no EDITAL (no caso de orçamento aberto) ou constante nos autos (no caso de orçamento sigiloso) será realizada negociação prévia (item 15 deste Edital), na ordem de classificação, para fins de redução de preços. Não logrando sucesso tal negociação, o Pregoeiro procederá à desclassificação de todas as propostas, podendo declarar FRUSTRADO O CERTAME, ou aplicar a regra prevista no art. 48, § 3º, da Lei 8.666/93.

15 DA NEGOCIAÇÃO

15.1 Aceita a proposta melhor classificada por ITEM/GRUPO, o Pregoeiro procederá à negociação por meio do *CHAT*, sendo o licitante convocado para, no prazo fixado pelo Pregoeiro (que não será inferior a 10 minutos), pronunciar-se quanto à possibilidade ou não da redução dos preços, prorrogável a pedido do licitante e a critério do Pregoeiro.

15.2 Eventuais reduções de preços alcançadas na negociação serão registradas no sistema diretamente pelo Pregoeiro, por ocasião da classificação das propostas.

15.3 Na ausência de manifestação do licitante quanto à convocação disposta no item **15.1** deste Edital, o Pregoeiro poderá dar seguimento ao certame, prevalecendo o valor do último lance ofertado, SALVO SE O PREÇO FINAL PROPOSTO FOR SUPERIOR AO ESTIMADO PELA ADMINISTRAÇÃO.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

15.4 Caso o PREÇO FINAL da proposta melhor classificada seja superior ao valor estimado, e não havendo sucesso na negociação junto a tal licitante, proceder-se-á na forma fixada no item **14.5** deste Edital.

16 DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA COMERCIAL AJUSTADA E DA DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

16.1 Nos termos **fixados no Item 8** deste Edital, a PROPOSTA COMERCIAL ESCRITA (e os documentos técnicos pertinentes ao objeto, se for o caso), como também a DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO, deverão ser, prévia e exclusivamente, anexadas ou enviadas pelo Sistema COMPRASNET, até a data e horário de abertura da sessão pública do certame, podendo o Pregoeiro, a seu critério e considerando a natureza do objeto e as regras editalícias, solicitar durante a fase de aceitação e julgamento:

- a) Via CHAT, que a empresa encaminhe a proposta comercial ajustada ao lance final, como também eventual documentação complementar (documentos necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados) necessária ao julgamento, por meio da opção “ENVIAR ANEXO” do Sistema COMPRASNET, no prazo de 02 (duas) HORAS, contados da convocação do Pregoeiro, prorrogável a pedido do licitante e/ou a critério do pregoeiro, desde que a situação assim exija;
- b) Na impossibilidade do encaminhamento da proposta readequada ou documentação complementar, via Sistema COMPRASNET, a pedido da licitante, devidamente registrado no CHAT, e com anuência do Pregoeiro (ATENÇÃO: Lembrar que qualquer encaminhamento de proposta ou documentação antes do fim da etapa de disputa prejudicará o anonimato), esse(s) documento(s) poderá(ão) ser enviado(s) por e-mail (gerencia.licitacoes@arser.maceio.al.gov.br), observados os prazos fixados. Neste caso, a referida documentação será disponibilizada no site oficial da Arser (<http://www.maceio.al.gov.br/editais>).
- c) Se o licitante não estiver logado e/ou não responder, via CHAT, à convocação do Pregoeiro, terá o prazo indicado na alínea "a" deste item para envio da documentação solicitada, sob pena de decair do direito de participar da licitação e ter sua proposta DESCLASSIFICADA ou ser INABILITADO, observado o disposto no item **9.4** deste Edital;
- d) Para fins de viabilização operacional, o Pregoeiro poderá convocar e reconvocar “Anexo” quantas vezes se fizerem necessárias, tendo em vista a finalidade do ato e a ampliação da competitividade.
- e) Os documentos complementares à proposta e à habilitação quando necessários a confirmação dos documentos exigidos no edital e já apresentados, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances.

16.2 Sob pena de INABILITAÇÃO ou DESCLASSIFICAÇÃO, toda a proposta e documentação exigida neste Edital (e seus apêndices) deverá ser emitida em nome do licitante, com o número do CNPJ e, preferencialmente, com endereço respectivo, devendo ser observado o seguinte:

- a) no caso em que o licitante seja matriz, a documentação deverá ser emitida com CNPJ da matriz;



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

- b) no caso em que o licitante seja filial, a documentação deverá ser emitida com CNPJ da filial, exceto quanto à Certidão Negativa de Débito (CND) perante o INSS, desde que conste no próprio documento a validade para a matriz e a filial; como também, quanto ao Certificado de Regularidade de Situação (FGTS), para o licitante que proceda ao recolhimento dos encargos de forma centralizada;
- c) será dispensada a apresentação, no nome e no CNPJ da filial, daquele documento que pela própria natureza apenas seja emitido em nome da matriz;
- d) o CNPJ indicado nos documentos da proposta de preços e da habilitação deverá ser do mesmo estabelecimento do licitante que efetivamente executará o objeto da presente licitação;
- e) Caso a contratada opte por efetuar o faturamento por meio de CNPJ (matriz ou filial) distinto do constante do contrato, deverá comprovar a regularidade fiscal tanto do estabelecimento contratado como do estabelecimento que efetivamente executar o objeto, por ocasião dos pagamentos.

16.3 Em se tratando de ME/EPP, e havendo alguma RESTRIÇÃO na comprovação da HABILITAÇÃO FISCAL E TRABALHISTA, será assegurado o prazo de 05 DIAS ÚTEIS, cujo termo inicial corresponderá ao momento da convocação para assinatura da ARP, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões.

16.4 A não regularização da documentação fiscal no prazo indicado no subitem anterior implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital e seus apêndices, sendo facultado o Município de Maceió convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para firmar a ARP, ou até cancelar a licitação.

16.5 Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, nos documentos por ele abrangidos, em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista e à qualificação econômica financeira (quando presente no SICAF), assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

16.6 Na hipótese de não haver lances na sessão, o pregoeiro poderá julgar a melhor proposta comercial inicialmente cadastrada, caso nessa conste descrição completa do objeto licitado com todas as informações necessárias e suficientes, de maneira que seja possível a análise da qualidade do objeto proposto.

16.7 O licitante que abandonar o certame, deixando de enviar documentação complementar à proposta e habilitação, poderá ser DESCLASSIFICADO ou INABILITADO e sujeitar-se-á às SANÇÕES ADMINISTRATIVAS previstas neste edital, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal que seu ato ensejar.

16.8 As empresas participantes do certame somente deverão encaminhar propostas, declarações ou quaisquer outros documentos se expressamente previstos no Edital (e seus apêndices) e/ou solicitado pelo Pregoeiro, mediante notificação efetuada pelo canal de comunicação (CHAT), sob pena de serem estes descartados.

16.9 A documentação original ou cópia autenticada, caso seja solicitada expressamente pelo Pregoeiro, deverá ser encaminhada, no prazo de 05 DIAS ÚTEIS, contado da solicitação, ao endereço constante no preâmbulo deste Edital e em atenção à Gerência de Licitações desta Arser.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

17 DA PROPOSTA COMERCIAL

17.1 Havendo aceitação da proposta comercial eletrônica classificada em primeiro lugar, o pregoeiro solicitará do(s) licitante(s) vencedor(es) o encaminhamento da proposta comercial escrita, devidamente ajustada ao último lance ou ao valor negociado.

17.2 A PROPOSTA COMERCIAL ESCRITA deverá conter, preferencialmente, as seguintes informações e documentos (modelo ANEXO III):

- a) folha de rosto em papel da empresa, contendo a firma ou denominação do particular, inclusive com o número do CNPJ, endereço, telefone e e-mail, bem como referência ao número do presente certame, o nome do Órgão a quem se destina, valor global em algarismos e por extenso, prazo de validade, e outras informações pertinentes;
- b) indicação da quantidade e dos preços unitário e total, conforme especificações contidas no termo de referência (ANEXO I);
- c) fabricante, marca, modelo e/ou referência do objeto cotado (se for o caso);
- d) certificações, rotulagens, autorizações ou outros documentos exigidos no Termo de Referência, se houver (ANEXO I);
- e) as propostas apresentadas devem indicar a especificação completa, marca do fabricante dos objetos ofertados e números de registro na ANVISA (no que couber).

17.3 O Pregoeiro convocará o(s) particular(es), via *CHAT*, para encaminhar a respectiva proposta, por meio da opção “Enviar Anexo” no Sistema COMPRASNET, **no prazo de 02 (duas) HORAS**, podendo esse prazo ser prorrogado a requerimento do interessado e/ou a critério do Pregoeiro.

18 DO JULGAMENTO DA PROPOSTA COMERCIAL

18.1 O julgamento da proposta será realizado pelo critério do MENOR PREÇO POR ITEM/GRUPO, observadas as EXIGÊNCIAS MÍNIMAS DE QUALIDADE do objeto proposto pelo licitante.

18.2 O Pregoeiro poderá solicitar PARECER TÉCNICO à unidade solicitante, para fins de avaliação da conformidade do objeto cotado às especificações técnicas contidas no Termo de Referência (ANEXO I).

18.3 Caso a compatibilidade com as especificações técnicas mínimas fixadas no Termo de Referência, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios ordinários previstos neste Edital, o Pregoeiro solicitará a apresentação de AMOSTRA, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado e dentro de, **no mínimo, 5 DIAS**, contados da solicitação, observando-se as seguintes regras e procedimentos previstos no item XX.

- a) a AMOSTRA será solicitada apenas ao licitante classificado temporariamente em primeiro lugar, por intermédio de mensagem (*CHAT*) no Sistema COMPRASNET com a indicação do local e horário de sessão de avaliação;
- b) a análise da AMOSTRA será baseada em critérios técnicos e objetivos, conforme fixado no Termo de Referência (ANEXO I), sendo emitido parecer técnico fundamentado no caso de recusa;
- c) o resultado da avaliação técnica será divulgado por meio de mensagem no Sistema COMPRASNET, bem como o parecer técnico será disponibilizado aos interessados no sítio oficial da Instituição <www.maceio.al.gov.br>;



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

- d) no caso de não haver entrega da AMOSTRA ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de AMOSTRA fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será DESCLASSIFICADA;
- e) Se a(s) AMOSTRA(S) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) AMOSTRA(S) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência;
- f) O(s) exemplar(es) (AMOSTRA(S) colocado(s) à disposição da Administração será(ão) tratado(s) como protótipo(s), podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento;
- g) Após o resultado final da licitação, a(s) AMOSTRA(S) entregue(s) deverá(ão) ser recolhida(s) pelo(s) licitante(s) no prazo de 30 DIAS, após o qual poderá(ão) ser descartada(s) pela Administração, sem direito a ressarcimento;
- h) O(s) licitante(s) deverá(ão) colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.

18.4 Será DESCLASSIFICADA, por despacho fundamentado, a proposta do licitante que, ressalvadas as situações e procedimentos previstos nos itens **18.8** a **18.10** deste Edital:

- a) deixar de indicar, anexar ou comprovar as informações exigidas neste Edital e seus anexos;
- b) indique objeto que não atenda a todas as exigências de qualidade e às especificações técnicas contidas no Termo de Referência (ANEXO I);
- c) não contenha quantidade numérica e unidade métrica, conforme contida no Termo de Referência (ANEXO I).

18.5 Será CLASSIFICADA a proposta que atende satisfatoriamente a todas as exigências fixadas no Edital e seus anexos, bem como cujo objeto proposto esteja tecnicamente conforme com as especificações mínimas exigidas no Termo de Referência (ANEXO I).

18.6 Se a proposta for DESCLASSIFICADA, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a este Edital e seus anexos, segundo os procedimentos fixados nos subitens anteriores.

18.7 Escolhida a proposta que melhor atenda aos fins pretendidos, segundo as regras do Edital e seus anexos, o Pregoeiro passará à fase de habilitação.

18.8 Determinadas informações e formalidades exigidas pelo presente Edital e seus anexos que não afetem a essência da proposta do licitante poderão ser dispensadas pelo Pregoeiro, ou até mesmo complementadas via sistema (via *CHAT*) ou da ferramenta "Enviar Anexo", a qualquer momento durante a fase de julgamento, no sentido de ampliar a competitividade e atingir a finalidade do certame, mediante despacho fundamentado.

18.9 Quaisquer modelos apensos (ou anexados) a este Edital servem apenas como orientação aos licitantes, não sendo motivo de desclassificação, a apresentação de propostas ou documentos que sejam elaboradas de forma diferente, mas que contenham os elementos essenciais para comprovação das informações necessárias.

18.10 No julgamento das propostas, e considerando o interesse público na maior competitividade possível no certame, o pregoeiro poderá:



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

- a) solicitar complementação de informações, documentos e ajustes na proposta escrita para fins de atendimentos das exigências legais e editalícias;
- b) solicitar ajustes aritméticos e/ou de percentuais e valores da planilha de custo e formação de preços para fins de adequação da proposta às exigências legais e editalícias, vedada majoração do valor global proposto;
- c) sanar erros ou falhas que não alterem a substância e nem a validade jurídica das propostas e documentos anexos, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação;
- d) realizar diligências em sítios oficiais e/ou via telefone para fins de complementação de informações acessórias ou que não prejudiquem a segurança da proposta do particular, sendo tudo consignado, via *CHAT*, na ata dos trabalhos.

18.11 Sempre que a proposta não for aceita ou for desclassificada, e antes de o Pregoeiro passar à análise da subsequente, haverá nova verificação automática, pelo Sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123/2006, podendo reabrir-se os procedimentos previstos no item **12** deste Edital.

19 DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

19.1 A DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO no presente certame compreenderá, a qual deverá ser, prévia e exclusivamente, encaminhada via Sistema COMPRASNET, até a data e horário de abertura da sessão eletrônica inicial do certame:

19.1.1 HABILITAÇÃO JURÍDICA (conforme o caso):

- a) **EMPRESÁRIO INDIVIDUAL**: documento comprobatório da inscrição do empresário no Registro Público de Empresas Mercantis competente (Junta Comercial);
- b) **MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI) - CCMEI** - Certificado da Condição de Microempreendedor Individual, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <www.portaldoempreendedor.gov.br>;
- c) **EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDADE LIMITADA (EIRELI)** – ato constitutivo em vigor, devidamente registrado no órgão competente (Junta Comercial ou Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso);
- d) **SOCIEDADE EMPRESÁRIA**: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado no órgão competente (Junta Comercial ou Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso), **JUNTAMENTE** com o último aditivo, ou **SOMENTE** o ato constitutivo consolidado e aditivos firmados posteriormente à referida consolidação;
- e) **SOCIEDADE POR AÇÕES**: além dos documentos exigidos no subitem anterior, apresentar os documentos de eleição de seus administradores;
- f) **SOCIEDADE SIMPLES**: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- g) **EMPRESA OU SOCIEDADE ESTRANGEIRA**: decreto de autorização, assim como ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- h) **COOPERATIVAS**: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

19.1.2 REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- b) prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- c) prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- d) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- e) prova de regularidade com a Fazenda Estadual, Distrital e Municipal do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre.

19.1.3 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- a) Pelo menos 01 (um) atestado ou certidão expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante já realizou/realiza fornecimento compatível com o objeto deste Edital. A comprovação deverá ser feita por meio de apresentação de documentos devidamente assinados, carimbados e recomenda-se papel timbrado da empresa ou Órgão que adquiriu os produtos, em conformidade com o item 9 do Termo de Referência, Anexo I.

19.1.4 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- 19.1.4.1 Certidão negativa de falências expedida pelo distribuidor da sede da licitante;

19.1.5 DECLARAÇÕES

19.1.5.1 MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE - Declaração eletrônica de que atende aos requisitos do art. 3º da LC nº 123/2006, para fazer jus aos benefícios previstos nessa lei;

19.1.5.2 NÃO EMPREGA TRABALHO DE MENOR - Declaração eletrônica de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e não emprega menor de 16 anos, salvo, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal;

19.1.5.3 NÃO UTILIZA TRABALHO DEGRADANTE OU FORÇADO - Declaração eletrônica de que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

19.1.5.4 INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO - Declaração eletrônica de que inexistem fatos impeditivos para a habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

19.1.5.5 REQUISITOS DE HABILITAÇÃO - Declaração eletrônica de que cumpre plenamente as condições de habilitação fixadas no Edital e seus apêndices;

19.1.5.6 ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA - Declaração eletrônica de que elaborou de forma independente a proposta comercial e seu(s) lance(s).

19.2 As declarações exigidas no subitem **19.1.5** deverão ser realizadas eletronicamente no momento do cadastro da respectiva proposta e poderão ser extraídas pelo Pregoeiro diretamente do Sistema COMPRASNET, não sendo de apresentação ou encaminhamento obrigatório pelo licitante.

19.3 As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar, além dos demais documentos de habilitação, toda a documentação exigida para efeito de comprovação de REGULARIDADE FISCAL e TRABALHISTA, mesmo que esta apresente alguma restrição.

19.4 O licitante que estiver com registro regular e em situação válida no SICAF, nos níveis de "Credenciamento", "Habilitação Jurídica" e "Regularidade Fiscal", poderão deixar de apresentar os documentos referentes à HABILITAÇÃO JURÍDICA e REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA, exceto as certidões indicadas no subitem **19.1.2** que não constem no cadastro do fornecedor ou cujo prazo de validade estejam expirados, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

19.5 A critério do Pregoeiro, caso haja disponibilidade ON LINE e seja favorável à agilidade e competitividade do certame, poderão ser realizadas consultas diretamente aos sítios institucionais na Internet para fins de comprovação de regularidade de situação dos licitantes, fazendo constar, via CHAT, na ata dos trabalhos tais diligências.

19.6 Não havendo indicação no corpo da própria certidão ou documento oficial apresentado para comprovação das exigências de habilitação previstas nesta cláusula, serão considerados válidos todos aqueles emitidos há, no máximo, 180 DIAS da data da sessão inicial do presente certame.

20 DO JULGAMENTO DA HABILITAÇÃO

20.1 Havendo julgamento favorável à classificação da(s) proposta(s) comercial(is), o Pregoeiro poderá convocar o(s) particular(es), via CHAT, para encaminhar ao Sistema COMPRASNET, por meio da opção "ENVIAR ANEXO", **no prazo de 02 (duas) HORAS** (podendo ser prorrogado a requerimento do interessado e a critério do Pregoeiro), a DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR, observada a regra contida no itens **20.2** a **20.6** e os procedimentos e regras fixados no item **16** deste Edital.

20.2 Será acessado o SICAF para fins de consulta do cadastro do(s) licitante(s) classificado(s) em primeiro lugar, para fins de verificação parcial da habilitação de cada licitante, sendo impresso o extrato que integrará a documentação de habilitação do(s) licitante(s).

20.3 Além da regularidade da documentação já abrangida pelo SICAF, serão visualizadas e impressas as declarações eletrônicas para fins de cumprimento do exigido no subitem **19.1.5** deste Edital.

20.4 Para fins de julgamento da habilitação, poderá haver a verificação em SÍTIOS OFICIAIS DE ÓRGÃOS E ENTIDADES EMISSORES DE CERTIDÕES E/OU DOCUMENTOS DIVERSOS, como forma de provar a autenticidade dos documentos/certidões e regularidade do licitante, ou até para fins de obtenção de certidões e informações, sendo comprovadas nos autos tais diligências.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

20.5 Caso o licitante esteja com alguma certidão com prazo de validade vencida, poderá o Pregoeiro e/ou a equipe de apoio realizar diligências eletrônicas diretamente nos sítios oficiais.

20.6 Poderá ser INABILITADO o licitante que:

- a) deixar de encaminhar ou de apresentar quaisquer dos documentos exigidos no item 19 deste Edital;
- b) apresentar certidão ou outro documento com prazo de validade vencido, ressalvadas os permissivos contidos nos itens **16.3 e 19.3** deste Edital;
- c) apresentar quaisquer documentos em desacordo com este Edital, inclusive quanto ao previsto no item **16.2** deste Edital;
- d) não contenha em seu ato constitutivo atividade econômica compatível com o objeto da presente licitação;
- e) não comprove exigência(s) de habilitação prevista neste Edital e seus apêndices

20.7 Sendo o licitante ME/EPP, não será motivo de INABILITAÇÃO a existência de restrições na sua HABILITAÇÃO FISCAL E TRABALHISTA, sendo observado o seguinte procedimento:

- a) será o licitante DECLARADO HABILITADO no certame para fins de posterior regularização, nos termos definidos na Lei Complementar nº 123/2006.
- b) será assegurado o prazo de 05 DIAS ÚTEIS, cujo termo inicial corresponderá ao momento da convocação para assinatura da ARP, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões, visando levantar a(s) restrição(ões) identificada(s) na fase de habilitação.
- c) a não regularização da situação fiscal no prazo fixado na alínea anterior, haverá a decadência do direito à contratação, sendo facultado o Município de Maceió convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para firmar a ARP, ou até cancelar a licitação.

20.8 Será HABILITADO o licitante que comprovar satisfatoriamente todas as capacidades subjetivas exigidas no item 19 deste Edital.

20.9 No julgamento da habilitação, poderá o Pregoeiro adotar os procedimentos, diligências e decisões previstas nos itens **18.7 a 18.9** deste Edital, sempre no sentido de sanar erros ou falhas que não prejudiquem a validade e segurança jurídica da documentação apresentada.

21 DO RECURSO ADMINISTRATIVO

21.1 Declarado o(s) vencedor(es), o pregoeiro abrirá prazo mínimo de 30 MINUTOS, durante o qual qualquer licitante poderá, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua INTENÇÃO DE RECORRER com registro da síntese de suas razões, isto é, INDICANDO contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por qual(is) motivo(s).

21.2 O recurso administrativo poderá atacar qualquer ato decisório ou procedimento adotado pelo Pregoeiro durante todo o certame, não sendo meio adequado para impugnar regras do edital e seus anexos.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

21.3 Havendo registro de INTENÇÃO DE RECURSO, o Pregoeiro fará juízo de admissibilidade da intenção de recorrer manifestada, aceitando-a ou, motivadamente, rejeitando-a, em campo próprio do sistema, em razão da não observância dos pressupostos recursais de admissibilidade.

21.4 Será rejeitada a INTENÇÃO DE RECURSO de caráter protelatório que:

- a) seja registrada por quem não tenha legítimo interesse;
- b) seja intempestiva;
- c) não ataque ato decisório ou procedimental praticado pelo Pregoeiro no certame; e/ou
- d) fundamentada em mera insatisfação do licitante, sem alegação de qualquer fato prejudicial ou desconforme com o presente Edital e/ou com a legislação vigente.

21.5 A recorrente que tiver sua intenção de recurso aceita terá o prazo de 03 DIAS para apresentar as razões do recurso, por meio de registro no sistema, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

21.6 Para justificar sua intenção de recorrer e fundamentar suas razões ou contrarrazões de recurso, o licitante interessado poderá solicitar vistas dos autos ou consultar as informações do certame disponíveis no próprio Sistema COMPRASNET.

21.7 Decorridos os prazos de apresentação de razões e contrarrazões, o pregoeiro deverá analisar fundamentadamente os fatos e fundamentos arguidos pelo(s) recorrente(s), podendo, em sede de juízo de retratação:

- a) reconsiderar, total ou parcialmente, a decisão recorrida, reformando-a; ou,
- b) manter inalterada a decisão recorrida.

21.8 Em qualquer das situações contidas no item **21.7**, o processo deverá ser submetido, depois de devidamente instruído pelo Pregoeiro, à análise hierárquica superior para fins de decisão final, podendo a autoridade competente:

- a) decidir de pronto o mérito do recurso, segundo os documentos e informações contidas nos autos, como também os fundamentos da decisão do Pregoeiro.
- b) determinar prévia emissão de pareceres da área técnica interessada e/ou parecer jurídico para fins de decisão.

21.9 Não é imprescindível haver total correspondência entre os fatos e fundamentos indicados na intenção de recurso e as razões escritas do respectivo recurso.

21.10 A não apresentação das razões referente à intenção de recurso registrada no sistema importa preclusão do direito e julgamento do recurso, segundo os fatos e fundamentos indicados na própria intenção.

21.11 Não cabe recurso adesivo por ocasião do exercício do direito de contrarrazoar.

21.12 Na análise e julgamento do recurso, poderá o pregoeiro baixar em diligência os autos para fins de pronunciamento da unidade técnica responsável pela especificação do objeto, bem como para Assessoria Jurídica e/ou Assessoria Contábil.

21.13 O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento, sendo reaberta a Sessão Pública para fins de prosseguimento do certame (item **22**).



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

21.14 No caso de licitações com julgamento **POR ITEM**, a aceitação de intenção de recurso apenas suspenderá a tramitação do processo licitatório em relação ao(s) item(ns)/grupo(s) recorrido(s), inclusive quanto ao prazo de validade da proposta, o qual somente recomeçará a contar quando da decisão final da autoridade competente, sendo realizado o encerramento da sessão e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro em face dos demais itens/grupos do objeto da licitação.

22 DA REABERTURA DA SESSÃO

22.1 A Sessão Pública poderá ser REABERTA, em prazo não inferior a 24 HORAS, em relação ao(s) ITEM(NS)/GRUPO(S) do objeto que apresente os seguintes eventos, observada sempre a ordem classificatória da fase de lances:

- a) Julgamento favorável em sede de recurso administrativo que leve à anulação de atos da fase preparatória ou da própria Sessão Pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam;
- b) Constatado erro/impropriedade na aceitação e julgamento da proposta, ou no julgamento da habilitação, sendo retroagido o certame aos procedimentos imediatamente anteriores ao instante do erro/impropriedade declarada;
- c) Licitante declarado vencedor que não assinar a Ata de Registro de Preços ou o instrumento contratual, sendo o certame retomado da fase de aceitação e julgamento das propostas;
- d) ME/EPP com restrição da habilitação fiscal e trabalhista que seja vencedora do certame e não comprovar tal regularidade no prazo fixado neste Edital, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006, sendo reiniciados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances;
- e) Licitante vencedor que não mantenha as condições de participação e de habilitação até o momento da assinatura da ARP ou do instrumento contratual, sendo reiniciados os procedimentos de aceitação e julgamento das propostas.

22.2 Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a Sessão Reaberta, sendo devidamente registrados no Sistema COMPRASNET a data e hora de tal reabertura, observadas os seguintes meios:

- a) A convocação se dará por meio do Sistema COMPRASNET (*CHAT* ou evento de reabertura) ou e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório;
- b) A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados; e,
- c) A convocação para reabertura também será divulgada com antecedência por meio do sítio oficial da Instituição, <www.maceio.al.gov.br>, cabendo ao licitante acompanhar as informações e publicações contidas naquele canal de acesso.

22.3 À Sessão Pública reaberta aplica-se todos os procedimentos e regras de processamento fixadas neste Edital, a depender apenas da fase em que se retomarão os trabalhos.

23 DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

23.1 Quando não houver recurso administrativo, o Pregoeiro encerrará a sessão e ADJUDICARÁ o objeto ao(s) licitante(s) cuja(s) proposta(s) for(em) considerada(s) vencedora(s) do certame. Neste caso, o Pregoeiro encaminhará o processo, devidamente instruído, à apreciação da autoridade competente para fins de HOMOLOGAÇÃO.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

23.2 Caso haja RECURSO ADMINISTRATIVO, o processo será submetido à superior consideração da autoridade competente para fins de decisão final do recurso, homologação do certame e adjudicação do objeto ao(s) vencedor(es), POR ITEM/POR GRUPO.

23.3 Por meio de DESPACHO fundamentado, poderá a autoridade competente:

- a) homologar o certame para produção de todos os efeitos de fato e de direito previstos na legislação;
- b) anular, total ou parcialmente, em razão de ilegalidade, determinando o aproveitamento dos atos não viciados; ou,
- c) revogar, total ou parcialmente, o certame por razões de conveniência e oportunidade, à luz do interesse público primário tutelado.

23.4 Não havendo homologação do certame, decorridos 90 DIAS da data de abertura das propostas, fica(m) o(s) licitante(s) liberado(s) dos compromissos assumidos em sua(s) proposta(s).

24 DA PUBLICIDADE

24.1 O presente Edital será publicado, em forma de aviso, nos termos estabelecidos no artigo 11 do Decreto Municipal nº 6.417/2004, segundo valor de seu objeto:

- a) no Diário Oficial do Município de Maceió, em todos os casos.
- b) no Portal de Compras Governamentais, em todos os casos.
- c) no Diário Oficial da União, quando a fonte de Recursos for Federal.
- d) no jornal de circulação local, para objetos de valor superior a R\$ 650.000,00 (Seiscentos e cinquenta mil) até 1.300.000,00 (Um milhão e trezentos mil).
- e) no jornal de grande circulação regional ou nacional, para objetos de valor superior a R\$ 1.300.000,00 (Um milhão e trezentos mil).

24.2 Todos os atos do procedimento licitatório durante a chamada fase externa serão divulgados via Internet <www.maceio.al.gov.br> e no Portal de Compras do Governo Federal – COMPRASNET <www.comprasgovernamentais.gov.br>.

24.3 O termo de contrato ou equivalente (item **29.1**) e/ou a Ata de Registro de Preços (ARP) será publicado, em forma de extrato, no DOM.

25 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

25.1 As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta de recursos específicos, consignados no Orçamento do Município de Maceió para o presente exercício, classificadas no(s) elemento(s) de despesa e programa(s) de trabalho indicado(s) no orçamento de cada órgão integrante da estrutura administrativa do Município de Maceió, em conformidade com o item 5 do Termo de Referência (Anexo I) deste edital.

26 DO PAGAMENTO E ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA

26.1 A liquidação e o pagamento da despesa será realizado conforme disposto no Termo de Referência (ANEXO I).

26.2 Havendo atraso de pagamento por parte da Administração, e não tendo o particular concorrido de alguma forma para tanto, será devida correção monetária do valor devido, entre a data prevista para o pagamento e a correspondente ao efetivo adimplemento da parcela, terá a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, onde:



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

EM = Encargos Moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga;

I = Índice de atualização financeira = 0,0001644, assim apurado:

$$I = \frac{(TX)}{365} I = \frac{(6 / 100)}{365} I = 0,0001644$$

em que TX é o percentual da taxa anual no valor de 6%

27 DO REAJUSTE E DA REVISÃO DE PREÇOS

27.1 Os preços registrados na ARP não serão reajustados, conforme estabelece a legislação vigente.

27.2 Os preços referentes ao(s) objeto(s) contratado(s) poderão ser reajustados se decorridos 1 ANO da data da apresentação da proposta, nos termos fixados no Termo de Referência (ANEXO I).

27.3 Havendo comprovado desequilíbrio contratual, caberá revisão de preços pactuados, para mais ou para menos, nos termos fixados nos arts. 57, § 1º, 58, § 2º e 65, II, d, e §§ 5º e 6º, todos da Lei 8.666/1993.

27.4 No caso de desequilíbrio contratual, cabe à parte que alega demonstrar concreta e objetivamente o quantum do impacto negativo na economia contratual.

28 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

28.1 São sanções passíveis de aplicação aos licitantes participantes deste certame, sem prejuízo de outras sanções previstas no Termo de Referência (anexo I) e na legislação pertinente:

- a) **advertência**, nos casos de infrações de menor gravidade que não ensejem prejuízos à Administração;
- b) **multa diária de 0,3%** (três décimos percentuais);
- c) **multa de 5%** (cinco por cento);
- d) **multa de 10%** (dez por cento);
- e) suspensão temporária do direito de participar de licitação e contratar com o Município de Maceió e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, nos termos do art. 7º. da Lei nº 10.520/2002.

28.2 Os licitantes, assim como a(s) empresa(s) com preços registrados na ARP e a(s) signatária(s) do(s) respectivo(s) contrato(s) ou equivalente (item **29.1**), estarão sujeitos às sanções do item anterior nas seguintes hipóteses:

- a) Infrações de menor gravidade que não acarretem prejuízos à Administração ou ao interesse público primário: aplicação da sanção prevista na alínea "a";
- b) Comportar-se de modo inidôneo ou de forma a tumultuar o certame: aplicação da sanção prevista na alínea "b" (calculada sobre o valor total adjudicado ao fornecedor);
- c) Cadastrar propostas comerciais eletrônicas com valores exorbitantes em relação ao valor máximo: aplicação da sanção prevista na alínea "b" (calculada sobre o valor total adjudicado ao fornecedor);
- d) Deixar de entregar documentação exigida no edital ou solicitada pelo Pregoeiro: aplicação da sanção prevista na alínea "b" (calculada sobre o valor total adjudicado ao fornecedor);



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

- e) Não apresentar a documentação e informações necessárias à contratação: aplicação da sanção prevista na alínea “b” (calculada sobre o valor total adjudicado ao fornecedor);
- f) Utilizar robô ou outro meio automático de envio de lances para obter vantagem na competição: aplicação da sanção prevista na alínea “c” (calculada sobre o valor total adjudicado ao fornecedor)
- g) Não apresentação de situação fiscal e trabalhista regular no ato da assinatura do termo de contrato ou equivalente (item 29.1), salvo exceção do item 20.7: aplicação da sanção prevista na alínea “c” (calculada sobre o valor total adjudicado ao fornecedor)
- h) Apresentar documentação falsa: aplicação da sanção prevista na alínea “c” (calculada sobre o valor total adjudicado ao fornecedor)
- i) Fazer declaração falsa ou cometer fraude fiscal: aplicação da sanção prevista na alínea “c” (calculada sobre o valor total adjudicado ao fornecedor)
- j) Recusar-se a assinar o termo de contrato ou equivalente (item 29.1) ou a ARP dentro do prazo previsto no item **29.3**: aplicação da sanção prevista na alínea “d” (calculada sobre o valor total da ARP ou do Contrato);

28.3 No caso de descumprimento das ocorrências elencadas no Termo de Referência (ANEXO I) serão aplicadas as penalidades definidas no referido documento.

28.4 Em caso de ocorrência de inadimplemento de termos deste Edital, da futura ARP e dos respectivos Contratos, não contemplado nas hipóteses anteriores, a Administração procederá à apuração do dano para aplicação da sanção apropriada ao caso concreto, observado o princípio da proporcionalidade.

28.5 Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela Administração, em relação a um dos eventos arrolados no subitem **28.2** ou **28.3**, a empresa ficará isenta das penalidades mencionadas.

28.6 A critério deste Município, nos termos do art. 87, § 2º, da Lei nº 8.666/1993, e considerando a gravidade da infração cometida, ocorrendo quaisquer das hipóteses indicadas no subitem **28.2**, assim como nos casos previstos no subitem **28.4**, a sanção prevista na alínea “e” do item **28.1** poderá ser aplicada isolada ou cumulativamente com quaisquer das multas previstas nas alíneas “b” a “d” do mesmo dispositivo.

28.7 As multas previstas, caso sejam aplicadas, serão descontadas por ocasião de pagamentos futuros ou serão depositadas a crédito do Município, no prazo que o despacho de sua aplicação determinar.

28.8 As penalidades fixadas neste item serão aplicadas através de Processo Administrativo a cargo da Gerência de Contratos e Atas da Agência Municipal de Regulação de Serviços Delegados de Maceió deste Órgão - ARSER, o qual serão assegurados à empresa o contraditório e a ampla defesa.

29 DA CONTRATAÇÃO

29.1 A contratação do objeto da presente licitação será formalizada por intermédio de nota de empenho de despesa ou Ordem e fornecimento, contendo as informações fundamentais relativas às partes pactuantes, ao objeto a ser cumprido e das condições gerais contratadas, nos termos do art. 62, caput, da Lei 8.666/1993, em conformidade de com item 13 do Termo de Referência (Anexo I).

29.2 A vigência da(s) contratação(ões) decorrente(s) desta licitação observará os prazos e condições fixados no Termo de Referência (ANEXO I).



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

29.3 O particular com preços registrados na ARP será NOTIFICADO, via e-mail ou por ofício, para, **no prazo de 05 DIAS úteis**, contados da convocação, **assinar e retirar a nota de empenho de despesas ou termo de contrato**, nos termos do art. 64, da Lei 8.666/1993. O aludido prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo licitante durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

29.4 Convocado para assinatura ou aceitar da nota de empenho de despesas ou da autorização de compra, o particular deverá (conforme o caso) apresentar a documentação necessária para tanto, nos termos fixados neste Edital e seus anexos.

29.5 O Contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições propostas, os acréscimos ou supressões que porventura se fizerem necessários, até o limite legalmente permitido, nos termos do art. 65, § 1º, da Lei nº. 8.666/1993.

29.6 A recusa do particular em atender às convocações deste item, desde que ocorram dentro do prazo de vigência da ARP, sujeita-o às sanções previstas neste Edital e seus anexos, sem prejuízos das demais penalidades legalmente estabelecidas.

30 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

30.1 A critério da Administração, poderá a presente licitação:

- a) ter a abertura da sessão ADIADA, por conveniência da Administração, mediante prévia publicação no Diário Oficial do Município e registro no Sistema COMPRASNET, para fins de obtenção de melhores condições de análise de pedidos de esclarecimentos e/ou impugnações do edital, ou por outras razões de interesse da Instituição.
- b) ser SUSPENSA, por conveniência da Administração, mediante prévia publicação no Diário Oficial do Município e registro no Sistema COMPRASNET, para fins de readequação de eventuais falhas e/ou inadequações identificadas.
- c) ser REVOGADA, a juízo da Administração, se considerada inoportuna ou inconveniente ao interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta.
- d) ser ANULADA, de ofício ou por provocação de terceiros, caso haja invalidade ou ilegalidade, mediante Despacho escrito e devidamente fundamentado, podendo ser aproveitados os atos pretéritos ao momento da ilegalidade.

30.2 A anulação do procedimento licitatório induz a da contratação, mantendo-se hígidos todos os atos não contaminados pela ilegalidade declarada.

30.3 Nenhuma indenização será devida às empresas licitantes pela elaboração de proposta ou apresentação de documentos relativos a esta licitação.

30.4 O Pregoeiro, ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, poderá promover diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo, no sentido de ampliar a competição e de melhor alcançar a finalidade pública pretendida com o presente certame.

30.5 Na contagem dos prazos previstos neste instrumento convocatório, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário, conforme determina o art. 110, da Lei nº. 8.666/1993.

30.6 As regras do presente certame serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa, desde que não comprometam o interesse público primário, a finalidade e a segurança da contratação.



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

30.7 Caso exista(ão) item(ns) comum(ns) em algum(ns) grupo(s) não serão aceitos preços diferentes para o(s) mesmo(s) item(ns) ofertado(s) por um mesmo fornecedor. Se a licitante vencer mais de um grupo que tenha itens idênticos, a contratação será efetivada pelo menor preço ofertado para o item.

30.8 A participação nesta licitação implica na aceitação plena e irrevogável das regras constantes do presente ato de convocação, independentemente de declaração expressa.

30.9 Será aceito como comunicação oficial e/ou meio de prova das formalidades inerentes a este certame, os documentos, correspondências, comunicação e/ou notificações encaminhadas por fax e e-mail, bem como registradas no Sistema COMPRASNET ou publicada no Diário Oficial, nos termos da legislação.

30.10 Os casos omissos neste edital e seus anexos serão resolvidos pelo pregoeiro, que se baseará nos princípios aplicáveis à Administração Pública e às licitações públicas, como também nas disposições contidas na Leis nºs. 8.666/1993 e 10.520/2002, Lei Complementar nº 123/2006, nos Decretos nºs 10.024/2019, 7.496/2013 e 8.538/2015, e na IN nº 05/2017 - SG/MPDG.

30.11 Maiores esclarecimentos e informações sobre este pregão eletrônico serão prestados pelo pregoeiro no endereço constante do preâmbulo deste edital, pelo telefone (82) 3312-5100 ou pelo endereço eletrônico <gerencia.licitacoes@arser.maceio.al.gov.br>.

Maceió/AL, 23 de setembro de 2022.

Sâmbara Cardoso Lira de Almeida
Pregoeira
PMM/ARSER

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

DA APRESENTAÇÃO

À **AGÊNCIA MUNICIPAL DE REGULAÇÃO DE SERVIÇOS DELEGADOS (ARSER)**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº. 6.592, de 30 de dezembro de 2016, bem como pelo Decreto Nº. 9.044 Maceió/AL, 19 de fevereiro de 2021, compete as atividades de execução, acompanhamento e controle referentes a compras de materiais e contratação de serviços da Administração Pública Municipal direta e indireta, inclusive por meio do Sistema de Registro de Preços, regulamentado pelo Decreto nº 7.892, de 23 De Janeiro de 2013.

Esta Agência desempenhará as funções do Órgão Gerenciador, responsável pela condução do conjunto de procedimentos para registro de preços e gerenciamento da ata de registro de preços dele decorrente.

Verifica-se que o SRP poderá ser adotado nas seguintes hipóteses:

Quando, pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes;

Quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida ou em regime de tarefa;

Quando for conveniente a aquisição de bens ou a contratação de serviços para atendimento a mais de 01 (um) órgão ou entidade, ou a programas de governo; ou

Quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela administração.

A Ata de Registro de Preços, decorrente do registro de preços, é documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, em que se registram os preços, fornecedores, órgãos participantes e condições a serem praticadas, conforme as disposições contidas no instrumento convocatório e propostas apresentadas.

A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a contratação pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.

1. DO OBJETO

1.1 Registro de Preços para futura e eventual aquisição de **Suprimentos de Informática**, para atendimento aos diversos Órgãos e Entidades da Administração Pública do Município de Maceió, nas especificações e quantidades constantes no Anexo I deste Termo de Referência.

2. JUSTIFICATIVA

2.1 O Município de Maceió tem por competência institucional a promoção e execução de licitações no âmbito do Município, conferindo a Agência Municipal de Regulação de Serviços Delegados - ARSER a execução desta tarefa, tudo de acordo com o que dispõe a Lei Municipal nº 6.592/2016.

2.2 No âmbito da ARSER está a competência de planejamento, coordenação e controle de procedimentos de compras centralizadas de serviços e materiais de uso comum para atendimento às demandas de todos os órgãos da Administração Pública Municipal.

2.3 Para o planejamento das compras centralizadas foram mapeados serviços e materiais de uso comum entre os diversos Órgãos e Entidades da Administração Pública Municipal, para

os quais se requer a coordenação e controle de compras visando o constante atendimento da administração.

- 2.4 A contratação centralizada proporciona uma melhoria nos procedimentos técnicos e administrativos, além da redução do número de processos licitatórios, auferindo a administração redução de custos operacionais e eficiência gerencial.
- 2.5 A realização de elevados números de processos licitatórios, utilizando-se de distintas modalidades de licitação demanda elevados custos operacionais, administrativos e financeiros, além de dificultar a uniformização dos procedimentos e a aplicação das melhores práticas.
- 2.6 A unificação e centralização do procedimento de aquisição de materiais e serviços proporcionam melhorias no planejamento da demanda física, orçamentária e financeira induzindo a um suprimento eficaz, reduzindo a disparidade de preços na aquisição de produtos da mesma natureza, além da possibilidade de economia de escala, contemplando novas tecnologias.
- 2.7 A Administração Pública Municipal ao lançar uma licitação centralizada sinaliza fortemente ao mercado fornecedor de que existe planejamento em suas aquisições e que se busca as melhores negociações.
- 2.8 A legislação vigente que regula as aquisições no setor público alberga instrumentos que podem ser utilizados e possibilitam maior eficiência nas aquisições e melhoria na gestão, tais quais a adoção de Sistema de Registro de Preços – SRP.
- 2.9 Dentre as vantagens do Sistema de Registro de Preços, definido no Decreto Municipal nº 7.496 de 11 de abril de 2013, destaca-se:
 - A vigência da Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses;
 - A dispensa de dotação orçamentária para iniciar a licitação;
 - Possibilidade de atendimento aos variados tipos de demandas;
 - Redução dos custos operacionais e de estoque;
 - Redução do número de licitações durante o exercício financeiro;
 - Aumento da eficiência administrativa;
 - Agilidade e otimização nas contratações públicas
 - Possibilidade de estimar quantitativos quando não é possível definir previamente a quantidade exata do objeto a ser adquirido.
- 2.10 Nesse sentido, visando atender a demanda interna dos Órgãos e Entidades deste Município, será mapeada a necessidade relativa à aquisição de material de copa e cozinha, para atendimento a todos os Órgãos da Administração Pública do Município de Maceió.
- 2.11 Justifica-se, ainda, pela manutenção e reposição de estoque dos respectivos almoxarifados, visando o regular abastecimento destes materiais, durante o exercício em que a futura Ata de Registro de Preços – ARP vigorar.

3. DAS ESPECIFICAÇÕES

- 3.2 As especificações, quantidades estimadas, bem como todas as informações complementares para a o regular fornecimento do objeto deste Termo de Referência estão descritas no **ANEXO I**.
- 3.3 Ressalta-se que as especificações dos materiais poderão desde que não alterem a qualidade do produto, apresentar medidas aproximadas (variação máxima de 10% para mais/menos).

4 MODALIDADE DA LICITAÇÃO E CRITÉRIO DE JULGAMENTO

- 4.1 A aquisição dar-se-á pela modalidade licitatória denominada pregão, em sua forma eletrônica, tendo como critério de julgamento e classificação das propostas, o menor preço por item, observadas as especificações técnicas definidas no Anexo I deste Termo de Referência.

4.2 O pregão eletrônico ocorrerá sob o modo de disputa Aberto e Fechado, onde os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

4.2.1 Tendo em vista o Poder discricionário da Administração Pública, bem como o disposto no art. 14 do Decreto 10.024/2019, fora definido este modo de disputa vislumbrando atender ao princípio da vantajosidade, uma vez que este modo proporciona a escolha da proposta mais vantajosa à Administração Pública.

4.3 Pelo interesse da administração pública, os valores de referência não serão divulgados

5 DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 As despesas decorrentes da contratação do objeto deste Termo de Referência correrão à conta dos recursos específicos consignados no Orçamento dos Órgãos e Entidades do Município de Maceió participantes da Ata de Registro de Preços.

5.2 Quando da contratação, para fazer face à despesa, será emitida Declaração do Ordenador da Despesa de que a mesma tem adequação orçamentária e financeira com a Lei de Responsabilidade Fiscal, com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias, acompanhada da Nota de Empenho expedida pelo setor contábil do Órgão ou Entidade interessados.

6 DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

6.1 Sempre que julgar necessário o Órgão Contratante solicitará, durante a vigência da ARP, o fornecimento dos produtos registrados na quantidade necessária, mediante a elaboração do instrumento contratual.

6.2 A Contratante não estará obrigada a adquirir os produtos registrados, contudo, ao fazê-lo, cada órgão participante solicitará individualmente um percentual mínimo de 10% (dez por cento) do seu quantitativo registrado para cada item.

6.3 A Contratada deverá fornecer os materiais de acordo com a solicitação da Contratante, através de ordens de fornecimento, consubstanciadas em ofícios, que deverão conter data de expedição, quantidade pretendida, local e prazo para entrega, preços unitário e total, carimbo e assinatura do responsável pela requisição.

6.4 O prazo previsto para entrega deverá ser de até 30 (trinta) dias, contados do recebimento da Nota de Empenho/Ordem de Fornecimento (via e-mail ou correios) ou retirado na sede da Contratante;

6.5 Os materiais deverão ser entregues ao servidor responsável pelo recebimento no órgão ou entidade solicitante, acompanhados da documentação fiscal, juntamente com cópia da Nota de Empenho/Ordem de Fornecimento, no horário das 08h00 às 14h00 de segunda-feira a sexta-feira.

6.6 A validade/garantia especificada nos materiais do Anexo I será considerada a partir da data do recebimento definitivo.

7 DA GARANTIA DOS MATERIAIS

7.1 O prazo de garantia a ser prestada deverá ser a do fabricante, contados a partir do recebimento e ateste da Nota Fiscal.

7.2 Durante o prazo de garantia dos materiais o fornecedor fica obrigado a substituir as unidades que apresentarem defeitos de fábrica ou de qualidade do produto, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a contar do recebimento da notificação por parte da contratante.

7.3 Todos os materiais deverão constar em suas embalagens ou rótulos descrições e especificações em Português.

8 DO RECEBIMENTO DO OBJETO

8.1.1 O(s) objeto(s) serão recebidos pelo servidor responsável no ato da entrega:

- a) **Provisoriamente**, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade dos mesmos com as especificações requeridas neste documento;
 - b) **Definitivamente**, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis. Só então será atestada a nota fiscal.
- 8.1 Serão recusados os materiais que apresentarem defeitos ou cujas especificações não atendam às descrições do objeto contratado.
- 8.2 O ato de recebimento dos materiais, não importa em sua aceitação. A critério da Contratante, os materiais fornecidos serão submetidos à verificação, cabendo a Contratada a substituição dos materiais que vierem a ser recusados, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da solicitação de substituição.
- 8.3 Os materiais deverão atender aos dispositivos da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) e às demais legislação pertinentes.
- 8.4 Os materiais deverão ser acondicionados conforme praxe do fabricante devendo garantir proteção durante transporte e estocagem, constando a identificação do produto e demais informações exigidas na legislação em vigor.

9 DA HABILITAÇÃO

- 9.1 As licitantes deverão apresentar no mínimo um atestado emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, carimbado e assinado, que comprove que a mesma forneceu ou está fornecendo, de maneira satisfatória, **Suprimentos de Informática**.

10 DAS OBRIGAÇÕES

- 10.1 **Da Contratada**
- a) Assinar a ARP em até 05 (cinco) dias contados da convocação para sua formalização pela Contratante.
 - b) Atender a todos os pedidos efetuados durante a vigência da Ata no limite do quantitativo registrado;
 - c) Entregar o objeto deste Termo de Referência nos endereços constante no anexo II deste documento, dentro do prazo estabelecido no item 6, mediante apresentação da Nota Fiscal devidamente preenchida, constando detalhadamente as informações necessárias, conforme proposta da empresa vencedora;
 - d) Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições de uso, em estrita observância às especificações deste Termo de Referência;
 - e) Comunicar à Administração, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
 - f) Entregar o objeto da contratação nas condições pactuadas neste documento;
 - g) Providenciar a correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pela Contratante na entrega do objeto;
 - h) Responder por danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da contratação;
 - i) Acatar as orientações da Contratante, sujeitando-se a mais ampla e irrestrita fiscalização, prestando esclarecimentos solicitados e atendendo às reclamações formuladas;
 - j) Manter todas as condições de habilitação aferidas no processo de contratação durante a sua vigência;
 - k) Cumprir as demais disposições contidas neste Termo de Referência.
- 10.2 **Da Contratante:**
- a) Convocar a adjudicatária, dentro do prazo de eficácia de sua proposta, para assinatura da Ata;
 - b) Publicar o extrato da Ata na forma da Lei;
 - c) Emitir Nota de Empenho e/ou Ordem de Fornecimento;
 - d) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela empresa vencedora, de acordo como os termos deste documento;

- e) Reservar local apropriado para o recebimento do objeto deste documento;
- f) Ter pessoal disponível para o recebimento do objeto no horário previsto neste documento;
- g) Receber os materiais de acordo com as especificações descritas neste documento;
- h) Permitir o livre acesso dos empregados da empresa, desde que uniformizados e identificados, nas dependências da Contratante para entrega do objeto deste Termo de Referência,
- i) Efetuar o pagamento nas condições e preço pactuado;
- j) Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- k) Acompanhar a contratação, por intermédio de representante especialmente designado;
- l) Aplicar à Contratada as penalidades regulamentares contratuais.

11 DO PAGAMENTO

- 11.1 O pagamento será efetuado pela Contratante, de acordo com o quantitativo efetivamente executado, através de depósito bancário em conta corrente fornecida pela contratada, em até 30 (trinta) dias, contados da apresentação de requerimento, nota fiscal, recibo e certidões necessárias, devidamente analisadas e atestadas pelo servidor designado pela Contratante.
- 11.2 Havendo erro na Fatura/Nota Fiscal/Recibo, ou outra circunstância que desaprove a liquidação, o pagamento será susado, até que sejam tomadas as medidas saneadoras necessárias.
- 11.3 Os pagamentos podem ser realizados com recursos próprios e/ou com recursos de convênios.

12 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 12.1 O prazo de validade da ARP será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura, tendo sua eficácia a partir da data de publicação do seu extrato no Diário Oficial do Município.
- 12.2 O remanejamento somente ocorrerá entre os órgãos e entidades da Administração Pública Municipal de Maceió.
- 12.3 As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas Atas de Registro de Preços poderão ser remanejadas pela ARSER, Órgão Gerenciador, entre os órgãos da Administração Pública Municipal de Maceió, participantes e não participantes do procedimento licitatório.
- 12.4 O remanejamento de que trata o item 12.2 somente poderá ser feito de órgão participante para órgão participante e de órgão participante para órgão não participante.
- 12.5 No caso de remanejamento de órgão participante para órgão não participante, devem ser observados os limites previstos nos § 3º do art. 22 do Decreto nº 7.492, de 11 de Abril de 2013.
- 12.6 A gestão da ARP caberá à Agência Municipal de Regulação de Serviços Delegados – ARSER, Avenida da Paz, nº 900, Jaraguá, Maceió/AL, CEP:57020-680 Telefone (82) 3315-5100.
- 12.7 Compete ao Órgão Gerenciador e aos Participantes os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador, para registro no SICAF.
- 12.8 Caberá ao Gerenciador da Ata realizar, periodicamente, pesquisa de mercado para comprovação da vantajosidade dos preços registrados.
- 12.9 Para efeito do disposto no subitem 12.4, caberá ao Órgão Gerenciador autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo Órgão Participante, desde que haja prévia anuência do Órgão que vier a sofrer redução dos quantitativos informados.

13 DA CONTRATAÇÃO

- 13.1 O termo de contrato será substituído por Nota de Empenho e/ou por Ordem de Fornecimento.
- 13.2 O prazo para a licitante vencedora aceitar ou retirar a Nota de Empenho e /ou por Ordem de Fornecimento é de 05 (cinco) dias, contados da convocação para a sua formalização, podendo ser prorrogado uma só vez, por igual período, nas situações previstas no § 1º do art. 64 da Lei Federal nº. 8.666/93, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81 da mesma lei.
- 13.3 Decorridos os prazos acima citados e, não tendo a licitante vencedora comparecido ao chamamento, perderá o direito a contratação independentemente de sujeitar-se às penalidades do art. 7º da Lei Federal nº. 10.520/2002 e autorizará a Contratante a examinar as ofertas subsequentes e a qualificação das licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo esta, declarada vencedora.

14 DA FISCALIZAÇÃO

- 14.1 A contratação será acompanhada e fiscalizada por servidor a ser designado pelo Gestor da Pasta.
- 14.2 O fiscal da contratação terá, entre outras, as seguintes atribuições:
- Expedir ordens de fornecimento;
 - Acompanhar o recebimento dos materiais;
 - Fiscalizar a contratação quanto à qualidade desejada e quantidades solicitadas;
 - Comunicar à Contratada o descumprimento das obrigações assumidas e solicitar à Administração a aplicação de penalidades cabíveis.
 - Fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas às obrigações contratuais;
 - Atestar as notas fiscais relativas ao recebimento do objeto para efeito de pagamentos;
 - Recusar o objeto que for entregue fora das especificações contidas neste documento ou que forem entregues em quantidades divergentes daquelas constantes na ordem de fornecimento;
 - Solicitar à Contratada e a seu preposto todas as providências necessárias ao bom e fiel cumprimento das obrigações.

15 DO REAJUSTE, DOS ACRÉSCIMOS OU SUPRESSÕES

- 15.1 Fica proibido o reajuste do valor durante a vigência da ata.
- 15.2 Após o período mencionado no “caput”, será admitido o reajuste, utilizando-se como base o IPCA (Índice de Preços ao Consumidor Amplo).
- 15.3 Pode ocorrer a revisão da ata, tencionando o reequilíbrio econômico financeiro, desde que haja incidência de fato imprevisível e devidamente justificado, conforme art. 37, XXI, DA CF/88, arts. 57, §§ 1º e 2º, 65, II, “d” e § 6º, todos da Lei n.8666/93 e arts. 17/19 do Decreto Municipal nº 7.496/2013.
- 15.4 A revisão deverá incidir a partir da data em que for protocolado, com fundamento no item anterior, o pedido da contratada.

16 DA RESCISÃO

- 16.1 Na hipótese de ocorrer à rescisão administrativa, à Contratante são assegurados os direitos previstos no art. 80, inciso I a IV, parágrafos 1º ao 4º do aludido diploma legal;
- 16.2 Na hipótese de ocorrer rescisão administrativa, será obrigação do contratado o reconhecimento dos direitos da Administração previstos no art. 77 da Lei 8.666.
- 16.3 A Administração poderá rescindir o Contrato nas hipóteses previstas nos art. 78 e 79 da Lei Federal nº. 8.666/1993 com as consequências indicadas no art. 80 da mesma lei, sem prejuízo das sanções previstas em lei e neste Termo de Referência.

17 DAS SANÇÕES

- 17.1 Em caso de inexecução parcial ou total das condições pactuadas, erro ou demora na execução da contratação, garantida a prévia defesa, ficará a Contratada sujeita às sanções indicadas abaixo, sem prejuízo de outras previstas na legislação vigente:
- Advertência formal: falhas ou irregularidades que não acarretem prejuízos à Administração;
 - Pelo atraso na entrega do produto em relação ao prazo estipulado: 1% (um por cento) do valor do produto não entregue, por dia decorrido, até o limite de 10% (dez por cento);
 - Pela recusa em efetuar o fornecimento e/ou pela não entrega do produto, caracterizada em dez dias após o vencimento do prazo de entrega estipulado: 10% (dez por cento) do valor do material;
 - Pela demora em substituir o material rejeitado, a contar do primeiro dia após o vencimento do prazo estipulado para a substituição: 2% (dois por cento) do valor do produto recusado, por dia decorrido, até o limite de 10% (dez por cento);
 - Pelo não cumprimento de qualquer condição fixada neste Termo de Referência e não abrangida nas alíneas anteriores: 1% (um por cento) do valor contratado, para cada evento;
 - Suspensão temporária, pelo período de até 02 (dois) anos, de participação em licitação e contratação com o Município de Maceió;
 - Declaração de inidoneidade, que o impede de participar de licitações, bem como de contratar com a Administração Pública pelo prazo de até cinco anos.
- 17.2 Na ocorrência de falhas ou irregularidades diferentes daquelas indicadas no item anterior, a Administração poderá aplicar à futura Contratada quaisquer das sanções listadas no item 15.1, consideradas a natureza e a gravidade da infração cometida e sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal que seus atos ensejarem.
- 17.3 A critério da Contratante e nos termos do art. 87, § 2º, da Lei nº 8.666/93, as sanções previstas nas alíneas “f” e “g” poderão ser aplicadas cumulativamente com quaisquer das multas previstas nas alíneas “b” a “e”.
- 17.4 As multas previstas, caso sejam aplicadas, serão descontadas por ocasião de pagamentos futuros ou serão pagas por meio de Documento de Arrecadação Municipal (DAM) pela futura Contratada no prazo que o despacho de sua aplicação determinar.
- 17.5 As sanções fixadas serão aplicadas nos autos do processo de gestão do Contratação, no qual será assegurado à futura contratada o contraditório e a ampla defesa.
- 17.6 O atraso, para efeito de cálculo de multa, será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao do vencimento do prazo de entrega dos produtos, se dia de expediente normal no órgão ou entidade interessada, ou do primeiro dia útil seguinte.
- 17.7 Decorridos 30 (trinta) dias de atraso injustificado na entrega dos produtos, a Nota de Empenho ou Contratação deverá ser cancelada ou rescindido, exceto se houver justificado interesse público em manter a avença, hipótese em que será aplicada multa.
- 17.8 A suspensão e o impedimento são sanções administrativas que temporariamente obstam a participação em licitação e a contratação, sendo aplicadas nos seguintes prazos e hipóteses:
- Por até 30 (trinta) dias, quando, vencido o prazo da Advertência, a Contratada permanecer inadimplente;
 - Por até 01 (um) ano, quando a Contratada falhar ou fraudar na execução do Contratação, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal; e
 - Por até 02 (dois) anos, quando a Contratada:
 - Praticar atos ilegais ou imorais visando frustrar os objetivos da contratação; ou
 - For multada, e não efetuar o pagamento.
- 17.9 O prazo previsto no item 15.8, alínea “c”, poderá ser aumentado em até 5 (cinco) anos.
- 17.10 O descredenciamento ou a proibição de credenciamento no sistema de cadastramento de fornecedores deste Município são sanções administrativas acessórias à aplicação de

suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar, sendo aplicadas por igual período.

- 17.11 A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada à vista dos motivos informados na instrução processual, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.
- 17.12 A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar permanecerá em vigor enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a sanção, a qual será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir os prejuízos resultantes da sua conduta e depois de decorrido o prazo das sanções de suspensão e impedimento aplicadas.
- 17.13 As sanções administrativas serão registradas no SICAF.

18 DISPOSIÇÕES GERAIS/INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

- 18.1 O Setor Técnico competente auxiliará o pregoeiro nos casos de pedidos de esclarecimentos, impugnações e análise de propostas.
- 18.2 Atesto, sob a minha responsabilidade, que o conteúdo do Termo de Referência se limita ao mínimo imprescindível à satisfação do interesse público, presente na generalidade dos produtos e modelos existentes no mercado, não consignando marca ou característica, especificação ou exigência exclusiva, excessiva, impertinente, irrelevante ou desnecessária que possa direcionar o certame ou limitar ou frustrar a competição ou a realização do objeto contratual.
- 18.3 Eventuais pedidos de informações/esclarecimentos deverão ser encaminhados a Agência Municipal de Regulação de Serviços Delegados - ARSER, através do email: gerencia.licitacao@arser.maceio.al.gov.br, telefone para contato (82) 3315-3713/14/15.

Maceió, 23 março de 2022.

Gernan Angelo Barros Sousa
Gerência de Planejamento e Contratações/ARSER
Mat. nº 955467-0

ANEXO I do TR- DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS E QUANTITATIVOS

OBJETO: O objeto perfaz Registrar Preços para futura e eventual aquisição de **Suprimentos de Informática**, para atendimento aos diversos Órgãos e Entidades da Administração Pública do Município de Maceió, nas especificações e quantidades constantes abaixo:

PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME'S E EPP'S

1	<p>Conector Macho tipo RJ45 Cat.5e Tipo de Conector: RJ-45 macho Cat.5e; Compatibilidade: cabo sólido e flexível; Cor: transparente; Material do corpo do produto: Termoplástico de alto impacto não propagante a chama; Tipo de cabo: U/UTP; Diâmetro do condutor (mm) 26 a 22 AWG; Deve atender as normas ANSI/TIA/EIA-568B.2, ISO/IEC 11801 e NBR 14565; Tipo de Embalagem: Pacotes plásticos com 500 peças; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo: Conector RJ45 macho Cat.5e Sohoplus - Furukawa.</p>	PACOTE	635
2	<p>Conector Macho tipo RJ45 Cat.6 Tipo de Conector: RJ-45 macho Cat.6; Compatibilidade: cabo sólido; Cor: transparente; Material do corpo do produto: Termoplástico de alto impacto não propagante a chama; Tipo de cabo: U/UTP; Diâmetro do condutor (mm) 26 a 24 AWG; Deve atender as normas ANSI/TIA/EIA-568-C.2, ANSI/TIA/EIA-569, ANSI/TIA/EIA-570-A, ISO/IEC 11801, FCC part 68 e ANSI/TIA/EIA-606-A; Tipo de Embalagem: Pacotes plásticos com 10 peças; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Conector RJ-45 Macho de Passagem Cat.6 Sohoplus - Furukawa.</p>	PACOTE	717
3	<p>Conector Fêmea tipo RJ-45 Cat5e Branco. Tipo de Conector: RJ-45 fêmea; Cor: branco; Tipo de Cabo U/UTP Cat.5e; Deve atender os limites estabelecidos nas normas para CAT.5E/Classe D; Inserção do cabo em ângulo de 90°; Compatível com RJ-11; Padrão de Montagem: T568A e T568B; Material do Corpo do Produto: Termoplástico de alto impacto não propagante a chama; Diâmetro do condutor (mm): 22 a 26 AWG; Quantidade de Deve acompanhar manual ou folheto de montagem em Português; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Conector Fêmea Cat.5e T568A/B Branco RoHs da marca Sohoplus - Furukawa.</p>	UNIDADE	1930

4	Conector Fêmea tipo RJ-45 Cat6 Branco. Tipo de Conector: RJ-45 fêmea; Cor: branco; Tipo de Cabo U/UTP Cat.6; Deve atender os limites estabelecidos nas normas para CAT.6; Contato IDC em ângulo de 45°; Compatível com RJ-11; Padrão de Montagem: T568A e T568B; Material do Corpo do Produto: Termoplástico de alto impacto não propagante a chama; Diâmetro do condutor (mm): 22 a 26 AWG; Deve acompanhar manual ou folheto de montagem em Português; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Conector Fêmea Cat.6 da marca Sohoplus - Furukawa.	UNIDADE	1360
5	Patch Cord Cat5e T568A com de 2,5m. Tipo de Cabo: flexível U/UTP; Categoria: 5e. Cor padrão: Azul ou Azul Claro; Comprimento: 2,5 metros; Construção: Cabo de 4 pares e condutores de 100% cobre flexíveis de 24WG; Plugue: RJ45 em ambas as pontas, com corpo em termoplástico transparente não propagante à chama; Capa externa em PVC retardante à chama CMX; Classe de flamabilidade CMX; Certificado pela ANATEL; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Patch Cord Cat.5e U/UTP CMX 2,5m da marca Sohoplus - Furukawa.	UNIDADE	2100
6	Patch Cord Cat6 T568A com 2,5m. Tipo de Cabo: Flexível U/UTP; Categoria: 6. Cor padrão: Azul ou Azul Claro; Comprimento: 2,5 metros; Construção: Cabo de 4 pares e condutores de 100% cobre flexíveis de 24WG; Plugue: RJ45 em ambas as pontas, com corpo em termoplástico transparente não propagante à chama; Capa externa em poliolefina ou polietileno retardante à chama; Classe de flamabilidade CMX; Certificado Pela ANATEL; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Patch Cord Cat.6 U/UTP CMX 2,5m da marca Sohoplus - Furukawa.	UNIDADE	980
7	Módulo SFP+ para conexão de cabos de cobre conexão RJ-45 10 Gbps. Deve ser compatível com o padrão 10GBase-T cobre RJ45. Compatível com Switches DELL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	CAIXA	159

8	Módulo SFP+ para conexão de fibras ópticas multimodo 10 Gbps Deve ser compatível com o padrão 10G Base-SR conector duplo LC para fibras ópticas de até 300 m; deve possuir conector duplo LC para fibra óptica. Frequência: 850 nm; Compatível com Switches DELL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	CAIXA	159
9	Par de Módulo GBIC SFP 1 Gbps. Par de Módulo GBIC SC Bidirecional com capacidade máxima de transferência de dados de 1.25 Gbps; Distância máxima do cabo: 10 km; Conector SC; Fibra SMF (monomodo) 1550 nm/1310 nm; Suporte a DDM / DOM. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	115
10	Cabo DAC Twinax SFP+ 10Gbps para SFP+ 10Gbps. Tecnologia: Fibra óptica; Comprimento: 3 metros; Compatível com Switches DELL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	130
11	Cordão de Fibra Ótica Duplo LC-PC / LC-PC. Caixa com 10 unidades; Tipo de fibra: multimodo; Conector LC-PC/LC-PC duplo; Comprimento mínimo de 10 metros; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	PAR	98
12	Cordão de Fibra Ótica LC-PC / SC-APC. Caixa com 10 unidades; Tipo de fibra: monomodo; Conector LC-PC / SC-APC; Cor azul; Comprimento mínimo de 15 metros; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	92
13	Régua PDU de Energia 1U para Rack 19" com no mínimo 8 tomadas de 10ª. Estrutura: Metálica, fabricada em caixa 1U de altura em chapa de aço SAE 1020; Padrão para Racks 19"; Pintura: eletrostática epóxi na cor preta; Abas para fixação no rack: no mínimo 4 posições (mínimo 2 em cada lado). Especificação de Saída: Quantidade de Tomadas: 8; Padrão das tomadas: 2P+T NBR 14136 10A; Posição das Tomadas: Diagonal; Tensão máxima suportada: 250V. Especificação de Entrada: Cabo de Alimentação com comprimento mínimo de 2 metros; Composição do Cabo: Cabo PP com 3 condutores de no mínimo 2,5mm ² ; Plugue do Cabo: 2P+T NBR 14136 10A. Deve acompanhar kit com no mínimo 4 (quatro) porcas Gaiola e 4 (quatro) parafusos para fixação em Rack 19". Garantia mínima de 12	CAIXA	116

	(doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.		
14	Régua PDU de Energia 1U para Rack 19" com no mínimo 8 tomadas de 20ª. Estrutura: Metálica, fabricada em caixa 1U de altura em chapa de aço SAE 1020; Padrão para Racks 19"; Pintura: eletrostática epóxi na cor preta; Abas para fixação no rack: no mínimo 4 posições (mínimo 2 em cada lado). Especificação de Saída: Quantidade de Tomadas: 8; Padrão das tomadas: 2P+T NBR 14136 20A; Posição das Tomadas: Diagonal; Tensão máxima suportada: 250V. Especificação de Entrada: Cabo de Alimentação com comprimento mínimo de 2 metros; Composição do Cabo: Cabo PP com 3 condutores de no mínimo 2,5mm ² ; Plugue do Cabo: 2P+T NBR 14136 20A. Deve acompanhar kit com no mínimo 4 (quatro) porcas Gaiola e 4 (quatro) parafusos para fixação em Rack 19". Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	CAIXA	96
15	Pen drive de 64 GB USB Tipo A 3.0 ou superior. "USB Flash Drive" com capacidade de armazenamento de 64 GB. Deve possuir conector USB tipo "A" versão USB 3.0 ou superior. Velocidade de leitura: até pelo menos 150 MB/s. Deve possuir revestimento de proteção dos componentes eletrônicos, com exceção do conector USB, o qual poderá ser aparente, retrátil ou possuir tampa de proteção. Compatível com tecnologia "Plug & Play", com detecção automática pelo sistema operacional (sem necessidade de instalação manual de drivers). Compatível com os sistemas operacionais Microsoft Windows 7 e 10. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Ultra Flair USB 3.0 64GB, Marca SanDisk.	UNIDADE	755

16	<p>Mouse ótico USB. USB com fio com as seguintes especificações mínimas: Mouse ótico, com resolução mínima de 1000 DPI, conexão/interface USB 2.0 ou superior, possuir 2 botões para seleção (click) e um botão de rolagem (scroll), cor preta. Cabo não retrátil, com comprimento de no mínimo 1,5 metros. Garantia mínima de 180 (cento e oitenta dias), ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.</p>	UNIDADE	1756
COTA PRINCIPAL (AMPLA PARTICIPAÇÃO) 90%			
17	<p>Caixa de Cabo de rede Cat.5e. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno especial com diâmetro nominal de no mínimo 0,9mm; Construção: U/UTP; Marcação sequencial métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 4,8 mm; Capa externa: PVC na opção CMX (Retardante a chama); Classe de flamabilidade CMX: IEC 60332-1 conforme ABNT NBR 14705; Certificado pela ANATEL; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Sohoplus Cat.5e U/UTP.</p>	CAIXA	269
18	<p>Caixa de Cabo de rede Cat.6. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno de alta densidade com diâmetro nominal de no mínimo 1mm; Construção: U/UTP; Marcação sequencial métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 6 mm; Capa externa: PVC na opção CM ou CMX (Retardante a chama); Classe de flamabilidade: CM ou CMX, atendendo as normas IEC 60332-3-25 (CM) ou IEC 60332-1-2 (CMX), conforme ABNT NBR 14705; Deve atender as Normas ANSI/TIA-568.2-D, NBR 14703, NBR 14705, ISO/IEC 11801 e IEC 60332; Certificado pela ANATEL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Sohoplus Cat.6 U/UTP.</p>	CAIXA	153
19	<p>HD externo portátil de no mínimo 2 TB . Disco rígido (HD) externo portátil com capacidade de armazenamento de no mínimo 2 (dois) TB (TeraBytes). USB 3.0 ou superior, Tipo "A". Com case de proteção anti-choque. Alimentação USB. Deve acompanhar cabo USB 3.0. Garantia mínima de 02 (dois) anos,</p>	UNIDADE	377

	ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.		
20	HD interno de 1 TB 3,5". Unidade de disco rígido interno de 3,5 (três vírgula cinco) polegadas para computador desktop com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 1 TB (um terabyte), rotação de 7200 RPM, interface de conexão: SATA 3 (6,0 Gb/s), cache de 64MB. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	224
21	HD interno de 2 TB 3,5". Unidade de disco rígido interno de 3,5 (três vírgula cinco) polegadas para computador desktop com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 2 TB (dois terabytes), rotação de 7200 RPM, interface de conexão: SATA 3 (6,0 Gb/s), cache de 64MB. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	209
22	HD interno de 1 TB 2,5". Unidade de disco rígido interno de 2,5 (duas vírgula cinco) polegadas para notebook com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 1 TB (um terabyte), rotação de 5400 RPM, Cache de 128 MB, interface de conexão: Serial ATA 3 (6,0 Gb/s), Taxa de transferência de dados (MB/s): até pelo menos 140 MB/s, Bytes por setor: 512E, Ciclos de carga/descarga: 600.000. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo ST1000LM048 da marca SEAGATE.	UNIDADE	193
23	SSD de no mínimo 480 GB, 2,5", SATA 3 (6 Gb/s). SSD (Solid-State Drive) com capacidade de no mínimo 480 GB, 2,5 polegadas, Interface SATA 3 (6 Gb/s), tamanho 7 mm. Velocidade de leitura alcançada: no mínimo 520 MB/s. Velocidade de gravação alcançada: no mínimo 500 MB/s. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	1129

24	<p>SSD NVMe M2 (2280) de no mínimo 250 GB. SSD (Solid-State Drive) com capacidade de no mínimo 250 GB. Interface: M2 (2280). Velocidade de leitura alcançada: 3400 MB/s ou superior. Velocidade de gravação alcançada: 1500 MB/s ou superior. Suporte de Encriptação: AES 256-bit Encryption (Class 0)TCG/Opal IEEE1667 (Unidade encriptada). Suporte S.M.A.R.T: Compatível. Suporte TRIM: Compatível. Sleep Mode: Sim. Fiabilidade: no mínimo 1.5 milhões de horas (MTBF). GC (Garbage Collection – Coleta de lixo): Deve possuir algoritmo automático. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Samsung SSD 970 EVO NVMe M.2 250 GB (modelo MZ-V7E250BW)</p>	UNIDADE	481
COTA RESERVADA (PARTICIPAÇÃO ME E EPP) 10%			
25	<p>Caixa de Cabo de rede Cat.5e. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno especial com diâmetro nominal de no mínimo 0,9mm; Construção: U/UTP; Marcação sequencial métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 4,8 mm; Capa externa: PVC na opção CMX (Retardante a chama); Classe de flamabilidade CMX: IEC 60332-1 conforme ABNT NBR 14705; Certificado pela ANATEL; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Sohoplus Cat.5e U/UTP.</p>	CAIXA	30
26	<p>Caixa de Cabo de rede Cat.6. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno de alta densidade com diâmetro nominal de no mínimo 1mm; Construção: U/UTP; Marcação sequencial métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 6 mm; Capa externa: PVC na opção CM ou CMX (Retardante a chama); Classe de flamabilidade: CM ou CMX, atendendo as normas IEC 60332-3-25 (CM) ou IEC 60332-1-2 (CMX), conforme ABNT NBR 14705; Deve atender as Normas ANSI/TIA-568.2-D, NBR 14703, NBR 14705, ISO/IEC 11801 e IEC 60332; Certificado pela ANATEL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Sohoplus Cat.6 U/UTP.</p>	CAIXA	17

27	HD externo portátil de no mínimo 2 TB . Disco rígido (HD) externo portátil com capacidade de armazenamento de no mínimo 2 (dois) TB (TeraBytes). USB 3.0 ou superior, Tipo “A”. Com case de proteção anti-choque. Alimentação USB. Deve acompanhar cabo USB 3.0. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	42
28	HD interno de 1 TB 3,5”. Unidade de disco rígido interno de 3,5 (três vírgula cinco) polegadas para computador desktop com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 1 TB (um terabyte), rotação de 7200 RPM, interface de conexão: SATA 3 (6,0 Gb/s), cache de 64MB. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	25
29	HD interno de 2 TB 3,5”. .Unidade de disco rígido interno de 3,5 (três vírgula cinco) polegadas para computador desktop com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 2 TB (dois terabytes), rotação de 7200 RPM, interface de conexão: SATA 3 (6,0 Gb/s), cache de 64MB. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	23
30	HD interno de 1 TB 2,5”. .Unidade de disco rígido interno de 2,5 (duas vírgula cinco) polegadas para notebook com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 1 TB (um terabyte), rotação de 5400 RPM, Cache de 128 MB, interface de conexão: Serial ATA 3 (6,0 Gb/s), Taxa de transferência de dados (MB/s): até pelo menos 140 MB/s, Bytes por setor: 512E, Ciclos de carga/descarga: 600.000. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo ST1000LM048 da marca SEAGATE.	UNIDADE	22
31	SSD de no mínimo 480 GB, 2,5”, SATA 3 (6 Gb/s). .SSD (Solid-State Drive) com capacidade de no mínimo 480 GB, 2,5 polegadas, Interface SATA 3 (6 Gb/s), tamanho 7 mm. Velocidade de leitura alcançada: no mínimo 520 MB/s. Velocidade de gravação alcançada: no mínimo 500 MB/s. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	125

32	SSD NVMe M2 (2280) de no mínimo 250 GB. SSD (Solid-State Drive) com capacidade de no mínimo 250 GB. Interface: M2 (2280). Velocidade de leitura alcançada: 3400 MB/s ou superior. Velocidade de gravação alcançada: 1500 MB/s ou superior. Suporte de Encriptação: AES 256-bit Encryption (Class 0)TCG/Opal IEEE1667 (Unidade encriptada). Suporte S.M.A.R.T: Compatível. Suporte TRIM: Compatível. Sleep Mode: Sim. Fiabilidade: no mínimo 1.5 milhões de horas (MTBF). GC (Garbage Collection – Coleta de lixo): Deve possuir algoritmo automático. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Samsung SSD 970 EVO NVMe M.2 250 GB (modelo MZ-V7E250BW).	UNIDADE	54
-----------	--	----------------	-----------

ANEXO II do TR- ENDEREÇOS DE ENTREGA DOS ÓRGÃOS

ÓRGÃO GERENCIADOR		ENDEREÇO
1	ARSER	Avenida da Paz, nº 900, Jaraguá, Maceió/AL
ÓRGÃOS PARTICIPANTES		ENDEREÇOS:
2	SEMGE	Rua Pedro Monteiro, 5, Centro. CEP 57020-150 / Fone: (82) 3315-7115 / 7104 / 7113
3	SECOM	Rua Sá e Albuquerque, 235, Jaraguá / Fone: 3315.9001
4	SMCI	Rua Sá e Albuquerque, 235, Jaraguá / Fone: 3315.9001
5	SEMED	Rua General Hermes, 1199, Cambona, CEP 57017-000 //Fone: (82) 3315-4553
6	SEMEC	Rua Pedro Monteiro, nº 47, Centro - Maceió/AL . CEP: 57020-380
7	SMG	Rua Sá e Albuquerque, 235, Jaraguá Maceió - AL CEP: 57030-16. Fones: (82) 3315-5042 / 3787
8	SEMINFRA	Rua do Imperador, 307, Centro, CEP 57023-060 // Fones: (82) 3315-5005 /3536

9	SUDES	Rua Cel. Pedro Lima, 69 - Jaraguá; CEP 57022-220 // Fones: (82) 3312-5380 Parque Municipal: (82) 98801-3651
10	GP	Rua Sá e Albuquerque, 235, Jaraguá Telefones: (82) 3315.5040 / 5045
11	PGM	Rua Dr. Pedro Monteiro, 291, Centro. CEP 57020-380 Telefones: 3327-4902 / 3327-7409 / 3327-1588 / 3327-1447
12	SEMSCS	Sede administrativa: Rua Alexandre Passos, s/n, Jaraguá- Maceió- AL. CEP-57022-190 // Fones: (82) 3315-4747 Guarda Municipal: Avenida Theobaldo Barbosa, s/n, Conjunto Joaquim Leão, Vergel. CEP: 57014-510 // Fones: (82) 3315-2848 / 1920
13	SEDET	Avenida Governador Afrânio Lages, 297, Farol. CEP - 57050-015 // Fones: (82) 3315- 4754 /
14	GVP	Rua Sá e Albuquerque, 235, Jaraguá Telefones: (82) 3315.5040 / 5045
15	GGOV	Rua Sá e Albuquerque, Jaraguá, Nº 235 - CEP: 57022-180 - Maceió/AL // Telefones: (82) 3315.4550
16	FMAC	Avenida da Paz, nº 900, Jaraguá, Maceió/AL
17	SIMA	Rua Marquês de Abrantes, s/n, Bebedouro CEP 57018-330 // Fones: (82) 3315-3821 / 6410 / 3828
18	SMTT	Avenida Durval de Góes Monteiro, 829, KM 10, Tabuleiro do Martins CEP 57061-000 // Fone: (82) 3315-3571
19	SMS	Rua Dias Cabral,69, Maceió- AL, Cep: 57020-250

ANEXO III do TR- DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS E QUANTITATIVOS POR ÓRGÃO

OBJETO: O objeto perfaz Registrar Preços para futura e eventual aquisição de **Suprimentos de Informática**, para atendimento aos diversos Órgãos e Entidades da Administração Pública do Município de Maceió, nas especificações e quantidades constantes abaixo:

Item	Descrição	Objeto:																				Quant total	Percentual						
		#VALOR!	Órgão Gerenciador	QUANTITATIVO ESTIMADO GERAL																									
				ARSER	SMG	GVP	SMCI	SECOM	SEMGE	SEMED	SUDES	COMARHP	IPREV	GGOV	FMAC	GP	PGM	SEDET	SEMAS	SEMEC	SEMINFRA			SEMSCS	SEMTABES	SEMTTEL	SIMA	SMS	SMTT
1	Conector Macho tipo RJ45 Cat.5e Tipo de Conector: RJ-45 macho Cat.5e; Compatibilidade: cabo sólido e flexível; Cor: transparente; Material do corpo do produto: Termoplástico de alto impacto não propagante a chama; Tipo de cabo: U/UTP; Diâmetro do condutor (mm) 26 a 22 AWG; Deve atender as normas ANSI/TIA/EIA-568B.2, ISO/IEC 11801 e NBR 14565; Tipo de Embalagem: Pacotes plásticos com 500 peças; Garantia mínima	PACOTE	2	5	0	1	0	10	8	2	0	0	3	1	10	10	10	0	5	500	50	0	0	2	10	6	635	Exclusivo	100%

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo: Conector RJ45 macho Cat.5e Sohoplus - Furukawa.																																		
Conector Macho tipo RJ45 Cat.6 Tipo de Conector: RJ-45 macho Cat.6; Compatibilidade: cabo sólido; Cor: transparente; Material do corpo do produto: Termoplástico de alto impacto não propagante a chama; Tipo de cabo: U/UTP; Diâmetro do condutor (mm) 26 a 24 AWG; Deve atender as normas ANSI/TIA/EIA-568-C.2, ANSI/TIA/EIA-569, ANSI/TIA/EIA-570-A, ISO/IEC 11801, FCC part 68 e ANSI/TIA/EIA-606-A; Tipo de Embalagem: Pacotes plásticos com 10 peças; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Conector RJ-45 Macho de Passagem Cat.6 Sohoplus - Furukawa.	PACOTE	15	0	0	4	20	60	8	0	0	0	0	0	0	0	10	20	0	30	500	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2																										717	Exclusivo						100%	

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

3	<p>Conector Fêmea tipo RJ-45 Cat5e Branco.Tipo de Conector: RJ-45 fêmea; Cor: branco; Tipo de Cabo U/UTP Cat.5e; Deve atender os limites estabelecidos nas normas para CAT.5E/Classe D; Inserção do cabo em ângulo de 90°; Compatível com RJ-11; Padrão de Montagem: T568A e T568B; Material do Corpo do Produto: Termoplástico de alto impacto não propagante a chama; Diâmetro do condutor (mm): 22 a 26 AWG; Quantidade de Deve acompanhar manual ou folheto de montagem em Português; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Conector Fêmea Cat.5e T568A/B Branco RoHs da marca Sohoplus - Furukawa.</p>	UNIDADE	0	20	0	0	0	100	500	0	0	0	10	0	40	30	0	0	50	500	50	0	0	100	500	30			1930	Exclusivo	100%
---	---	---------	---	----	---	---	---	-----	-----	---	---	---	----	---	----	----	---	---	----	-----	----	---	---	-----	-----	----	--	--	------	-----------	------

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

4	Conector Fêmea tipo RJ-45 Cat6 Branco. Tipo de Conector: RJ-45 fêmea; Cor: branco; Tipo de Cabo U/UTP Cat.6; Deve atender os limites estabelecidos nas normas para CAT.6; Contato IDC em ângulo de 45°; Compatível com RJ-11; Padrão de Montagem: T568A e T568B; Material do Corpo do Produto: Termoplástico de alto impacto não propagante a chama; Diâmetro do condutor (mm): 22 a 26 AWG; Deve acompanhar manual ou folheto de montagem em Português; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Conector Fêmea Cat.6 da marca Sohoplus - Furukawa.	UNIDADE	50	20	0	0	30	100	500	0	0	0	10	0	40	10	0	0	50	500	50	0	0	0	0	0	0	1360	Exclusivo	100%
5	Patch Cord Cat5e T568A com de 2,5m. Tipo de Cabo: flexível U/UTP; Categoria: 5e. Cor padrão: Azul ou Azul Claro; Comprimento: 2,5 metros; Construção: Cabo de 4 pares e condutores de 100% cobre flexíveis de 24WG; Plugue: RJ45 em ambas as pontas, com corpo em termoplástico transparente não propagante à chama; Capa externa em PVC retardante à chama CMX;	UNIDADE	0	0	0	0	0	300	100	0	0	0	0	0	50	250	0	0	100	150	100	0	0	50	1000	0	2100	Exclusiva	100%	

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	Classe de flamabilidade CMX; Certificado pela ANATEL; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Patch Cord Cat.5e U/UTP CMX 2,5m da marca Sohoplus - Furukawa.																																					
6	Patch Cord Cat6 T568A com 2,5m.Tipo de Cabo: Flexível U/UTP; Categoria: 6. Cor padrão: Azul ou Azul Claro; Comprimento: 2,5 metros; Construção: Cabo de 4 pares e condutores de 100% cobre flexíveis de 24WG; Plugue: RJ45 em ambas as pontas, com corpo em termoplástico transparente não propagante à chama; Capa externa em poliolefina ou polietileno retardante à chama; Classe de flamabilidade CMX; Certificado Pela ANATEL; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Patch Cord Cat.6 U/UTP CMX 2,5m da marca Sohoplus - Furukawa.	UNIDADE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			980																														Exclusiva				100%	

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

7	Caixa de Cabo de rede Cat.5e. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno especial com diâmetro nominal de no mínimo 0,9mm; Construção: U/UTP; Marcação sequencial métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 4,8 mm; Capa externa: PVC na opção CMX (Retardante a chama); Classe de flamabilidade CMX: IEC 60332-1 conforme ABNT NBR 14705; Certificado pela ANATEL; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Sohoplus Cat.5e U/UTP.	CAIXA	2	10	0	1	0	15	4	3	0	0	5	1	20	2	20	0	20	15	100	0	0	5	70	6	299	Exclusiva	100%
8	Caixa de Cabo de rede Cat.6. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno de alta densidade com diâmetro nominal de no mínimo 1mm; Construção:	CAIXA	1	0	2	1	3	10	4	0	0	0	0	0	20	4	0	10	15	100	0	0	0	0	0	0	170	Exclusiva	100%

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

<p>U/UTP; Marcação sequencial métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 6 mm; Capa externa: PVC na opção CM ou CMX (Retardante a chama); Classe de flamabilidade: CM ou CMX, atendendo as normas IEC 60332-3-25 (CM) ou IEC 60332-1-2 (CMX), conforme ABNT NBR 14705; Deve atender as Normas ANSI/TIA-568.2-D, NBR 14703, NBR 14705, ISO/IEC 11801 e IEC 60332; Certificado pela ANATEL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Sohoplus Cat.6 U/UTP.</p>		<p>CAIXA</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>50</p>	<p>20</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>5</p>	<p>10</p>	<p>0</p>	<p>20</p>	<p>0</p>	<p>50</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>4</p>	<p>0</p>	<p>159</p>	<p>Exclusiva</p>	<p>100%</p>
<p>9</p>																																	

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

10	Módulo SFP+ para conexão de fibras ópticas multimodo 10 Gbps Deve ser compatível com o padrão 10G Base-SR conector duplo LC para fibras ópticas de até 300 m; deve possuir conector duplo LC para fibra óptica. Frequência: 850 nm; Compatível com Switches DELL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	CAIXA	0	0	0	0	0	0	0	50	20	0	0	0	0	0	0	0	5	10	0	0	20	0	0	50	0	0	0	0	0	4	0	159	Exclusivo	100%
11	Par de Módulo GBIC SFP 1 Gbps. Par de Módulo GBIC SC Bidirecional com capacidade máxima de transferência de dados de 1.25 Gbps; Distância máxima do cabo: 10 km; Conector SC; Fibra SMF (monomodo) 1550 nm/1310 nm; Suporte a DDM / DOM. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	0	0	0	0	0	0	20	4	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	30	0	0	50	0	0	0	0	0	6	0	115	Exclusivo	100%

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

12	Cabo DAC Twinax SFP+ 10Gbps para SFP+ 10Gbps. Tecnologia: Fibra óptica; Comprimento: 3 metros; Compatível com Switches DELL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	3	0	5	0	0	0	0	0	0	13	Exclusivo	10%	
13	Cordão de Fibra Ótica Duplo LC-PC / LC-PC. Caixa com 10 unidades; Tipo de fibra: multimodo; Conector LC-PC/LC-PC duplo; Comprimento mínimo de 10 metros; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	PAR	0	0	0	0	0	20	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	20	0	50	0	0	0	0	0	1	0	98	Exclusivo	100%
14	Cordão de Fibra Ótica LC-PC / SC-APC. Caixa com 10 unidades; Tipo de fibra: monomodo; Conector LC-PC / SC-APC; Cor azul; Comprimento mínimo de 15 metros; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	0	0	0	0	0	10	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	20	0	50	0	0	0	0	0	1	0	92	Exclusivo	100%

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

15	<p>Réguas PDU de Energia 1U para Rack 19" com no mínimo 8 tomadas de 10ª. Estrutura: Metálica, fabricada em caixa 1U de altura em chapa de aço SAE 1020; Padrão para Racks 19"; Pintura: eletrostática epóxi na cor preta; Abas para fixação no rack: no mínimo 4 posições (mínimo 2 em cada lado). Especificação de Saída: Quantidade de Tomadas: 8; Padrão das tomadas: 2P+T NBR 14136 10A; Posição das Tomadas: Diagonal; Tensão máxima suportada: 250V. Especificação de Entrada: Cabo de Alimentação com comprimento mínimo de 2 metros; Composição do Cabo: Cabo PP com 3 condutores de no mínimo 2,5mm²; Plugue do Cabo: 2P+T NBR 14136 10A. Deve acompanhar kit com no mínimo 4 (quatro) porcas Gaiola e 4 (quatro) parafusos para fixação em Rack 19". Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.</p>	CAIXA	2	4	0	0	0	5	4	0	0	0	2	6	8	5	20	0	20	5	25	0	0	0	10	0	116	Exclusivo	100%
----	---	-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	---	----	---	----	---	---	---	----	---	-----	-----------	------

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

16	<p>Réguas PDU de Energia 1U para Rack 19" com no mínimo 8 tomadas de 20ª. Estrutura: Metálica, fabricada em caixa 1U de altura em chapa de aço SAE 1020; Padrão para Racks 19"; Pintura: eletrostática epóxi na cor preta; Abas para fixação no rack: no mínimo 4 posições (mínimo 2 em cada lado). Especificação de Saída: Quantidade de Tomadas: 8; Padrão das tomadas: 2P+T NBR 14136 20A; Posição das Tomadas: Diagonal; Tensão máxima suportada: 250V. Especificação de Entrada: Cabo de Alimentação com comprimento mínimo de 2 metros; Composição do Cabo: Cabo PP com 3 condutores de no mínimo 2,5mm²; Plugue do Cabo: 2P+T NBR 14136 20A. Deve acompanhar kit com no mínimo 4 (quatro) porcas Gaiola e 4 (quatro) parafusos para fixação em Rack 19". Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.</p>	CAIXA	0	4	0	0	12	5	4	0	0	0	2	0	8	5	2	0	20	5	25	0	0	0	4	0		96 Exclusivo	100%
----	--	-------	---	---	---	---	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	---	----	---	---	---	---	---	--	---------------------	------

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

17	Pen drive de 64 GB USB Tipo A 3.0 ou superior. "USB Flash Drive" com capacidade de armazenamento de 64 GB. Deve possuir conector USB tipo "A" versão USB 3.0 ou superior. Velocidade de leitura: até pelo menos 150 MB/s. Deve possuir revestimento de proteção dos componentes eletrônicos, com exceção do conector USB, o qual poderá ser aparente, retrátil ou possuir tampa de proteção. Compatível com tecnologia "Plug & Play", com detecção automática pelo sistema operacional (sem necessidade de instalação manual de drivers). Compatível com os sistemas operacionais Microsoft Windows 7 e 10. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Ultra Flair USB 3.0 64GB, Marca SanDisk.	UNIDADE	0	5	5	20	0	10	100	12	0	0	3	5	10	20	15	0	10	30	200	0	0	50	250	10				
																												755	Exclusivo	100%

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

24	<p>Mouse ótico USB. USB com fio com as seguintes especificações mínimas: Mouse ótico, com resolução mínima de 1000 DPI, conexão/interface USB 2.0 ou superior, possuir 2 botões para seleção (click) e um botão de rolagem (scroll), cor preta. Cabo não retrátil, com comprimento de no mínimo 1,5 metros. Garantia mínima de 180 (cento e oitenta dias), ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.</p>	UNIDADE	15	10	20	30	0	100	200	36	0	0	5	15	20	40	100	0	200	200	200	0	0	50	500	15	1756	EXclusivo	100%
----	--	---------	----	----	----	----	---	-----	-----	----	---	---	---	----	----	----	-----	---	-----	-----	-----	---	---	----	-----	----	------	------------------	------

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

		COTA PRINCIPAL (AMPLA PARTICIPAÇÃO)																												
7	Caixa de Cabo de rede Cat.5e. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno especial com diâmetro nominal de no mínimo 0,9mm; Construção: U/UTP; Marcação sequencial métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 4,8 mm; Capa externa: PVC na opção CMX (Retardante a chama); Classe de flamabilidade CMX: IEC 60332-1 conforme ABNT NBR 14705; Certificado pela ANATEL; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Sohoplus Cat.5e U/UTP.	CAIXA	2	9	0	1	0	14	4	3	0	0	5	1	18	2	18	0	18	14	90	0	0	5	63	5		269	Ampla	90%

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

8	<p>Caixa de Cabo de rede Cat.6. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno de alta densidade com diâmetro nominal de no mínimo 1mm; Construção: U/UTP; Marcação sequencial métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 6 mm; Capa externa: PVC na opção CM ou CMX (Retardante a chama); Classe de flamabilidade: CM ou CMX, atendendo as normas IEC 60332-3-25 (CM) ou IEC 60332-1-2 (CMX), conforme ABNT NBR 14705; Deve atender as Normas ANSI/TIA-568.2-D, NBR 14703, NBR 14705, ISO/IEC 11801 e IEC 60332; Certificado pela ANATEL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Sohoplus Cat.6 U/UTP.</p>	CAIXA	1	0	2	1	3	9	4	0	0	0	0	0	0	0	18	4	0	9	14	90	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	153	Ampla	90%
---	---	-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	---	---	---	----	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----	-------	-----

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

18	HD externo portátil de no mínimo 2 TB . Disco rígido (HD) externo portátil com capacidade de armazenamento de no mínimo 2 (dois) TB (TeraBytes). USB 3.0 ou superior, Tipo "A". Com case de proteção anti-choque. Alimentação USB. Deve acompanhar cabo USB 3.0. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	0	3	0	1	14	9	14	2	0	0	0	2	2	5	18	3	0	9	18	180	0	0	5	90	4	377	Ampla	90%
19	HD interno de 1 TB 3,5". Unidade de disco rígido interno de 3,5 (três vírgula cinco) polegadas para computador desktop com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 1 TB (um terabyte), rotação de 7200 RPM, interface de conexão: SATA 3 (6,0 Gb/s), cache de 64MB. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	5	3	0	2	0	18	18	11	0	0	2	0	5	9	5	0	0	0	18	90	0	0	0	27	14	224	Ampla	90%
20	HD interno de 2 TB 3,5". .Unidade de disco rígido interno de 3,5 (três vírgula cinco) polegadas para computador desktop com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 2 TB (dois terabytes), rotação de 7200 RPM, interface de conexão: SATA 3 (6,0 Gb/s), cache de 64MB. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que	UNIDADE	0	2	9	0	0	18	0	0	0	0	2	0	2	4	2	0	18	18	90	0	0	0	45	0	209	Ampla	90%	

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.																																														
21	HD interno de 1 TB 2,5". Unidade de disco rígido interno de 2,5 (duas vírgula cinco) polegadas para notebook com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 1 TB (um terabyte), rotação de 5400 RPM, Cache de 128 MB, interface de conexão: Serial ATA 3 (6,0 Gb/s), Taxa de transferência de dados (MB/s): até pelo menos 140 MB/s, Bytes por setor: 512E, Ciclos de carga/descarga: 600.000. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo ST1000LM048 da marca SEAGATE.	UNIDADE	2	1	0	2	0	18	11	5	0	0	1	0	1	9	9	0	27	18	90	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	194	Ampla							90%				
22	SSD de no mínimo 480 GB, 2,5", SATA 3 (6 Gb/s). SSD (Solid-State Drive) com capacidade de no mínimo 480 GB, 2,5 polegadas, Interface SATA 3 (6 Gb/s), tamanho 7 mm. Velocidade de leitura alcançada: no mínimo 520 MB/s. Velocidade de gravação alcançada: no mínimo 500 MB/s. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	0	9	27	9	18	9	450	5	0	0	5	5	18	45	9	0	45	14	135	0	0	11	315	0	1129	Ampla															90%				

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

23	SSD NVMe M2 (2280) de no mínimo 250 GB. SSD (Solid-State Drive) com capacidade de no mínimo 250 GB. Interface: M2 (2280). Velocidade de leitura alcançada: 3400 MB/s ou superior. Velocidade de gravação alcançada: 1500 MB/s ou superior. Suporte de Encriptação: AES 256-bit Encryption (Class 0)TCG/Opal IEEE1667 (Unidade encriptada). Suporte S.M.A.R.T: Compatível. Suporte TRIM: Compatível. Sleep Mode: Sim. Fiabilidade: no mínimo 1.5 milhões de horas (MTBF). GC (Garbage Collection – Coleta de lixo): Deve possuir algoritmo automático. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Samsung SSD 970 EVO NVMe M.2 250 GB (modelo MZ-V7E250BW)	UNIDADE	0	0	0	9	0	9	270	0	0	0	0	0	0	0	9	27	0	9	14	135	0	0	0	0	0	0	482	Ampla	90%

		COTA RESERVADA (PARTICIPAÇÃO ME E EPP- %)																															
7	Caixa de Cabo de rede Cat.5e. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno	CAIXA	0	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	0	2	0	2	0	2	2	10	0	0	0	1	7	1	30	Cota	10%

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

<p>especial com diâmetro nominal de no mínimo 0,9mm; Construção: U/UTP; Marcação sequencial métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 4,8 mm; Capa externa: PVC na opção CMX (Retardante a chama); Classe de flamabilidade CMX: IEC 60332-1 conforme ABNT NBR 14705; Certificado pela ANATEL; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Sohoplus Cat.5e U/UTP.</p>																																							
<p>8 Caixa de Cabo de rede Cat.6. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno de alta densidade com diâmetro nominal de no mínimo 1mm; Construção: U/UTP; Marcação sequencial métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 6 mm; Capa externa: PVC na opção CM ou CMX (Retardante a chama); Classe de flamabilidade: CM ou CMX, atendendo as normas IEC 60332-3-25 (CM) ou IEC 60332-1-2 (CMX), conforme ABNT NBR 14705; Deve atender as Normas ANSI/TIA-568.2-D, NBR 14703, NBR 14705, ISO/IEC 11801 e</p>	<p>CAIXA</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>1</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>2</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>1</p>	<p>2</p>	<p>10</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>
																																<p>17</p>	<p>Cota</p>					<p>10%</p>	

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

20	<p>HD interno de 2 TB 3,5". .Unidade de disco rígido interno de 3,5 (três vírgula cinco) polegadas para computador desktop com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 2 TB (dois terabytes), rotação de 7200 RPM, interface de conexão: SATA 3 (6,0 Gb/s), cache de 64MB. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.</p>	UNIDADE	0	0	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	10	0	0	0	5	0		23	Cota	10%
21	<p>HD interno de 1 TB 2,5". .Unidade de disco rígido interno de 2,5 (duas vírgula cinco) polegadas para notebook com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 1 TB (um terabyte), rotação de 5400 RPM, Cache de 128 MB, interface de conexão: Serial ATA 3 (6,0 Gb/s), Taxa de transferência de dados (MB/s): até pelo menos 140 MB/s, Bytes por setor: 512E, Ciclos de carga/descarga: 600.000. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo ST1000LM048 da marca SEAGATE.</p>	UNIDADE	0	0	0	0	2	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	3	2	10	0	0	0	0	0	0	0		22	Cota	10%

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

22	<p>SSD de no mínimo 480 GB, 2,5", SATA 3 (6 Gb/s). .SSD (Solid-State Drive) com capacidade de no mínimo 480 GB, 2,5 polegadas, Interface SATA 3 (6 Gb/s), tamanho 7 mm. Velocidade de leitura alcançada: no mínimo 520 MB/s. Velocidade de gravação alcançada: no mínimo 500 MB/s. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.</p>	UNIDADE	0	1	3	1	2	1	50	1	0	0	1	1	2	5	1	0	5	2	15	0	0	1	35	0			125	Cota		10%
23	<p>SSD NVMe M2 (2280) de no mínimo 250 GB. SSD (Solid-State Drive) com capacidade de no mínimo 250 GB. Interface: M2 (2280). Velocidade de leitura alcançada: 3400 MB/s ou superior. Velocidade de gravação alcançada: 1500 MB/s ou superior. Suporte de Encriptação: AES 256-bit Encryption (Class 0)TCG/Opal IEEE1667 (Unidade encriptada). Suporte S.M.A.R.T: Compatível. Suporte TRIM: Compatível. Sleep Mode: Sim. Fiabilidade: no mínimo 1.5 milhões de horas (MTBF). GC (Garbage Collection – Coleta de lixo): Deve possuir algoritmo automático. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Samsung</p>	UNIDADE	0	0	0	1	0	1	30	0	0	0	0	0	1	3	0	1	2	15	0	0	0	0	0	0	0		54	Cota		10%



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	SSD 970 EVO NVMe M.2 250 GB (modelo MZ-V7E250BW)																				
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ANEXO II

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (ARP)

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº (...)/20(...)-CPL/ARSER
**PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) Nº --/2022-CPL/ARSER
 Processo Administrativo nº 6700.0092432.2021**

A AGÊNCIA MUNICIPAL DE REGULAÇÃO DE SERVIÇOS DELEGADOS - ARSER – CNPJ nº. _____, neste ato representada pela Diretora Presidente _____, institui a presente **ARP - Ata de Registro de Preços**, decorrente da licitação na modalidade de Pregão Eletrônico, sob o número 54/2022 – CPL/ARSER, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, processada nos termos do Processo Administrativo nº. 6700.0092432.2021, a qual se constitui em documento vinculativo e obrigacional às partes, à luz da permissão inserta no art. 15, inc. II, e §§ 1º a 4º, da Lei nº. 8.666/93, regulamentados pelos Decretos Municipais nºs. 7.496/2013 e 8.415/2017, segundo as cláusulas e condições seguintes:

1. A presente ARP estabelece as cláusulas e condições gerais para o registro de preços referente a AQUISIÇÃO de SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA I cujas especificações técnicas, marca(s)/modelo(s), preço(s), quantitativo(s) e fornecedor(es) foram previamente definidos por meio do procedimento licitatório supracitado, conforme abaixo descrito resumidamente:

Fornecedor Beneficiário:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefones:	
Representante Legal:	Identidade:
	CPF:
E-mail:	

ITEM X - EXCLUSIVO PARA ME/EPP

Item	Descrição do Produto	Unid	Quant	Marca/ Modelo/ Fabricante	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
01						

ITEM Y - COTA RESERVADA PARA ME/EPP NO PERCENTUAL DE ____ % DO ITEM

Item	Descrição do Produto	Unid	Quant	Marca/ Modelo/ Fabricante	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
01						

ITEM Z - COTA PRINCIPAL (AMPLA PARTICIPAÇÃO – ____% DO QUANTITATIVO)

Item	Descrição do Produto	Unid	Quant	Marca/ Modelo/ Fabricante	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
01						

1.1 O valor total desta Ata é de R\$(____) (____)

1.2 Ao participar do procedimento licitatório, o fornecedor obriga-se ao cumprimento de todos os encargos estabelecidos na presente ARP, nos exatos termos do resultado final obtido no procedimento licitatório, quanto ao preço, a quantidade e as especificações do objeto registrado, integrando e complementado a presente ARP os seguintes documentos, os devem ser totalmente observados e cumpridos:

- a) Termo de referência contendo as especificações técnicas completas e todas as condições gerais de execução do objeto;
- b) Proposta(s) comercial(is) do(s) particular(es) cujo(s) preço(s) conta(m) registrado(s);
- c) Edital nº --/2022 - CPL/ARSER.

2. Conforme consta no ANEXO B, também fica formalizado, conjuntamente com a presente ARP, o CADASTRO DE RESERVA de (ATÉ DOIS) fornecedor(es) interessado(s) em eventualmente assumir a titularidade do registro de preços, havendo CANCELAMENTO de registro e segundo a ordem de classificação final no certame, POR ITEM DO OBJETO.

- 2.1 A formação de CADASTRO DE RESERVA vincula o(s) particular(es) aos termos da proposta do titular em relação ao preço, obrigando-se a assumir a titularidade do registro em caso de **cancelamento do registro do titular**, observada a ordem de classificação.
- 2.2 Será realizada periódica pesquisa de mercado para a comprovação de vantajosidade desta Ata (art.9º, XI, DM Nº 7.496/2013).
- 2.3 A alteração da titularidade do registro dependerá da comprovação das condições de participação do particular registrado no cadastro reserva, da qualidade do objeto indicado na sua proposta e do cumprimento das condições de habilitação, nos termos fixados no Edital nº --/2022 - CPL/ARSER.
- 2.4 Havendo alteração da titularidade do registro com base no CADASTRO DE RESERVA, deverá a ARP ser republicada para fins de eficácia.
- 2.5 Os quantitativos registrados e endereços de entrega do órgão gerenciador e dos órgãos participantes estão dispostos nos anexos “A” e “C” deste documento.

3. A participação conjunta do(s) órgão(s) e entidade(s), abaixo relacionado(s), integra(m) a presente ARP com titulares:

ÓRGÃO GERENCIADOR		ENDEREÇO
1	ARSER	Avenida da Paz, nº 900, Jaraguá, Maceió/AL
ÓRGÃOS PARTICIPANTES		ENDEREÇOS:
2	SEMGE	Rua Pedro Monteiro, 5, Centro. CEP 57020-150 / Fone: (82) 3315-7115 / 7104 / 7113

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

3	SECOM	Rua Sá e Albuquerque, 235, Jaraguá / Fone: 3315.9001
4	SMCI	Rua Sá e Albuquerque, 235, Jaraguá / Fone: 3315.9001
5	SEMED	Rua General Hermes, 1199, Cambona, CEP 57017-000 //Fone: (82) 3315-4553
6	SEMEC	Rua Pedro Monteiro, nº 47, Centro - Maceió/AL . CEP: 57020-380
7	SMG	Rua Sá e Albuquerque, 235, Jaraguá Maceió - AL CEP: 57030-16. Fones: (82) 3315-5042 / 3787
8	SEMINFRA	Rua do Imperador, 307, Centro, CEP 57023-060 // Fones: (82) 3315-5005 /3536
9	SUDES	Rua Cel. Pedro Lima, 69 - Jaraguá; CEP 57022-220 // Fones: (82) 3312-5380 Parque Municipal: (82) 98801-3651
10	GP	Rua Sá e Albuquerque, 235, Jaraguá Telefones: (82) 3315.5040 / 5045
11	PGM	Rua Dr. Pedro Monteiro, 291, Centro. CEP 57020-380 Telefones: 3327-4902 / 3327-7409 / 3327-1588 / 3327-1447
12	SEMSCS	Sede administrativa: Rua Alexandre Passos, s/n, Jaraguá- Maceió- AL. CEP-57022-190 // Fones: (82) 3315-4747 Guarda Municipal: Avenida Theobaldo Barbosa, s/n, Conjunto Joaquim Leão, Vergel. CEP: 57014-510 // Fones: (82) 3315-2848 / 1920
13	SEDET	Avenida Governador Afrânio Lages, 297, Farol. CEP - 57050-015 // Fones: (82) 3315- 4754 /
14	GVP	Rua Sá e Albuquerque, 235, Jaraguá Telefones: (82) 3315.5040 / 5045
15	GGOV	Rua Sá e Albuquerque, Jaraguá, Nº 235 - CEP: 57022-180 - Maceió/AL // Telefones: (82) 3315.4550
16	FMAC	Avenida da Paz, nº 900, Jaraguá, Maceió/AL
17	SIMA	Rua Marquês de Abrantes, s/n, Bebedouro CEP 57018-330 // Fones: (82) 3315-3821 / 6410 / 3828
18	SMTT	Avenida Durval de Góes Monteiro, 829, KM 10, Tabuleiro do Martins CEP 57061-000 // Fone: (82) 3315-3571
19	SMS	Rua Dias Cabral,69, Maceió- AL, Cep: 57020-250

4. A presente ARP vigorará por um período de **12 meses**, contados a partir da data sua publicação no Diário Oficial do Município de Maceió - DOM, salvo as hipóteses de **cancelamento** contidas nos arts. 20 e 21 do Decreto nº 7.496/2013.

5. As contratações decorrentes da presente ARP poderão ser realizadas diretamente pelo **órgão gerenciador** e/ou por cada um dos participantes (SE FOR O CASO), observados os quantitativos respectivamente previstos para cada procedimento de licitação, e as demais exigências e formalidades previstas na legislação e na jurisprudência do TCU.

5.1 A Ata de Registro de Preços somente poderá ser usada pelos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal de Maceió, desde que autorizados pela Agência Municipal de Regulação de Serviços Delegados – ARSER, Órgão Gerenciador.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

- 5.2 Nas Atas de Registro de Preço, as quantidades previstas para os itens com preços registrados poderão ser remanejadas pelo órgão gerenciador entre os órgãos participantes e não participantes do procedimento licitatório para registro de preços.
- 5.3 O remanejamento de que trata o item 5.1 somente poderá ser feito de órgão participante para órgão participante e de órgão participante para órgão não participante.
- 5.4 No caso de remanejamento de órgão participante para órgão não participante, devem ser observados os limites previstos nos § 3º do art. 22 do Decreto Municipal nº 7.496/2013.
- 5.5 Para efeito do disposto no subitem 5.1, caberá ao Órgão Gerenciador autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão participante, desde que haja prévia anuência do órgão que vier a sofrer redução dos quantitativos informados.
- 5.6 Os remanejamentos somente ocorrerão entre órgãos e entidades da Administração Pública Municipal de Maceió.
- 5.7 Em caso de licitação com critério de julgamento por GRUPO DE ITENS, as contratações futuras deverão ser realizadas, em regra, de forma proporcional para todos os itens de cada grupo, **salvo justificativa técnica** e desde que o valor registrado seja igual ou inferior aos preços contidos nas propostas dos demais licitantes, conforme jurisprudência do TCU.
- 5.8 A existência desta ARP não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.
- 5.9 A(s) contratação(ões) decorrente(s) deverá(ão) observar as condições fixadas no Edital nº --/2022 – CPL/ARSER e seus anexos.
- 6.** A presente ARP não poderá ser utilizada, durante sua vigência, por órgão ou entidade não participante do certame licitatório para contratação(ões) por ADESÃO.
- 7.** O ÓRGÃO GERENCIADOR promoverá o gerenciamento permanente e formal da presente ARP, inclusive com registro, em processo administrativo de gestão específico, relativo a todas as contratações dela decorrentes, como também de todos os demais atos inerentes aos procedimentos de gestão.
- 7.1 Cabe à Gerência de Contratos e Atas do ÓRGÃO GERENCIADOR, conforme regulamento operacional interno, as atribuições inerentes ao GERENCIAMENTO da presente ARP, particularmente quanto a(ao):
- Providenciar a elaboração e publicação da presente ARP;
 - Encaminhar ao(s) órgão(s) e/ou entidade(s) participantes a presente ARP, devidamente assinada e publicada, como também suas eventuais e posteriores alterações, devidamente assinadas e publicadas;
 - Controlar, de forma permanente, a utilização da ARP para fins de contratações, durante toda sua vigência;
 - Receber, analisar e pronunciar-se quanto à solicitação de contratação interna do ÓRGÃO GERENCIADOR com base na presente ARP, inclusive indicando providências complementares necessárias ou até recomendando o indeferimento fundamentado da pretensão, observada a legislação vigente e a jurisprudência do TCU;
 - Conduzir eventuais procedimentos de **renegociação** de preços registrados para fins de adequação às novas condições de mercado, observada a legislação vigente e jurisprudência do TCU;
 - propor, conduzir e pronunciar-se nos procedimentos de eventuais **alterações de preços, cancelamentos e revogações** ocorridos na presente ARP, bem como realizar, nesses casos, a comunicação aos órgãos e às entidades participantes;

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

- g) propor aplicação, garantida a ampla defesa e o contraditório, de penalidades decorrentes do descumprimento das obrigações assumidas na ARP, ou até em relação ao descumprimento das obrigações contratuais, unicamente referentes às contratações realizadas pelo ÓRGÃO GERENCIADOR;
 - h) instruir os autos de gestão da presente ARP.
8. Ao órgão ou entidade PARTICIPANTE cabe:
- a) Tomar conhecimento da ARP, incluindo as eventuais alterações, cancelamentos e revogações, a fim de utilizá-la de forma correta;
 - b) Verificar a conformidade das condições registradas na ARP junto ao mercado local, informando ao ÓRGÃO GERENCIADOR eventuais desvantagens verificadas para fins de renegociações de preços;
 - c) Observar e controlar a utilização do quantitativo máximo dos itens/grupos do objeto registrados em seu interesse, evitando contratações acima do limite permitido, bem como a utilização de itens/grupo diversos daqueles para os quais solicitou participação no certame;
 - d) Acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento das obrigações contidas no edital da licitação e na ARP, informando ao ÓRGÃO GERENCIADOR qualquer irregularidade ou inadimplemento do particular;
 - e) Aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento das obrigações contratuais em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao ÓRGÃO GERENCIADOR.
9. O FORNECEDOR cujo preço conste registrado na presente ARP obriga-se a:
- a) Retirar a respectiva **nota de empenho ou ordem de fornecimento**, bem como assinar o **termo de contrato** (se for caso), no prazo máximo de **05 dias corridos**, contados da convocação;
 - b) Caso seja consultado, informar quanto **não possibilidade de adesão** de órgão ou entidade da Administração Pública não participante com finalidade de contratar por meio da presente ARP, tendo em vista a não permissão expressa no Edital nº 41/2021 - CPL/ARSER;
 - c) Observar rigorosamente todas as especificações técnicas, marcas, modelos, condições e prazos fixados no termo de referência integrante da presente ARP, como também na sua respectiva proposta de preços, ressalvado prova idônea da ocorrência superveniente de fato impeditivo ou dificultador do cumprimento da obrigação, devidamente aceito pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, que justifique o fornecimento de bem de qualidade semelhante ou superior, ou a execução de forma diversa que resulte em igual ou superior resultado à contratante;
 - d) Respeitar as demais condições e obrigações contidas nos documentos indicados no subitem 1.1 desta ARP, ressalvada a ocorrência de fato(s) superveniente(s), comprovados(s) e aceito(s) pelo ÓRGÃO GERENCIADOR;
 - e) Providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo ÓRGÃO GERENCIADOR e/ou pelo(s) PARTICIPANTE(S), referentes ao cumprimento das obrigações firmadas na presente ARP;
 - f) Fornecer, sempre que solicitado, no prazo máximo de **05 dias corridos**, documentação de habilitação e qualificação cujas validades encontrem-se vencidas para fins de viabilizar a(s) respectiva(s) contratações;
 - g) Prover condições que possibilitem o atendimento das obrigações firmadas a partir da data de homologação do procedimento licitatório;

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

- h) Ressarcir os eventuais prejuízos causados aos órgãos e entidades contratantes e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na ARP;
- i) Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;
- j) Manter, durante a vigência da presente ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

10. O preço, quantitativo, fornecedor e as especificações resumidas do objeto registrado, como também suas possíveis alterações e cancelamento, serão publicados, em forma de extrato, no Diário Oficial do Município de Maceió - DOM.

11. Todas as informações do presente registro de preço serão disponibilizadas, durante sua vigência, no site do ÓRGÃO GERENCIADOR na Internet (<http://www.licitacao.maceio.al.gov.br/atas>), inclusive com a íntegra da ARP e alterações posteriores.

12. A qualquer tempo, o **preço** registrado poderá ser revisto em decorrência de **eventual redução** ocorrida no mercado, cabendo ao ÓRGÃO GERENCIADOR providenciar a convocação do fornecedor registrado para negociar o novo valor compatível com o de mercado, por cada ITEM do objeto registrado.

12.1 Não havendo acordo em relação a renegociação do(s) preço(s) registrado(s), será o respectivo registro **cancelado**, por cada ITEM do objeto registrado, mantendo-se hígidas e vigentes as contratações já formalizadas e sem aplicação de penalidade.

12.2 Em caso de cancelamento, e havendo CADASTRO RESERVÁ para o respectivo ITEM, deverão ser realizados os procedimentos previstos no item 2 desta ARP.

12.3 Toda alteração da presente ARP será publicada no DOM, nos termos fixados no item 10 desta ARP.

13. As empresas com preços registrados nesta ARP e signatárias dos respectivos contratos estarão sujeitas às **sanções administrativas** previstas no termo de referência, sem prejuízo de outras previstas em legislação pertinente e da responsabilidade civil e criminal que seus atos ensejarem.

13.1 Cabe a cada órgão ou entidade pública contratante a realização de procedimento para fins de apuração de responsabilidade e aplicação de **sanções administrativas** nos casos de inadimplemento do particular contrato.

14. O registro poderá ser CANCELADO:

I. Por iniciativa do ÓRGÃO GERENCIADOR, quando:

- a) Não cumpridas as exigências e condições gerais fixadas na presente ARP;
- b) Recusar-se a retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, salvo por motivo devidamente justificado e aceito pela Contratante;
- c) Der causa à rescisão administrativa de contrato firmado com base neste ARP;
- d) Em quaisquer das hipóteses de inexecução total ou parcial relativos ao presente registro de preços;
- e) Não manter as condições de participação e habilitação da licitação;
- f) Não aceitar a **redução do preço** registrado, na hipótese prevista na legislação;
- g) Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93, ou no art. 7º da Lei nº 10.520/2002;
- h) Existentes razões de interesse público, devidamente justificadas.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

II. Por iniciativa do próprio fornecedor, desde que apresente solicitação por escrito e anterior ao pedido de fornecimento/contratação, bem como comprove a impossibilidade de cumprimento das exigências inseridas nesta ARP, tendo em vista **fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior**, aceito pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, que comprovadamente venha a comprometer a perfeita execução contratual.

14.1 O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, deverá ser formalizado nos autos do processo administrativo de gestão da presente ARP, por despacho fundamentado da autoridade competente no ÓRGÃO GERENCIADOR.

15. Os casos omissos desta ARP serão resolvidos de acordo com legislação vigente, particularmente com a Lei nº. 8.666/93, regulamentada pelos Decretos Municipais nºs. 7.496/2013 e 8.415/2017.

16. Para dirimir questões oriundas da presente ARP será competente o foro da Cidade de Maceió, Estado de Alagoas.

Maceió, ____ de _____ de 20 ____.

Fornecedor Beneficiário

Diretora-Presidente da ARSER

ANEXO A- ENDEREÇOS DE ENTREGA DOS ÓRGÃOS

ÓRGÃO GERENCIADOR	ENDEREÇO
----------------------	----------

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

1	ARSER	Avenida da Paz, nº 900, Jaraguá, Maceió/AL
ÓRGÃOS PARTICIPANTES		ENDEREÇOS:
2	SEMGE	Rua Pedro Monteiro, 5, Centro. CEP 57020-150 / Fone: (82) 3315-7115 / 7104 / 7113
3	SECOM	Rua Sá e Albuquerque, 235, Jaraguá / Fone: 3315.9001
4	SMCI	Rua Sá e Albuquerque, 235, Jaraguá / Fone: 3315.9001
5	SEMED	Rua General Hermes, 1199, Cambona, CEP 57017-000 // Fone: (82) 3315-4553
6	SEMEC	Rua Pedro Monteiro, nº 47, Centro - Maceió/AL . CEP: 57020-380
7	SMG	Rua Sá e Albuquerque, 235, Jaraguá Maceió - AL CEP: 57030-16. Fones: (82) 3315-5042 / 3787
8	SEMINFRA	Rua do Imperador, 307, Centro, CEP 57023-060 // Fones: (82) 3315-5005 / 3536
9	SUDES	Rua Cel. Pedro Lima, 69 - Jaraguá; CEP 57022-220 // Fones: (82) 3312-5380 Parque Municipal: (82) 98801-3651
10	GP	Rua Sá e Albuquerque, 235, Jaraguá Telefones: (82) 3315.5040 / 5045
11	PGM	Rua Dr. Pedro Monteiro, 291, Centro. CEP 57020-380 Telefones: 3327-4902 / 3327-7409 / 3327-1588 / 3327-1447
12	SEMSCS	Sede administrativa: Rua Alexandre Passos, s/n, Jaraguá- Maceió- AL. CEP-57022-190 // Fones: (82) 3315-4747 Guarda Municipal: Avenida Theobaldo Barbosa, s/n, Conjunto Joaquim Leão, Vergel. CEP: 57014-510 // Fones: (82) 3315-2848 / 1920
13	SEDET	Avenida Governador Afrânio Lages, 297, Farol. CEP - 57050-015 // Fones: (82) 3315- 4754 /
14	GVP	Rua Sá e Albuquerque, 235, Jaraguá Telefones: (82) 3315.5040 / 5045
15	GGOV	Rua Sá e Albuquerque, Jaraguá, Nº 235 - CEP: 57022-180 - Maceió/AL // Telefones: (82) 3315.4550
16	FMAC	Avenida da Paz, nº 900, Jaraguá, Maceió/AL
17	SIMA	Rua Marquês de Abrantes, s/n, Bebedouro CEP 57018-330 // Fones: (82) 3315-3821 / 6410 / 3828
18	SMTT	Avenida Durval de Góes Monteiro, 829, KM 10, Tabuleiro do Martins CEP 57061-000 // Fone: (82) 3315-3571
19	SMS	Rua Dias Cabral, 69, Maceió- AL, Cep: 57020-250

ANEXO B

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

CADASTRO DE RESERVA

1ª CLASSIFICADA

EMPRESA:						
CNPJ:		Telefone:		e-mail:		
Endereço:						
GRUPO	ITEM	QUANT	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	PREÇO (R\$)
01	01					
	02					

2ª CLASSIFICADA

EMPRESA:						
CNPJ:		Telefone:		e-mail:		
Endereço:						
GRUPO	ITEM	QUANT	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	PREÇO (R\$)
01	01					
	02					

ANEXO C- DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS E QUANTITATIVOS POR ÓRGÃO

OBJETO: O objeto perfaz Registrar Preços para futura e eventual aquisição de **Suprimentos de Informática**, para atendimento aos diversos Órgãos e Entidades da Administração Pública do Município de Maceió, nas especificações e quantidades constantes abaixo:

Item	Descrição	Objeto:																				Quant total	Percentual						
		#VALOR!	Órgão Gerenciador	QUANTITATIVO ESTIMADO GERAL																									
				ARSER	SMG	GVP	SMCI	SECOM	SEMGE	SEMED	SUDES	COMARHP	IPREV	GGOV	FMAC	GP	PGM	SEDET	SEMAS	SEMEC	SEMINFRA				SEMSCS	SEMTABES	SEMTTEL	SIMA	SMS
1	Conector Macho tipo RJ45 Cat.5e Tipo de Conector: RJ-45 macho Cat.5e; Compatibilidade: cabo sólido e flexível; Cor: transparente; Material do corpo do produto: Termoplástico de alto impacto não propagante a chama; Tipo de cabo: U/UTP; Diâmetro do condutor (mm) 26 a 22 AWG; Deve atender as normas ANSI/TIA/EIA-568B.2, ISO/IEC 11801 e NBR 14565; Tipo de Embalagem: Pacotes plásticos	PACOTE	2	5	0	1	0	10	8	2	0	0	3	1	10	10	10	0	5	500	50	0	0	2	10	6	635	Exclusivo	100%

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

<p>com 500 peças; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo: Conector RJ45 macho Cat.5e Sohoplus - Furukawa.</p>																													
<p>Conector Macho tipo RJ45 Cat.6 Tipo de Conector: RJ-45 macho Cat.6; Compatibilidade: cabo sólido; Cor: transparente; Material do corpo do produto: Termoplástico de alto impacto não propagante a chama; Tipo de cabo: U/UTP; Diâmetro do condutor (mm) 26 a 24 AWG; Deve atender as normas ANSI/TIA/EIA-568-C.2, ANSI/TIA/EIA-569, ANSI/TIA/EIA-570-A, ISO/IEC 11801, FCC part 68 e ANSI/TIA/EIA-606-A; Tipo de Embalagem: Pacotes plásticos com 10 peças; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Conector RJ-45 Macho de Passagem Cat.6 Sohoplus - Furukawa.</p>	<p style="text-align: center;">PACOTE</p>	<p style="text-align: center;">15</p>	<p style="text-align: center;">0</p>	<p style="text-align: center;">0</p>	<p style="text-align: center;">4</p>	<p style="text-align: center;">20</p>	<p style="text-align: center;">60</p>	<p style="text-align: center;">8</p>	<p style="text-align: center;">0</p>	<p style="text-align: center;">0</p>	<p style="text-align: center;">0</p>	<p style="text-align: center;">0</p>	<p style="text-align: center;">0</p>	<p style="text-align: center;">0</p>	<p style="text-align: center;">10</p>	<p style="text-align: center;">20</p>	<p style="text-align: center;">0</p>	<p style="text-align: center;">30</p>	<p style="text-align: center;">500</p>	<p style="text-align: center;">50</p>	<p style="text-align: center;">0</p>	<p style="text-align: center;">0</p>	<p style="text-align: center;">0</p>	<p style="text-align: center;">0</p>	<p style="text-align: center;">0</p>	<p style="text-align: center;">0</p>	<p style="text-align: right;">717</p>	<p>Exclusivo</p>	<p style="text-align: right;">100%</p>

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

3	<p>Conector Fêmea tipo RJ-45 Cat5e Branco.Tipo de Conector: RJ-45 fêmea; Cor: branco; Tipo de Cabo U/UTP Cat.5e; Deve atender os limites estabelecidos nas normas para CAT.5E/Classe D; Inserção do cabo em ângulo de 90°; Compatível com RJ-11; Padrão de Montagem: T568A e T568B; Material do Corpo do Produto: Termoplástico de alto impacto não propagante a chama; Diâmetro do condutor (mm): 22 a 26 AWG; Quantidade de Deve acompanhar manual ou folheto de montagem em Português; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Conector Fêmea Cat.5e T568A/B Branco RoHs da marca Sohoplus - Furukawa.</p>	UNIDADE	0	20	0	0	0	100	500	0	0	0	10	0	40	30	0	0	50	500	50	0	0	100	500	30			1930	Exclusivo	100%
---	---	---------	---	----	---	---	---	-----	-----	---	---	---	----	---	----	----	---	---	----	-----	----	---	---	-----	-----	----	--	--	------	-----------	------

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

4	<p>Conector Fêmea tipo RJ-45 Cat6 Branco. Tipo de Conector: RJ-45 fêmea; Cor: branco; Tipo de Cabo U/UTP Cat.6; Deve atender os limites estabelecidos nas normas para CAT.6; Contato IDC em ângulo de 45°; Compatível com RJ-11; Padrão de Montagem: T568A e T568B; Material do Corpo do Produto: Termoplástico de alto impacto não propagante a chama; Diâmetro do condutor (mm): 22 a 26 AWG; Deve acompanhar manual ou folheto de montagem em Português; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Conector Fêmea Cat.6 da marca Sohoplus - Furukawa.</p>	UNIDADE	50	20	0	0	30	100	500	0	0	0	10	0	40	10	0	0	50	500	50	0	0	0	0	0	1360	Exclusivo	100%
5	<p>Patch Cord Cat5e T568A com de 2,5m. Tipo de Cabo: flexível U/UTP; Categoria: 5e. Cor padrão: Azul ou Azul Claro; Comprimento: 2,5 metros; Construção: Cabo de 4 pares e condutores de 100% cobre flexíveis de 24WG; Plugue: RJ45 em ambas as pontas, com corpo em termoplástico transparente não propagante à chama; Capa externa em PVC retardante à chama CMX;</p>	UNIDADE	0	0	0	0	0	300	100	0	0	0	0	0	50	250	0	100	150	100	0	0	50	1000	0	2100	Exclusiva	100%	

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	Classe de flamabilidade CMX; Certificado pela ANATEL; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Patch Cord Cat.5e U/UTP CMX 2,5m da marca Sohoplus - Furukawa.																																						
6	Patch Cord Cat6 T568A com 2,5m.Tipo de Cabo: Flexível U/UTP; Categoria: 6. Cor padrão: Azul ou Azul Claro; Comprimento: 2,5 metros; Construção: Cabo de 4 pares e condutores de 100% cobre flexíveis de 24WG; Plugue: RJ45 em ambas as pontas, com corpo em termoplástico transparente não propagante à chama; Capa externa em poliolefina ou polietileno retardante à chama; Classe de flamabilidade CMX; Certificado Pela ANATEL; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Patch Cord Cat.6 U/UTP CMX 2,5m da marca Sohoplus - Furukawa.	UNIDADE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	20	0	100	150	100	0	0	0	0	0	0	0	980	Exclusiva			100%		

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

7	<p>Caixa de Cabo de rede Cat.5e. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno especial com diâmetro nominal de no mínimo 0,9mm; Construção: U/UTP; Marcação sequencial métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 4,8 mm; Capa externa: PVC na opção CMX (Retardante a chama); Classe de flamabilidade CMX: IEC 60332-1 conforme ABNT NBR 14705; Certificado pela ANATEL; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Sohoplus Cat.5e U/UTP.</p>	CAIXA	2	10	0	1	0	15	4	3	0	0	5	1	20	2	20	0	20	15	100	0	0	5	70	6	299	Exclusiva	100%
8	<p>Caixa de Cabo de rede Cat.6. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno de alta densidade com diâmetro nominal de no mínimo 1mm; Construção:</p>	CAIXA	1	0	2	1	3	10	4	0	0	0	0	0	20	4	0	10	15	100	0	0	0	0	0	0	170	Exclusiva	100%

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

<p>U/UTP; Marcação sequencial métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 6 mm; Capa externa: PVC na opção CM ou CMX (Retardante a chama); Classe de flamabilidade: CM ou CMX, atendendo as normas IEC 60332-3-25 (CM) ou IEC 60332-1-2 (CMX), conforme ABNT NBR 14705; Deve atender as Normas ANSI/TIA-568.2-D, NBR 14703, NBR 14705, ISO/IEC 11801 e IEC 60332; Certificado pela ANATEL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Sohoplus Cat.6 U/UTP.</p>																												
<p>9 Módulo SFP+ para conexão de cabos de cobre conexão RJ-45 10 Gbps. Deve ser compatível com o padrão 10GBase-T cobre RJ45. Compatível com Switches DELL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.</p>	<p>CAIXA</p>	0	0	0	0	0	50	20	0	0	0	0	0	0	5	10	0	20	0	50	0	0	0	4	0	159	Exclusiva	100%

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

10	<p>Módulo SFP+ para conexão de fibras ópticas multimodo 10 Gbps Deve ser compatível com o padrão 10G Base-SR conector duplo LC para fibras ópticas de até 300 m; deve possuir conector duplo LC para fibra óptica. Frequência: 850 nm; Compatível com Switches DELL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.</p>	CAIXA	0	0	0	0	0	0	0	50	20	0	0	0	0	0	5	10	0	0	20	0	0	50	0	0	0	0	4	0		159	Exclusivo	100%
11	<p>Par de Módulo GBIC SFP 1 Gbps. Par de Módulo GBIC SC Bidirecional com capacidade máxima de transferência de dados de 1.25 Gbps; Distância máxima do cabo: 10 km; Conector SC; Fibra SMF (monomodo) 1550 nm/1310 nm; Suporte a DDM / DOM. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.</p>	UNIDADE	0	0	0	0	0	0	20	4	0	0	0	0	0	0	5	0	0	30	0	50	0	0	0	0	0	6	0		115	Exclusivo	100%	

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

12	Cabo DAC Twinax SFP+ 10Gbps para SFP+ 10Gbps. Tecnologia: Fibra óptica; Comprimento: 3 metros; Compatível com Switches DELL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	3	0	5	0	0	0	0	0	0	13	Exclusivo	10%	
13	Cordão de Fibra Ótica Duplo LC-PC / LC-PC. Caixa com 10 unidades; Tipo de fibra: multimodo; Conector LC-PC/LC-PC duplo; Comprimento mínimo de 10 metros; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	PAR	0	0	0	0	0	20	2	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	20	0	50	0	0	0	0	0	1	0	98	Exclusivo	100%
14	Cordão de Fibra Ótica LC-PC / SC-APC. Caixa com 10 unidades; Tipo de fibra: monomodo; Conector LC-PC / SC-APC; Cor azul; Comprimento mínimo de 15 metros; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	0	0	0	0	0	10	6	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	20	0	50	0	0	0	0	0	1	0	92	Exclusivo	100%

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

15	<p>Régua PDU de Energia 1U para Rack 19" com no mínimo 8 tomadas de 10ª. Estrutura: Metálica, fabricada em caixa 1U de altura em chapa de aço SAE 1020; Padrão para Racks 19"; Pintura: eletrostática epóxi na cor preta; Abas para fixação no rack: no mínimo 4 posições (mínimo 2 em cada lado). Especificação de Saída: Quantidade de Tomadas: 8; Padrão das tomadas: 2P+T NBR 14136 10A; Posição das Tomadas: Diagonal; Tensão máxima suportada: 250V. Especificação de Entrada: Cabo de Alimentação com comprimento mínimo de 2 metros; Composição do Cabo: Cabo PP com 3 condutores de no mínimo 2,5mm2; Plugue do Cabo: 2P+T NBR 14136 10A. Deve acompanhar kit com no mínimo 4 (quatro) porcas Gaiola e 4 (quatro) parafusos para fixação em Rack 19". Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.</p>	CAIXA	2	4	0	0	0	0	5	4	0	0	0	2	6	8	5	20	0	20	5	25	0	0	0	10	0		116 Exclusivo	100%
----	--	-------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	---	----	---	----	---	---	---	----	---	--	----------------------	------

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

16	<p>Réguas PDU de Energia 1U para Rack 19" com no mínimo 8 tomadas de 20ª. Estrutura: Metálica, fabricada em caixa 1U de altura em chapa de aço SAE 1020; Padrão para Racks 19"; Pintura: eletrostática epóxi na cor preta; Abas para fixação no rack: no mínimo 4 posições (mínimo 2 em cada lado). Especificação de Saída: Quantidade de Tomadas: 8; Padrão das tomadas: 2P+T NBR 14136 20A; Posição das Tomadas: Diagonal; Tensão máxima suportada: 250V. Especificação de Entrada: Cabo de Alimentação com comprimento mínimo de 2 metros; Composição do Cabo: Cabo PP com 3 condutores de no mínimo 2,5mm²; Plugue do Cabo: 2P+T NBR 14136 20A. Deve acompanhar kit com no mínimo 4 (quatro) porcas Gaiola e 4 (quatro) parafusos para fixação em Rack 19". Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.</p>	CAIXA	0	4	0	0	12	5	4	0	0	0	2	0	8	5	2	0	20	5	25	0	0	0	4	0		96 Exclusivo	100%
----	--	-------	---	---	---	---	----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	---	----	---	---	---	---	---	--	---------------------	------

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

17	<p>Pen drive de 64 GB USB Tipo A 3.0 ou superior. "USB Flash Drive" com capacidade de armazenamento de 64 GB. Deve possuir conector USB tipo "A" versão USB 3.0 ou superior. Velocidade de leitura: até pelo menos 150 MB/s. Deve possuir revestimento de proteção dos componentes eletrônicos, com exceção do conector USB, o qual poderá ser aparente, retrátil ou possuir tampa de proteção. Compatível com tecnologia "Plug & Play", com detecção automática pelo sistema operacional (sem necessidade de instalação manual de drivers). Compatível com os sistemas operacionais Microsoft Windows 7 e 10. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Ultra Flair USB 3.0 64GB, Marca SanDisk.</p>	UNIDADE	0	5	5	20	0	10	100	12	0	0	3	5	10	20	15	0	10	30	200	0	0	50	250	10				
																												755	Exclusivo	100%

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

24	<p>Mouse ótico USB. USB com fio com as seguintes especificações mínimas: Mouse ótico, com resolução mínima de 1000 DPI, conexão/interface USB 2.0 ou superior, possuir 2 botões para seleção (click) e um botão de rolagem (scroll), cor preta. Cabo não retrátil, com comprimento de no mínimo 1,5 metros. Garantia mínima de 180 (cento e oitenta dias), ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.</p>	UNIDADE	15	10	20	30	0	100	200	36	0	0	5	15	20	40	100	0	200	200	200	0	0	50	500	15	1756	EXclusivo	100%
----	--	---------	----	----	----	----	---	-----	-----	----	---	---	---	----	----	----	-----	---	-----	-----	-----	---	---	----	-----	----	------	------------------	------

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

		COTA PRINCIPAL (AMPLA PARTICIPAÇÃO)																												
7	Caixa de Cabo de rede Cat.5e. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno especial com diâmetro nominal de no mínimo 0,9mm; Construção: U/UTP; Marcação sequencial métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 4,8 mm; Capa externa: PVC na opção CMX (Retardante a chama); Classe de flamabilidade CMX: IEC 60332-1 conforme ABNT NBR 14705; Certificado pela ANATEL; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Sohoplus Cat.5e U/UTP.	CAIXA	2	9	0	1	0	14	4	3	0	0	5	1	18	2	18	0	18	14	90	0	0	5	63	5		269	Ampla	90%

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

8	Caixa de Cabo de rede Cat.6. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno de alta densidade com diâmetro nominal de no mínimo 1mm; Construção: U/UTP; Marcação sequencial métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 6 mm; Capa externa: PVC na opção CM ou CMX (Retardante a chama); Classe de flamabilidade: CM ou CMX, atendendo as normas IEC 60332-3-25 (CM) ou IEC 60332-1-2 (CMX), conforme ABNT NBR 14705; Deve atender as Normas ANSI/TIA-568.2-D, NBR 14703, NBR 14705, ISO/IEC 11801 e IEC 60332; Certificado pela ANATEL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Sohoplus Cat.6 U/UTP.	CAIXA	1	0	2	1	3	9	4	0	0	0	0	0	0	18	4	0	9	14	90	0	0	0	0	0	0			153	Ampla	90%
---	---	--------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	---	---	---	----	----	---	---	---	---	---	---	--	--	-----	-------	-----

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

18	HD externo portátil de no mínimo 2 TB . Disco rígido (HD) externo portátil com capacidade de armazenamento de no mínimo 2 (dois) TB (TeraBytes). USB 3.0 ou superior, Tipo "A". Com case de proteção anti-choque. Alimentação USB. Deve acompanhar cabo USB 3.0. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	0	3	0	1	14	9	14	2	0	0	0	2	2	5	18	3	0	9	18	180	0	0	5	90	4	377	Ampla	90%
19	HD interno de 1 TB 3,5". Unidade de disco rígido interno de 3,5 (três vírgula cinco) polegadas para computador desktop com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 1 TB (um terabyte), rotação de 7200 RPM, interface de conexão: SATA 3 (6,0 Gb/s), cache de 64MB. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	5	3	0	2	0	18	18	11	0	0	2	0	5	9	5	0	0	0	18	90	0	0	0	27	14	224	Ampla	90%
20	HD interno de 2 TB 3,5". .Unidade de disco rígido interno de 3,5 (três vírgula cinco) polegadas para computador desktop com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 2 TB (dois terabytes), rotação de 7200 RPM, interface de conexão: SATA 3 (6,0 Gb/s), cache de 64MB. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que	UNIDADE	0	2	9	0	0	18	0	0	0	0	2	0	2	4	2	0	18	18	90	0	0	0	45	0	209	Ampla	90%	

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.																																								
21	HD interno de 1 TB 2,5". .Unidade de disco rígido interno de 2,5 (duas vírgula cinco) polegadas para notebook com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 1 TB (um terabyte), rotação de 5400 RPM, Cache de 128 MB, interface de conexão: Serial ATA 3 (6,0 Gb/s), Taxa de transferência de dados (MB/s): até pelo menos 140 MB/s, Bytes por setor: 512E, Ciclos de carga/descarga: 600.000. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo ST1000LM048 da marca SEAGATE.	UNIDADE	2	1	0	2	0	18	11	5	0	0	1	0	1	9	9	0	27	18	90	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				194	Ampla	90%	
22	SSD de no mínimo 480 GB, 2,5", SATA 3 (6 Gb/s). .SSD (Solid-State Drive) com capacidade de no mínimo 480 GB, 2,5 polegadas, Interface SATA 3 (6 Gb/s), tamanho 7 mm. Velocidade de leitura alcançada: no mínimo 520 MB/s. Velocidade de gravação alcançada: no mínimo 500 MB/s. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE	0	9	27	9	18	9	450	5	0	0	5	5	18	45	9	0	45	14	135	0	0	11	315	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				1129	Ampla	90%

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

23	SSD NVMe M2 (2280) de no mínimo 250 GB. SSD (Solid-State Drive) com capacidade de no mínimo 250 GB. Interface: M2 (2280). Velocidade de leitura alcançada: 3400 MB/s ou superior. Velocidade de gravação alcançada: 1500 MB/s ou superior. Suporte de Encriptação: AES 256-bit Encryption (Class 0)TCG/Opal IEEE1667 (Unidade encriptada). Suporte S.M.A.R.T: Compatível. Suporte TRIM: Compatível. Sleep Mode: Sim. Fiabilidade: no mínimo 1.5 milhões de horas (MTBF). GC (Garbage Collection – Coleta de lixo): Deve possuir algoritmo automático. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Samsung SSD 970 EVO NVMe M.2 250 GB (modelo MZ-V7E250BW)	UNIDADE	0	0	0	9	0	9	270	0	0	0	0	0	0	0	9	27	0	9	14	135	0	0	0	0	0	0	482	Ampla	90%

		COTA RESERVADA (PARTICIPAÇÃO ME E EPP- %)																															
7	Caixa de Cabo de rede Cat.5e. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno	CAIXA	0	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	1	0	2	0	2	0	2	2	10	0	0	0	1	7	1	30	Cota	10%

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

<p>especial com diâmetro nominal de no mínimo 0,9mm; Construção: U/UTP; Marcação sequencial métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 4,8 mm; Capa externa: PVC na opção CMX (Retardante a chama); Classe de flamabilidade CMX: IEC 60332-1 conforme ABNT NBR 14705; Certificado pela ANATEL; Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Sohoplus Cat.5e U/UTP.</p>																																							
<p>8 Caixa de Cabo de rede Cat.6. Embalagem: Caixa com no mínimo 305 metros; Cor do cabo: azul ou azul claro; 4 Pares trançados compostos de condutores sólidos de 100% cobre (Nu) 24 AWG; Isolados em polietileno de alta densidade com diâmetro nominal de no mínimo 1mm; Construção: U/UTP; Marcação sequencial métrica decrescente (305 - 0 m); Diâmetro nominal mínimo: 6 mm; Capa externa: PVC na opção CM ou CMX (Retardante a chama); Classe de flamabilidade: CM ou CMX, atendendo as normas IEC 60332-3-25 (CM) ou IEC 60332-1-2 (CMX), conforme ABNT NBR 14705; Deve atender as Normas ANSI/TIA-568.2-D, NBR 14703, NBR 14705, ISO/IEC 11801 e</p>	<p>CAIXA</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>1</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>2</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>1</p>	<p>2</p>	<p>10</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>
																																<p>17</p>	<p>Cota</p>					<p>10%</p>	

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	IEC 60332; Certificado pela ANATEL. Garantia mínima de 12 (doze) meses, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Sohoplus Cat.6 U/UTP.			
18	HD externo portátil de no mínimo 2 TB . Disco rígido (HD) externo portátil com capacidade de armazenamento de no mínimo 2 (dois) TB (TeraBytes). USB 3.0 ou superior, Tipo "A". Com case de proteção anti-choque. Alimentação USB. Deve acompanhar cabo USB 3.0. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE 0 0 0 0 2 1 2 0 0 0 0 0 0 1 2 0 0 1 2 20 0 0 1 10 0	42 Cota	10%
19	HD interno de 1 TB 3,5". Unidade de disco rígido interno de 3,5 (três vírgula cinco) polegadas para computador desktop com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 1 TB (um terabyte), rotação de 7200 RPM, interface de conexão: SATA 3 (6,0 Gb/s), cache de 64MB. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.	UNIDADE 1 0 0 0 0 2 2 1 0 0 0 0 0 1 1 1 0 0 2 10 0 0 0 3 2	25 Cota	10%

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

20	<p>HD interno de 2 TB 3,5". .Unidade de disco rígido interno de 3,5 (três vírgula cinco) polegadas para computador desktop com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 2 TB (dois terabytes), rotação de 7200 RPM, interface de conexão: SATA 3 (6,0 Gb/s), cache de 64MB. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.</p>	UNIDADE	0	0	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	10	0	0	0	5	0		23	Cota	10%
21	<p>HD interno de 1 TB 2,5". .Unidade de disco rígido interno de 2,5 (duas vírgula cinco) polegadas para notebook com as seguintes características mínimas: capacidade de armazenamento de 1 TB (um terabyte), rotação de 5400 RPM, Cache de 128 MB, interface de conexão: Serial ATA 3 (6,0 Gb/s), Taxa de transferência de dados (MB/s): até pelo menos 140 MB/s, Bytes por setor: 512E, Ciclos de carga/descarga: 600.000. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo ST1000LM048 da marca SEAGATE.</p>	UNIDADE	0	0	0	0	2	1	1	0	0	0	0	0	1	1	0	3	2	10	0	0	0	0	0	0		22	Cota	10%

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

22	<p>SSD de no mínimo 480 GB, 2,5", SATA 3 (6 Gb/s). .SSD (Solid-State Drive) com capacidade de no mínimo 480 GB, 2,5 polegadas, Interface SATA 3 (6 Gb/s), tamanho 7 mm. Velocidade de leitura alcançada: no mínimo 520 MB/s. Velocidade de gravação alcançada: no mínimo 500 MB/s. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal.</p>	UNIDADE	0	1	3	1	2	1	50	1	0	0	1	1	2	5	1	0	5	2	15	0	0	1	35	0			125	Cota		10%
23	<p>SSD NVMe M2 (2280) de no mínimo 250 GB. SSD (Solid-State Drive) com capacidade de no mínimo 250 GB. Interface: M2 (2280). Velocidade de leitura alcançada: 3400 MB/s ou superior. Velocidade de gravação alcançada: 1500 MB/s ou superior. Suporte de Encriptação: AES 256-bit Encryption (Class 0)TCG/Opal IEEE1667 (Unidade encriptada). Suporte S.M.A.R.T: Compatível. Suporte TRIM: Compatível. Sleep Mode: Sim. Fiabilidade: no mínimo 1.5 milhões de horas (MTBF). GC (Garbage Collection – Coleta de lixo): Deve possuir algoritmo automático. Garantia mínima de 02 (dois) anos, ou do fabricante, a que for maior, contados a partir da entrega efetiva do produto e atesto da nota fiscal. Similar ou superior ao modelo Samsung</p>	UNIDADE	0	0	0	1	0	1	30	0	0	0	0	0	1	3	0	1	2	15	0	0	0	0	0	0		54	Cota		10%	



COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

	SSD 970 EVO NVMe M.2 250 GB (modelo MZ-V7E250BW)																			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ANEXO III

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

Empresa:

- CNPJ:
- Endereço:
- Cidade
- Fone:
- E-mail:

Estado:

Fax:

Para fins de Pagamento:

Banco: Agência: C/Corrente:

Prazo de validade desta proposta: 90 (noventa) dias.

Prazo de entrega/execução do(s) material(is)/serviços: **(...) (...) dias** a contar do recebimento da Nota de empenho

Declaramos que no preço proposto estão incluídas todas as despesas ou encargos de qualquer natureza resultante da execução do objeto licitado, considerando os itens entregues/executados no Local indicado neste Edital

Declaramos ainda que concordamos com todos os termos do Edital Pregão n.º ____/20(...)
– CPL/ARSER e seus Anexos.

Item	Especificação do(s) iten(s)	Marca/ Modelo*	Unidade	Quant.	Preço Unitário R\$	Preço Total R\$
01	Descrição do item		Un			

*Ressalta-se que as especificações dos materiais poderão desde que não alterem a qualidade do produto, apresentar medidas aproximadas (variação máxima de 10% para mais/menos).

Preço Total por extenso:

Local, dede 20(...).

.....
Representante Legal da Empresa