

ARP - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 34/2019
AQUISIÇÃO DE INSTRUMENTAL ODONTOLÓGICO

O MUNICÍPIO DE MACEIÓ por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde - SMS, CNPJ nº. 00.204.125/0001-33, situada à Rua Dias Cabral, 569 – Centro, Maceió-Alagoas –CEP: 57.020-250, neste ato representada pelo Secretário, José Thomaz da Silva Nonô Netto, institui a presente **ARP - Ata de Registro de Preços**, decorrente da licitação na modalidade de Pregão Eletrônico, sob o número 137/2018 – CPL/ARSER, do tipo MENOR PREÇO POR GRUPO, cujo objeto é a aquisição de instrumental odontológico, processada nos termos do Processo Administrativo nº. 5800.017770/2016, a qual se constitui em **documento vinculativo e obrigacional** às partes, à luz da permissão inserta no art. 15, inc. II, e §§ 1º a 4º, da Lei nº. 8.666/93, regulamentados pelos Decretos Municipais nºs. 7.496/2013 e 8.415/2017, segundo as cláusulas e condições seguintes:

1. A presente ARP estabelece as cláusulas e condições gerais para o registro de preços referente aquisição de material de consumo odontológico, cujas especificações técnicas, marca(s)/modelo(s), preço(s), quantitativo(s) e fornecedor(es) foram previamente definidos por meio do procedimento licitatório supracitado, conforme abaixo descrito resumidamente:

Fornecedor Beneficiário:	Suprema Dental Importação, Exportação e Comércio de Produtos Odontológicos EIRELI - ME
CNPJ:	28.820.255/0001-10
Endereço:	Rua Dr. Lisimaco Ferreira da Costa, 225- sala 01, Recreio – Londrina-PR, CEP: 86.025-090
Telefones:	(43) 3376-6360
Representante Legal:	Juliana Carolina Zaninelli
Identidade e CPF:	RG. 8.976.304-5 CPF: 050.536.699-10
E-mail:	supremadental@licitacoes.londrina.br

GRUPO 02 - CIRÚRGICA

Item	Descrição do Produto	Unid.	Quant.	Marca/ Modelo/ Fabricante	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
16	AFASTADOR DE MINESOTA, AÇO INOXIDÁVEL.	UNID	87	Marca: Fava M.S: 10317690027	7,01	609,87
17	ALAVANCA ODONTOLÓGICA, AÇO INOXIDÁVEL, SELDIN, DIREITA, Nº 1R, AUTOCLAVÁVEL	PAR	180	Marca: Trinks M.S: 80024980053	15,99	2.878,20
18	ALAVANCA ODONTOLÓGICA, AÇO INOXIDÁVEL, SELDIN, ESQUERDA, Nº 1L, AUTOCLAVÁVEL	PAR	180	Marca: Trinks M.S: 80024980053	15,99	2.878,20
19	ALAVANCA ODONTOLÓGICA, AÇO INOXIDÁVEL, SELDIN, RETA, Nº 2, AUTOCLAVÁVEL	UNID	360	Marca: Trinks M.S: 80024980053	15,99	5.756,40
20	CABO BISTURI, AÇO INOXIDÁVEL, Nº 3	UNID	76	Marca: Trinks M.S: 80024980054	6,99	531,24
21	CINZEL TIPO GOIVA, AÇO INOXIDÁVEL	UNID	22	Marca: Trinks M.S:	20,99	461,78

				80024980053		
22	CUBA REDONDA – AÇO INOXIDÁVEL, 300 ML	UNID	22	Açonox M.S: Isento	15,20	334,40
23	CURETA DE LUCAS Nº 85, AÇO INOXIDÁVEL.	UNID	200	Marca: Trinks M.S: 80024980053	8,99	1.798,00
24	DESCOLADOR CIRÚRGICO, AÇO INOXIDÁVEL, MOLT, Nº 9	UNID	624	Marca: Trinks M.S: 80024980053	11,99	7.481,76
25	FORCEPS ADULTO Nº 151 em AÇO INOXIDÁVEL	UNID	624	Marca: Skay M.S: 10348400008	54,99	34.313,76
26	FORCEPS ADULTO Nº150 em AÇO INOXIDÁVEL	UNID	624	Marca: Skay M.S: 10348400008	49,33	30.781,92
27	FORCEPS ADULTO Nº17 em AÇO INOXIDÁVEL	UNID	300	Marca: Skay M.S: 10348400008	57,99	17.397,00
28	FORCEPS ADULTO Nº65 em AÇO INOXIDÁVEL	UNID	624	Marca: Skay M.S: 10348400008	54,06	33.733,44
29	FORCEPS ADULTO Nº69 em AÇO INOXIDÁVEL	UNID	624	Marca: Skay M.S: 10348400008	52,33	32.653,92
30	FORCEPS ADULTO Nº16 em AÇO INOXIDÁVEL	UNID	400	Marca: Skay M.S: 10348400008	53,33	21.332,00
31	FORCEPS ADULTO Nº18L em AÇO INOXIDÁVEL	UNID	400	Marca: Skay M.S: 10348400008	50,90	20.360,00
32	FORCEPS ADULTO Nº18R em AÇO INOXIDÁVEL	UNID	400	Marca: Skay M.S: 10348400008	53,00	21.200,00
33	FORCEPS ADULTO Nº01 em AÇO INOXIDÁVEL	UNID	400	Marca: Skay M.S: 10348400008	54,06	21.624,00
34	LIMA PARA OSSO – SELDIN Nº10 – DUPLA, AÇO INOXIDÁVEL	UNID	22	Marca: Trinks M.S: 80024980053	21,85	480,70
35	MARTELO DE MEAD, AÇO INOXIDÁVEL	UNID	11	Marca: ABC M.S: 10304850069	58,44	642,84
36	PINÇA CIRÚRGICA, AÇO INOXIDÁVEL, HALSTEAD MOSQUITO, CURVA, 12 CM	UNID	22	Marca: ABC M.S: 10304850055	16,51	363,22
37	PINÇA CIRÚRGICA, AÇO INOXIDÁVEL, ADSON, COM DENTE, 18 CM	UNID	33	Marca: ABC M.S: 10304850059	35,99	1.187,67
38	PINÇA CIRÚRGICA, AÇO INOXIDÁVEL, DISSECÇÃO, DENTE DE RATO, 14CM	UNID	22	Marca: ABC M.S: 10304850059	9,55	210,10
39	PINÇA CIRÚRGICA, AÇO INOXIDÁVEL, KELLY, RETA, 14 CM	UNID	22	Marca: ABC M.S: 10304850070	21,37	470,14
40	PINÇA CIRÚRGICA, AÇO INOXIDÁVEL, KELLY, CURVA, 14 CM	UNID	22	Marca: ABC M.S: 10304850070	19,10	420,20

41	PORTA-AGULHA, AÇO INOXIDÁVEL, MAYO HEGAR, 14 CM, SEM PONTA DE VÍDEA	UNID	656	Marca: ABC M.S: 10304850070	19,58	12.844,48
42	SINDESMOTOMO – DUPLO Nº 01, AÇO INOXIDÁVEL	UNID	65	Marca: Trinks M.S: 80024980053	5,87	381,55
43	TESOURA, AÇO INOXIDÁVEL, 12 CM, RETA ROMBA, ÍRIS	UNID	656	Marca: Trinks M.S: 80024980056	12,95	8.495,20
44	TESOURA DE GOLDMAN FOX CURVA 14 CM, AÇO INOXIDÁVEL	UNID	87	Marca: ABC M.S: 10304850072	28,50	2.479,50
TOTAL DO GRUPO 02						284.101,49

GRUPO 05 - ODONTOPEDIATRIA

Item	Descrição do Produto	Unid.	Quant	Marca/ Modelo/ Fabricante	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
88	ESPELHO BUCAL, AÇO INOXIDÁVEL E ESPELHO, PLANO, Nº 3, ENCAIXE UNIVERSAL, CABO PADÃO, AUTOCLAVÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNID	150	Marca: Iodontosul M.S: 80442020025	4,04	606,00
89	FÓRCEPS INFANTIL Nº 1 EM AÇO INOXIDÁVEL	UNID	300	Marca: Skay M.S: 10348400008	47,28	14.184,00
90	FÓRCEPS INFANTIL Nº 2 EM AÇO INOXIDÁVEL	UNID	300	Marca: Skay M.S: 10348400008	43,92	13.176,00
91	FÓRCEPS INFANTIL Nº 3 EM AÇO INOXIDÁVEL	UNID	300	Marca: Skay M.S: 10348400008	43,92	13.176,00
92	FÓRCEPS INFANTIL Nº 4 EM AÇO INOXIDÁVEL	UNID	300	Marca: Skay M.S: 10348400008	43,92	13.176,00
93	FÓRCEPS INFANTIL Nº 5 EM AÇO INOXIDÁVEL	UNID	300	Marca: Skay M.S: 10348400008	46,54	13.962,00
94	FÓRCEPS INFANTIL Nº 6 EM AÇO INOXIDÁVEL	UNID	300	Marca: Skay M.S: 10348400008	43,92	13.176,00
TOTAL DO GRUPO 05						81.456,00

GRUPO 07 - CLÍNICO

Item	Descrição do Produto	Unid.	Quant.	Marca/ Modelo/ Fabricante	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
109	CABO ESPELHO BUCAL, AÇO INOXIDÁVEL, OITAVADO, AUTOCLAVÁVEL	UNID	1930	Marca: Trinks M.S: 80024980054	3,39	6.542,70
110	ESPELHO BUCAL, AÇO INOXIDÁVEL E ESPELHO, PLANO, Nº 5, ENCAIXE UNIVERSAL, CABO PADÃO, AUTOCLAVÁVEL, EMBALAGEM INDIVIDUAL	UNID	1930	Marca: Pharmainox M.S: 80449180011	2,08	4.014,40

111	PINÇA ODONTOLÓGICA, AÇO INOXIDÁVEL, CERCA DE 17 CM, 317, CLÍNICA, P/ ALGODÃO, AUTOCLAVÁVEL	UNID	1930	Marca: Trinks M.S: 80024980054	5,20	10.036,00
112	PORTA ALGODÃO LIMPO, AÇO INOXIDÁVEL.	UNID	156	AÇONOX M.S: Isento	45,24	7.057,44
113	PORTA ALGODÃO SERVIDO, AÇO INOXIDÁVEL.	UNID	156	AÇONOX M.S: Isento	43,12	6.726,72
114	POTE ODONTOLÓGICO, VIDRO, CILÍNDRICO, TRANSPARENTE, CAVIDADES, DAPPEN, 4 X 4 CM	2 UNID	650	ART VIDROS M.S: Isento	1,89	1.228,50
115	SACA BROCAS UNIVERSAL - PARA ADAPTAÇÃO E RETIRADAS DE BROCAS DAS CANETAS ODONTOLÓGICAS.	UNID	200	HOLDENT M.S: Isento	24,99	4.998,00
116	SERINGA, AÇO INOXIDÁVEL, AUTOCLAVÁVEL, 1,80 ML, RETROCARGA, CARPULE, REFLUXO TRADICIONAL	UNID	780	Marca: Trinks M.S: 80024980057	21,20	16.536,00
117	SONDA ODONTOLÓGICA, AÇO INOXIDÁVEL, EXPLORADORA, Nº 05, CABO MACIÇO	UNID	1930	Marca: Trinks M.S: 80024980054	5,57	10.750,10
118	BANDEJA, AÇO INOXIDÁVEL, SUPERFÍCIE LISA, 22X17 CM	UNID	600	AÇONOX M.S: Isento	27,46	16.476,00
TOTAL DO GRUPO 07						84.365,86

- 1.1 O valor total desta Ata é de R\$ 449.923,35 (quatrocentos e quarenta e nove mil, novecentos e vinte três reais e trinta e cinco centavos).
- 1.2 Ao participar do procedimento licitatório, o fornecedor obriga-se ao cumprimento de todos os encargos estabelecidos na presente ARP, nos exatos termos do resultado final obtido no procedimento licitatório, quanto ao preço, a quantidade e as especificações do objeto registrado, integrando e complementado a presente ARP os seguintes documentos, os devem ser totalmente observados e cumpridos:
 - a) Termo de referência contendo as especificações técnicas completas e todas as condições gerais de execução do objeto;
 - b) Proposta(s) comercial(is) do(s) particular(es) cujo(s) preço(s) conta(m) registrado(s);
 - c) Edital nº 137/2018-CPL/ARSER.
2. Conforme consta no ANEXO B, também fica formalizado, conjuntamente com a presente ARP, o CADASTRO DE RESERVA de (ATÉ DOIS) fornecedor(es) interessado(s) em eventualmente assumir a titularidade do registro de preços, havendo CANCELAMENTO de registro e segundo a ordem de classificação final no certame, POR ITEM/GRUPO DO OBJETO.
 - 2.1 A formação de CADASTRO DE RESERVA vincula o(s) particular(es) aos termos da proposta do titular em relação ao preço, obrigando-se a assumir a titularidade do registro em caso de **cancelamento do registro do titular**, observada a ordem de classificação.
 - 2.2 A alteração da titularidade do registro dependerá da comprovação das condições de participação do particular registrado no cadastro reserva, da qualidade do objeto indicado na sua proposta e do cumprimento das condições de habilitação, nos termos fixados no Edital nº 137/2018-CPL/ARSER.
 - 2.3 Havendo alteração da titularidade do registro com base no CADASTRO DE RESERVA, deverá a ARP ser republicada para fins de eficácia
 - 2.4 Os quantitativos registrados e endereços de entrega do órgão gerenciador e dos órgãos participantes estão dispostos no anexo A deste documento.



3. A AGENCIA MUNICIPAL DE REGULAÇÃO DE SERVIÇOS DELEGADOS - ARSER é o Órgão Gerenciador responsável pela condução do conjunto de procedimentos para registro de preços e gerenciamento desta Ata de Registro de Preços.
4. A presente ARP vigorará por um período de 12 meses, contados a partir da data sua publicação no Diário Oficial do Município de Maceió - DOM, salvo as hipóteses de cancelamento contidas nos arts. 20 e 21 do Decreto nº 7.496/2013.
5. As contratações decorrentes da presente ARP poderão ser realizadas diretamente pelo órgão gerenciador e/ou por cada um dos participantes, observados os quantitativos respectivamente previstos para cada procedimento de licitação, e as demais exigências e formalidades previstas na legislação e na jurisprudência do TCU.
 - 5.1 A Ata de Registro de Preços somente poderá ser usada pelos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal de Maceió, desde que autorizados pela Agência Municipal de Regulação de Serviços Delegados - ARSER, Órgão Gerenciador.
 - 5.2 Nas Atas de Registro de Preço, as quantidades previstas para os itens com preços registrados poderão ser remanejadas pelo órgão gerenciador entre os órgãos participantes e não participantes do procedimento licitatório para registro de preços.
 - 5.3 O remanejamento de que trata o item 6.2 somente poderá ser feito de órgão participante para órgão participante e de órgão participante para órgão não participante.
 - 5.4 No caso de remanejamento de órgão participante para órgão não participante, devem ser observados os limites previstos nos § 3º do art. 22 do Decreto Municipal nº 7.496/2013.
 - 5.5 Para efeito do disposto no subitem 6.2, caberá ao Órgão Gerenciador autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão participante, desde que haja prévia anuência do órgão que vier a sofrer redução dos quantitativos informados.
 - 5.6 Os remanejamentos somente ocorrerão entre órgãos e entidades da Administração Pública Municipal de Maceió.
 - 5.7 Em caso de licitação com critério de julgamento por GRUPO DE ITENS, as contratações futuras deverão ser realizadas, em regra, de forma proporcional para todos os itens de cada grupo, salvo justificativa técnica e desde que o valor registrado seja igual ou inferior aos preços contidos nas propostas dos demais licitantes, conforme jurisprudência do TCU.
 - 5.8 A existência desta ARP não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.
 - 5.9 A(s) contratação(ões) decorrente(s) deverá(ão) observar as condições fixadas no Edital nº 137/2018-CPL/ARSER e seus anexos.
6. A presente ARP não poderá ser utilizada, durante sua vigência, por órgão ou entidade não participante do certame licitatório para contratação(ões) por ADESÃO.
7. O ÓRGÃO GERENCIADOR promoverá o gerenciamento permanente e formal da presente ARP, inclusive com registro, em processo administrativo de gestão específico, relativo a todas as contratações dela decorrentes, como também de todos os demais atos inerentes aos procedimentos de gestão.
 - 7.1 Cabe à Gerencia de Contratos e Atas do ÓRGÃO GERENCIADOR, conforme regulamento operacional interno, as atribuições inerentes ao GERENCIAMENTO da presente ARP, particularmente quanto a(ao):
 - a) Providenciar a elaboração e publicação da presente ARP;
 - b) Encaminhar ao(s) órgão(s) e/ou entidade(s) participantes a presente ARP, devidamente assinada e publicada, como também suas eventuais e posteriores alterações, devidamente assinadas e publicadas;
 - c) Controlar, de forma permanente, a utilização da ARP para fins de contratações, durante toda sua vigência;
 - d) Receber, analisar e pronunciar-se quanto à solicitação de contratação interna do ÓRGÃO GERENCIADOR com base na presente ARP, inclusive indicando providências complementares

necessárias ou até recomendando o indeferimento fundamentado da pretensão, observada a legislação vigente e a jurisprudência do TCU;

- e) Conduzir eventuais procedimentos de **renegociação** de preços registrados para fins de adequação às novas condições de mercado, observada a legislação vigente e jurisprudência do TCU;
- f) Propor, conduzir e pronunciar-se nos procedimentos de eventuais alterações de preços, cancelamentos e revogações ocorridos na presente ARP, bem como realizar, nesses casos, a comunicação aos órgãos e às entidades participantes;
- g) Propor aplicação, garantida a ampla defesa e o contraditório, de penalidades decorrentes do descumprimento das obrigações assumidas na ARP, ou até em relação ao descumprimento das obrigações contratuais, unicamente referentes às contratações realizadas pelo ÓRGÃO GERENCIADOR;
- h) Instruir os autos de gestão da presente ARP.

8. Ao órgão ou entidade PARTICIPANTE cabe:

- a) Tomar conhecimento da ARP, incluindo as eventuais alterações, cancelamentos e revogações, a fim de utilizá-la de forma correta;
- b) Verificar a conformidade das condições registradas na ARP junto ao mercado local, informando ao ÓRGÃO GERENCIADOR eventuais desvantagens verificadas para fins de renegociações de preços;
- c) Observar e controlar a utilização do quantitativo máximo dos itens/grupos do objeto registrados em seu interesse, evitando contratações acima do limite permitido, bem como a utilização de itens/grupo diversos daqueles para os quais solicitou participação no certame;
- d) Acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento das obrigações contidas no edital da licitação e na ARP, informando ao ÓRGÃO GERENCIADOR qualquer irregularidade ou inadimplemento do particular;
- e) Aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento das obrigações contratuais em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao ÓRGÃO GERENCIADOR.

9. O FORNECEDOR cujo preço conste registrado na presente ARP obriga-se a:

- a) Retirar a respectiva nota de empenho ou ordem de fornecimento, bem como assinar o termo de contrato (se for caso), no prazo máximo de 05 dias corridos, contados da convocação;
- b) Caso seja consultado, informar quanto não possibilidade de adesão de órgão ou entidade da Administração Pública não participante com finalidade de contratar por meio da presente ARP, tendo em vista a não permissão expressa no Edital nº 137/2018-CPL/ARSER;
- c) Observar rigorosamente todas as especificações técnicas, marcas, modelos, condições e prazos fixados no termo de referência integrante da presente ARP, como também na sua respectiva proposta de preços, ressalvado prova idônea da ocorrência superveniente de fato impeditivo ou dificultador do cumprimento da obrigação, devidamente aceito pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, que justifique o fornecimento de bem de qualidade semelhante ou superior, ou a execução de forma diversa que resulte em igual ou superior resultado à contratante;
- d) Respeitar as demais condições e obrigações contidas nos documentos indicados no subitem 1.2 desta ARP, ressalvada a ocorrência de fato(s) superveniente(s), comprovados(s) e aceito(s) pelo ÓRGÃO GERENCIADOR;
- e) Providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo ÓRGÃO GERENCIADOR e/ou pelo(s) PARTICIPANTE(S), referentes ao cumprimento das obrigações firmadas na presente ARP;
- f) Fornecer, sempre que solicitado, no prazo máximo de 05 dias corridos, documentação de habilitação e qualificação cujas validades encontrem-se vencidas para fins de viabilizar a(s) respectiva(s) contratações;
- g) Prover condições que possibilitem o atendimento das obrigações firmadas a partir da data de homologação do procedimento licitatório;

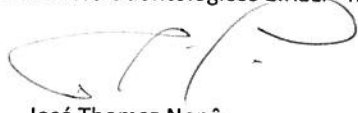
- h) Ressarcir os eventuais prejuízos causados aos órgãos e entidades contratantes e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na ARP;
 - i) Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;
 - j) Manter, durante a vigência da presente ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
10. O preço, quantitativo, fornecedor e as especificações resumidas do objeto registrado, como também suas possíveis alterações e cancelamento, serão publicados, em forma de extrato, no Diário Oficial do Município de Maceió - DOM.
11. Todas as informações do presente registro de preço serão disponibilizadas, durante sua vigência, no site do ÓRGÃO GERENCIADOR na Internet (<http://www.licitacao.maceio.al.gov.br/atas>), inclusive com a íntegra da ARP e alterações posteriores.
12. A qualquer tempo, o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução ocorrida no mercado, cabendo ao ÓRGÃO GERENCIADOR providenciar a convocação do fornecedor registrado para negociar o novo valor compatível com o de mercado, por cada GRUPO do objeto registrado.
- 12.1 Não havendo acordo em relação a renegociação do(s) preço(s) registrado(s), será o respectivo registro cancelado, por cada ITEM/GRUPO do objeto registrado, mantendo-se hígidas e vigentes as contratações já formalizadas e sem aplicação de penalidade.
- 12.2 Em caso do cancelamento, e havendo CADASTRO RESERVA por o respectivo ITEM/GRUPO, deverão ser realizados os procedimentos previstos no item 2 desta ARP.
- 12.3 Toda alteração da presente ARP será publicada no DOM, nos termos fixados no item 10 desta ARP.
13. As empresas com preços registrados nesta ARP e signatárias dos respectivos contratos estarão sujeitas às sanções administrativas previstas no termo de referência, sem prejuízo de outras previstas em legislação pertinente e da responsabilidade civil e criminal que seus atos ensejarem.
- 13.1 Cabe a cada órgão ou entidade pública contratante a realização de procedimento para fins de apuração de responsabilidade e aplicação de sanções administrativas nos casos de inadimplemento do particular contrato.
14. O registro poderá ser CANCELADO:
- I. Por iniciativa do ÓRGÃO GERENCIADOR, quando:
 - a) Não cumpridas as exigências e condições gerais fixadas na presente ARP;
 - b) Recusar-se a retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, salvo por motivo devidamente justificado e aceito pela Contratante;
 - c) Der causa à rescisão administrativa de contrato firmado com base neste ARP;
 - d) Em quaisquer das hipóteses de inexecução total ou parcial relativos ao presente registro de preços;
 - e) Não manter as condições de participação e habilitação da licitação;
 - f) Não aceitar a redução do preço registrado, na hipótese prevista na legislação;
 - g) Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93, ou no art. 7º da Lei nº 10.520/2002;
 - h) Existentes razões de interesse público, devidamente justificadas.
 - II. Por iniciativa do próprio fornecedor, desde que apresente solicitação por escrito e anterior ao pedido de fornecimento/contratação, bem como comprove a impossibilidade de cumprimento das exigências insertas nesta ARP, tendo em vista **fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior**, aceito pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, que comprovadamente venha a comprometer a perfeita execução contratual.

- 14.1 O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, deverá ser formalizado nos autos do processo administrativo de gestão da presente ARP, por despacho fundamentado da autoridade competente no ÓRGÃO GERENCIADOR.
15. Os casos omissos desta ARP serão resolvidos de acordo com legislação vigente, particularmente com a Lei nº. 8.666/93, regulamentada pelos Decretos Municipais nºs. 7.496/2013 e 8.415/2017.
16. Para dirimir questões oriundas da presente ARP será competente o foro da Cidade de Maceió, Estado de Alagoas.

Maceió, 29 de Março de 2019.



Juliana Carolina Zaninelli
Suprema Dental Importação, Exportação e
Comércio de Produtos Odontológicos EIRELI - ME



José Thomaz Nonô
Secretário Municipal de Saúde



Rui Soares Palmeira
Prefeito

PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DE MACEIÓ
EM: 01/04/19
Evandro Cordeiro
DIR. MAT. Nº 947712-9

ANEXO A

QUANTITATIVOS REGISTRADOS E ENDEREÇOS DE ENTREGA DO(S) ÓRGÃO(S)

Grupo	Item	Descrição	Unidade de medida	Valor unitário (R\$)	Órgão Gerenciador	Órgão(s) Participante(s)	Quant. Total
					ARSER	SMS	

ENDEREÇOS DE ENTREGA DO(S) ÓRGÃO(S)

ITEM	ÓRGÃO GERENCIADOR	ENDEREÇO
1	ARSER	Rua Engenheiro Roberto Gonçalves Menezes, (antiga Rua da Praia) n.º 71, Centro, Maceió/AL – 57.020-680
ÓRGÃO PARTICIPANTE		
2	SMS	Rua Dias Cabral, 569 – Centro, Maceió-AL, CEP: 57.020-250



